



<b>UNIVERSIDAD DE COSTA RICA    FACULTAD DE EDUCACIÓN</b> <b>ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA</b>			
<b>PROGRAMA DE CURSO</b>	<b>EA-0376 Teoría administrativa y supervisión docente en educación preescolar y primaria</b>		
<b>PROFESOR:</b> Marco Antonio Alvarado Barboza	<b>email:</b> alvarado1023@gmail.com		
<b>HORARIO DE LECCIONES:</b> Sábados 1:00 p.m. a 4:50p.m.			<b>AULA:</b> 101
<b>SEDE:</b> Occidente	<b>CRÉDITOS:</b> 4	<b>GRUPO:</b> 001	<b>CICLO LECTIVO:</b> II-2016
<b>MODALIDAD:</b> Teórico	<b>DEDICACIÓN:</b> 4h presenciales / 8h estudio independiente; total 12 horas		
<b>REQUISITOS</b>			
<b>CORREQUISITOS</b>			
<b>HORARIO ATENCIÓN ESTUDIANTES</b>	Sábados 11:00 a.m. a 1:00p.m		

## • ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

### **Misión Institucional**

La Escuela de Administración Educativa de la Universidad de Costa Rica gestiona procesos de formación, capacitación y actualización para el desarrollo de competencias de los y las líderes educativos en los ámbitos formal y no formal a través del pensamiento crítico, la innovación y la mejora continua mediante la articulación de las áreas de docencia, investigación y acción social, en los niveles nacional e internacional, en procura de una sociedad justa, equitativa y solidaria.

### **Visión Institucional**

La Escuela de Administración Educativa llegará a ser una institución acreditada, reconocida nacional e internacionalmente por su excelencia en la formación de profesionales en el campo de la Administración de la Educación formal y no formal, en niveles de grado y posgrado, que realiza actividades de docencia, investigación y acción social de alto nivel e impacto en áreas críticas del desarrollo social, contribuyendo con ello a la equidad, la pertinencia y la calidad de la educación costarricense.

---

Escuela de Administración Educativa      Código Postal 2060, Costa Rica

Tel.: (506) 2511.42.44 / 2511.45.90 25118866    /    Fax: (506) 2511.40.50

Correo electrónico: [admeduca@ucr.ac.cr](mailto:admeduca@ucr.ac.cr)

Sitio web: <http://www.eae.ucr.ac.cr>





## 1- DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso "Teoría administrativa y supervisión docente en educación Preescolar y Primaria" (EA-0376) es un curso de servicio de la Escuela de Administración Educativa para la Escuela de Formación Docente, en los planes de estudio de la Licenciatura de Educación Preescolar y la Licenciatura en Primaria.

El curso está orientado para que el estudiante adquiera conocimientos sobre la teoría de la administración y la teoría de la supervisión de la educación (conceptos, principios, funciones, técnicas) fundamentales para realizar una mejor gestión de las organizaciones educativas.

Se procura que en el desarrollo del curso, los estudiantes:

- Obtengan conocimientos fundamentales sobre las teorías de la administración y la teoría de la supervisión en las organizaciones educativas, que les permitan obtener bases conceptuales esenciales en el desempeño de la gestión de la educación.
- Desplieguen, a través de la investigación, una actitud reflexiva y crítica ante los problemas de la educación y de la sociedad actual en el marco de la teoría la administración y de la teoría de la supervisión.
- Establezcan las técnicas de supervisión educativa que se aplican, para la evaluación de

Se describirán y reflexionará sobre los principales enfoques y teorías que influyen el actual pensamiento administrativo en las organizaciones educativas y aplicadas a los procesos de supervisión docente, todo ello desde la perspectiva del sistema educativo costarricense y de sus necesidades actuales, se estudia el proceso administrativo y los procesos de supervisión docente.

Se tomará en consideración el análisis de la realidad que suscita en el sistema educativo, asimismo, los estudiantes puedan dilucidar las teorías de la administración, las técnicas de



supervisión docente, contextualizar su realidad educativa desde la cotidianidad, favoreciendo con ello una actitud crítica y reflexiva que les ayude en el desempeño de la gestión de la educación.

