
UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

SEDE DE OCCIDENTE

CIUDAD UNIVERSITARIA CARLOS MONGE ALFARO

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACION

CURSO: EXPERIENCIA PROFESIONAL EN LA ENSEÑANZA DEL INGLÉS EN PREESCOLAR

SIGLA: ED-0629

CREDITOS: 8

HORAS: 4

MODALIDAD DEL CURSO: SEMESTRAL

I CICLO

PROF. DAHIANNA PICADO VÁSQUEZ

I. BASE PREVIA:

Es requisito indispensable haber aprobado los cursos de Didáctica del Inglés I y Didáctica del Inglés II.

II. DESPCRIPCIÓN:

Es un curso teórico y práctico que brinda al futuro y futura docente la oportunidad de incursionar en la enseñanza del inglés con niños de Kínder.

Al ser un curso de seminario, la parte teórica del curso la constituye la asignación de diferentes trabajos en donde se retoman las metodologías estudiadas en los cursos previos de Didáctica I y II; se investiga, analiza y profundiza en aspectos de planeamiento de lecciones y técnicas de evaluación; se discuten las experiencias vividas en el salón de clase y se busca solución conjunta a situaciones problemáticas que se presenten. Además de analizar temáticas importantes en la labor docente.

La parte práctica está dada por la experiencia docente propiamente dicha, en la que el practicante debe aplicar metodologías participativas, comunicativas y adecuadas para el aprendizaje de una lengua extranjera, por parte de los niños.

A su vez, el practicante debe planear cada una de sus lecciones. De esta práctica se le supervisarán de 6-8 lecciones, las que realizará con un grupo en un Jardín de niños del área de influencia de la Sede.

III. OBJETIVOS GENERALES:

1. Desarrollar las destrezas personales necesarias para ejercer el papel de un buen profesional de la enseñanza.
2. Demostrar el dominio de los contenidos programáticos en la Enseñanza del Inglés en el desarrollo de las lecciones.
3. Profundizar en la selección y aplicación de diversas técnicas y métodos de enseñanza.
4. Mostrar aptitudes docentes mediante la adecuada aplicación de conocimientos teóricos y metodológicos.
5. Atender las necesidades educativas especiales con el desarrollo de actividades adecuadas al nivel de destrezas e intereses particulares.
6. Actuar en forma responsable y ética ante la problemática que su campo profesional le presente.

IV. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Realizar las acciones previas que le permitan familiarizarse con la Institución y grupo asignado.
2. Confeccionar planes didácticos para el trabajo con el grupo de educandos que tiene a cargo.
3. Elaborar materiales acordes con los contenidos y con los niveles correspondientes.
4. Adaptar técnicas, procedimientos y recursos didácticos para mantener el interés y la disciplina del grupo.
5. Seleccionar los estilos de enseñanza que más convengan a la situación de Kínder.
6. Adecuar la organización de la clase considerando las condiciones de la Institución y del grupo bajo su responsabilidad.
7. Compartir experiencias para enriquecer la labor docente y buscar solución a situaciones particulares.

8. Participar activamente en la exposición de experiencias sobre los diferentes temas que se enfoquen durante el seminario.
9. Identificar valores que enriquezcan su vida profesional y le ayuden a contribuir en el cambio educativo necesario en el medio costarricense.
10. Seleccionar procedimientos adecuados para incentivar a los niños de acuerdo con sus características y sus intereses.
11. Demostrar capacidad para analizar con objetividad los problemas que surjan en la labor docente.

V. PERFIL DE ENTRADA Y SALIDA:

PERFIL DE ENTRADA	PERFIL DE SALIDA
<p>Antes de iniciar el curso el estudiante debe:</p> <p>Poseer los conocimientos aportados por los cursos de Didáctica del Inglés I y Didáctica del Inglés II.</p> <p>Conocer las aptitudes docentes necesarias para llevar a cabo la práctica profesional de manera idónea.</p> <p>Conocer los diferentes métodos para la enseñanza del inglés en preescolar.</p> <p>Poseer los conocimientos básicos sobre planeamiento y necesidades educativas especiales.</p>	<p>Al finalizar el curso el estudiante debe:</p> <p>Saber aplicar los conocimientos adquiridos en el Seminario en su quehacer profesional.</p> <p>Llevar a cabo sus labores docentes de manera correcta, profesional y éticamente.</p> <p>Resolver situaciones que en su quehacer se le presente de manera objetiva.</p> <p>Aplicar sus conocimientos sobre personas con necesidades educativas especiales para lograr una educación de calidad para todos.</p> <p>Planear de manera correcta sus lecciones y siempre innovar en sus planeamientos.</p>

VI. CONTENIDOS:

A. El programa de inglés de kínder.

Enfoque curricular del programa.