Los gestores de la administración de la educación, tienen la responsabilidad de ejercer funciones educativas, directivas y de , deben estar informados y actualizados de los avances sociales, económicos y tecnológicos, de la misma desde la estructura organizativa en todas sus dimensiones, donde la gestión de manera, no pueden ignorar la alarmante realidad que se vive en las organizaciones educativas actuales, que ha dado sustento a una interiorización profunda de las definiciones actuales de lo que es la educación y la forma en que es concebida por la sociedad.

Para comprender con mayor claridad lo que representa la educación en el contexto actual, se debe estudiar los procesos de cambio que ha vivido el sistema educativo la administración de la educación, desarrolle el rol de modulador, facilitador de lo que se desea alcanzar, apoyado según los distintos grupos de control, dentro de un proceso de supervisión constante.

Ante estos cambios constantes, que se establecen en este tiempo, los administradores de la educación costarricense, para ajustarse a estas nuevas tendencias del siglo XXI, deben prepararse ante los nuevos desafíos, con una actitud objetiva, donde se asuman los cambios y las transformaciones, permitiendo un constante crecimiento en el área del conocimiento, pues ésta se convierte en la clave del progreso, para mejorar las acciones del currículo en todas sus dimensiones.



## OBJETIVOS DEL CURSO

### Objetivo general 1:

- Analizar los diversos enfoques y teorías de la Teoría General de la Administración (T.G.A).

### Objetivos específicos:

- Adquirir un conocimiento general sobre los enfoques y teorías de la Teoría General de la Administración (T.G.A.).
- Determinar los conceptos, fines, principios, objetivos y funciones elementales en el proceso administrativo y su relación con el contexto socioeducativo.
- Identificar el aporte que han brindado las diferentes teorías de la administración al desempeño docente en las organizaciones educativas.

### Objetivo general 2:

- Analizar la teoría de la supervisión de la educación y su incidencia en el desempeño docente.

### Objetivos específicos:

- Identificar las funciones que realiza la supervisión educativa para lograr que se mejore la calidad de los productos finales del proceso educativo.
- Determinar la influencia de las teorías de la administración y de la supervisión docente en el desempeño de la función docente en las organizaciones educativa

## 2- CONTENIDOS

- La Administración: enfoques, teorías y perspectivas.
  - ❖ Teoría General de la Administración (T.G.A.).
    - Enfoque clásico de la administración.
    - Enfoque humanista de la administración.
    - Enfoque neoclásico de la administración.
    - Enfoque estructuralista de la administración.
    - Enfoque del comportamiento en la administración.
    - Enfoque sistémico de la administración.
    - Enfoque situacional de la administración.



- El proceso administrativo en las organizaciones educativas.
  - Administración de recursos humanos, físicos y financieros.
  - La supervisión docente: definición y conceptos.
  - Propósitos fundamentales de la supervisión docente.
  - El administrador educativo y el desarrollo de las funciones del supervisor educativo.
  - Técnicas de supervisión educativa.

### 3- METODOLOGÍA

El curso tiene una duración de cuarenta horas presenciales, durante las cuales se combinan elementos de diferentes tipos de metodologías, tales como:

- ✓ **Metodología participativa** a través del desarrollo de dinámicas grupales e individuales por parte de los en las sesiones presenciales.
- ✓ **Metodología investigativa** mediante la aplicación de los conocimientos a situaciones y hechos concretos relacionados con la temática de estudio y la presentación de temáticas desarrolladas por los estudiantes.
- ✓ **Metodología tradicional** mediante el desarrollo de sesiones magistrales por parte del profesor, combinado con la participación de los y las estudiantes en el desarrollo de los talleres.
- ✓ **Metodología Acción –Reflexión –Acción**, bajo esta metodología el estudiante se enfrenta a situaciones similares a las reales para que, desde contextos particulares y por medio de la reflexión, elaboren modelos figurativos que puedan ser transferibles, a los efectos de resolver situaciones similares en un nuevo contexto. Para lograr un mejor aprovechamiento del curso los y las estudiantes compartirán experiencias con los compañeros para enriquecer la gama de posibilidades de acción, ante distintos fenómenos sociales.



#### 4- EVALUACIÓN

La evaluación del curso contempla los siguientes aspectos:

4 Informes de lectura individual	1-Puntualidad	20%
	2-Resumen	
	3-Análisis crítico	
Exposición e informe de tema asignado (trabajo en parejas) Exposición según lineamientos.		30%
6 Trabajos colaborativos		30%
Examen		20%
Total		100%

##### **Informes de lectura individual**

Los estudiantes deberán realizar lecturas y efectuar un breve informe que entregarán según calendario establecido.

Éste debe incluir:

- Resumen de las principales ideas del texto.
- Análisis crítico.
- Análisis relacionado con la realidad laboral del estudiante.
- Referencia bibliográfica de la lectura.

##### **Exposición e informe de tema asignado (trabajo en parejas)**

De acuerdo con los contenidos del curso, los estudiantes presentarán un tema ante el grupo. Con la finalidad de que las exposiciones sean participativas, los estudiantes deberán utilizar diversas dinámicas, además de la explicación magistral. Al final de su intervención, deberán entregar al profesor y a los compañeros un resumen del tema tratado.



### Trabajos colaborativos

En grupos, los estudiantes realizarán un trabajo colaborativo acerca de un trabajo particular sobre un tema relacionado con los contenidos del curso; en el cual resolverá apoyándose según los aportes facilitados en el curso.

### Examen final

Se realiza un examen final en parejas o grupos (a decidir junto con los estudiantes) en el que se evalúen los temas relacionados al curso. Las preguntas más que propiciar la memorización de contenidos, ubicará al estudiante en diferentes situaciones de reflexión sobre los temas estudiados.

### 5- CRONOGRAMA

LECCION	CONTENIDO	ACTIVIDADES
1 Sábado 10 Setiembre	Introducción a la Teoría General de la Administración	Técnica y dinámica de presentación de grupo.  Lectura del programa del curso. Definición de grupos de trabajo. Exposición del facilitador.
2 Sábado 17 Setiembre	Resumen de teorías de administración	Exposición del facilitador. Discusión en pequeños grupos. Breve exposición de los aportes de los autores.  Actividad dinámica de las teorías de administración
3 Sábado 24 Setiembre	Enfoque clásico de la administración	Entrega de informe de 1: Lectura 1: Evolución de la teoría de la organización  Exposición del Grupo 1
4 Sábado 1 Octubre	Enfoque humanista de la administración	Entrega de informe N° 2: Lectura 2: Mejorar el liderazgo escolar. Capítulo 1  Exposición Grupo 2 <b>Trabajo colaborativo 1</b>

Escuela de Administración Educativa Código Postal 2060, Costa Rica

Tel.: (506) 2511.42.44 / 2511.45.90 25118866 / Fax: (506) 2511.40.50

Correo electrónico: [admeduca@ucr.ac.cr](mailto:admeduca@ucr.ac.cr)

Sitio web: <http://www.eae.ucr.ac.cr>





5 Sábado 8 Octubre	Enfoque neoclásico de la administración Teoría neoclásica de la administración. Administración por objetivos.	Entrega de informe N° 3: Lectura 3: Mejorar el liderazgo escolar. Capítulo 3  Exposición grupo 3.
6 Sábado 15 Octubre	Enfoque estructuralista de la administración	Exposición del grupo 4 <b>Trabajo colaborativo 2</b>
7 Sábado 22 Octubre	Enfoque del comportamiento de la administración	Exposición del grupo 5
8 Sábado 29 Octubre	Enfoque sistémico de la administración Teoría de sistemas.	Exposición del grupo 6 <b>Trabajo colaborativo 3</b>
9 Sábado 5 Noviembre	Enfoque situacional de la administración Enfoque situacional. Contingencia	Exposición del grupo 7 <b>Trabajo colaborativo 4</b>
10 Sábado 12 Noviembre	La supervisión docente. Administración y conceptos El administrador educativo y el desarrollo de las funciones del supervisor educativo	<b>Informe de Lectura:</b> Lectura 4: La función asesora del supervisor <b>Trabajo colaborativo 5</b>
11 Sábado 19 Noviembre	Propósitos fundamentales de la supervisión docente Técnicas de supervisión educativa	<b>Trabajo colaborativo 6</b>
12 Sábado 26 Noviembre	Examen final.	.Examen de reflexión de los contenidos del curso
13 Sábado 3 Diciembre	Entrega de promedios.	



**Universidad de Costa Rica.**

**Curso: Teoría administrativa y supervisión docente en educación Preescolar y Primaria**

**Prof: MAE. Marco Antonio Alvarado Barboza**

**EVALUACIÓN DE LA EXPOSICIÓN GRUPOS**

ESTUDIANTES	TEMA	% OBTENIDO

**PUNTOS OBTENIDOS**

ASPECTOS POR EVALUAR	VALOR	E. 1	E. 2
<b>Dominio del tema:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Se nota claramente la comprensión sobre el tema.</li><li>Se expone realmente (evitar leer)</li></ul>	5		
<b>Calidad de la información :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Incluye en la exposición todas las partes solicitadas.</li><li>Se nota claramente el desarrollo de cada uno de los temas.</li><li>Dominio del tema.</li></ul>	5		
<b>Utilización adecuada del material audiovisual:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Las dispositivas cuentan con la información necesaria, no están cargadas de texto.</li><li>El material constituye realmente un medio que apoya la exposición.</li></ul>	5		
<b>Capacidad de organización:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Manejo del tiempo.</li><li>Orden durante la exposición.</li><li>Manejo de materiales de apoyo.</li></ul>	5		
<b>Trabajo escrito:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Portada</li><li>Marco teórico (contenido acorde )</li><li>Bibliografía (bien elaborada)</li></ul>	10		
<b>Valor</b>	30		

**REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS**

Escuela de Administración Educativa Código Postal 2060, Costa Rica

Tel.: (506) 2511.42.44 / 2511.45.90 25118866 / Fax: (506) 2511.40.50

Correo electrónico: [admeduca@ucr.ac.cr](mailto:admeduca@ucr.ac.cr)

Sitio web: <http://www.eae.ucr.ac.cr>



Chiavenato, Idalberto. (2007). *Administración de recursos humanos*. Octava edición. México: Editorial McGraw-Hill Interamericana.

Chiavenato, Idalberto. (2007). *Introducción a la teoría general de la administración*. Séptima edición. México: Editorial McGraw-Hill Interamericana.

Chiavenato, Idalberto. (2004). *Introducción a la teoría general de la administración*. Quinta edición. México: Editorial McGraw-Hill Interamericana.

Chiavenato, Idalberto. (2004). *Gestión del talento humano*. Traducción de la 1<sup>era</sup> edición en portugués. Colombia: Editorial McGraw-Hill.

Corrales, Gladys. (1997). *Factores de la acción administrativa en los centros infantiles*. San José: UNED.

Delgado, Elisa. (1997). *El proceso administrativo en los diferentes sectores de un centro infantil*. San José: EUNED.

Gento, Samuel. (2000). *Gestión y supervisión de centros educativos*. San José: EUNED.

Jiménez, Wilburh. (2000). *Evolución del pensamiento administrativo en la educación costarricense*. San José: UNED.

Robbins, Stephen. (1994). *Administración. Teoría y práctica*. Cuarta Edición. México: Editorial Prentice Hall.

Rodríguez, Mauro. (1994). *Los valores clave de la excelencia*. México: Editorial McGraw-Hill Interamericana.

Venegas, Pedro. (1993). *El qué y para qué de la administración*. San José: M.E.P.

#### INTERNET

Welsch, Hilton (1990) *El proceso Administrativo* Primera lectura. Resumen del capítulo 1 Ed. Prentice hall México Extraído el 3 de agosto del 2008 de <http://www.uas.mx/cursoswebct/presupuestos/lec1.htm>

Miranda, E. (2002) La supervisión escolar y el cambio educativo... en: <http://www.ugr.es/~recfpro/rev61ART5.pdf>

[http://supervisioneducativa.blogspot.com/2007/07/actitudes-del-supervisor\\_11.html](http://supervisioneducativa.blogspot.com/2007/07/actitudes-del-supervisor_11.html)



MEP (2006). Misión Visión, y funciones da la Supervisión Costarricense. Consultado el dia 03 de marzo del 2011. En: [www.mep.go.cr](http://www.mep.go.cr)

Stio Web Universidad autónoma:  
<http://www.uag.mx/63/a10-04.htm>

Solís, M. (2006. *Supervisión Educativa y Evaluación de Desempeño*. Consultado el día 3 de marzo del 2011. En: [www.monografias.com](http://www.monografias.com)