Alcances, secuencia y continuidad.

Análisis de programa y libros de texto.

B. Necesidades educativas especiales

Problemas de aprendizaje

Adecuaciones curriculares

Tipos

Aplicación

C. El planeamiento didáctico.

Desarrollo y aplicación del planeamiento

D. Disciplina, relaciones humanas y ética profesionales.

Relación del docente con los estudiantes, colegas, director y padres de familia

E. Métodos y técnicas en la enseñanza del inglés.

VII. ACTIVIDADES

Se incluyen las que se le asignarán en la práctica docente.

En las clases se analizan y valoran las experiencias docentes individuales. Además, las observaciones realizadas a los profesores durante el proceso enseñanza-aprendizaje. Asimismo, se revisan, investigan y efectúan lecturas, discusiones, demostraciones, conferencias, charlas, confección de materiales, etc.

Actividades por realizar en el periodo de práctica.

1. En este período el profesor prácticamente debe demostrar que tiene capacidad suficiente y responsabilidad para encargarse de un grupo de estudiantes.

2. Se espera que para entonces haya desarrollado independencia y, la habilidad suficiente para adaptar la materia de modo que corresponda a los intereses de los estudiantes, a su nivel de capacidad y a los objetivos del curso. Además que sepa aprovechar los recursos que le ofrece el contexto socio cultural para una mejor enseñanza.

3. Durante las lecciones el profesor, estudiante debe mantener la disciplina (entendida en el concepto actual, de manera que se pueda desarrollar la lección en forma adecuada).

4. Debe utilizar técnicas variadas, sin perder de vista los procesos planteado en los programas de estudio del Ministerio de Educación Pública.

5. Los planes deben ser sometidos a consideración tanto del profesor supervisor como del profesor cooperador. El planeamiento en este caso, es una labor cooperativa.

6. Las lecciones serán observadas por los profesores encargados del curso y colaboradores.

7. En las dos primeras semanas de práctica la evaluación será formativa. Las lecciones siguientes serán calificadas con base en una lista de cotejo.

8. Cuidar la presentación, ortografía, redacción, calidad y letra de los trabajos que presentan, tanto en borrador como los corregidos.

9. La primera semana de planeamientos se evaluará de manera formativa. Los siguientes planeamientos serán calificados con base en una lista de cotejo

VIII. ETAPAS DE LA PRÁCTICA

1. Selección de Instituciones Educativas y solicitud de permisos: *Del 9 al 20 de marzo del 2015. (2 semanas)*

2. Observación y diagnóstico del alumno, Institución y comunidad: (2 semanas)

Del 23 al 27 de marzo del 2015: I semana

Semana Santa 30 de marzo al 3 de abril

Del 6 al 10 de abril: II semana

3. Observación y programación (2 semanas): *Del 13-24 de abril del 2015*

Una vez concluido el diagnóstico y con base con éste, el estudiante realizará el planeamiento curricular.

El estudiante debe tener aprobados los planes de lección, por parte del profesor cooperador en primera instancia y del profesor supervisor, antes de ponerlos en práctica. Si la programación tiene el visto bueno, esta debe pasarse de nuevo con excelente presentación y entregar una copia de la misma al cooperador y supervisor antes de iniciar la lección.

4. Celebración del 40 Aniversario del Departamento de Educación: (2 semana): *Del 27 de abril al 8 de Mayo del 2015.*

El estudiante debe asistir a las actividades planeadas para esta celebración.

5. Periodo de Práctica (10 semanas): *Del 27 de abril al 3 de Julio*

En este periodo el profesor – estudiante debe demostrar que tiene capacidad y responsabilidad para encargarse de un grupo de estudiantes.

En las dos primeras semanas de práctica, el profesor-supervisor aplicará la evaluación formativa (2 lecciones). Las lecciones siguientes serán calificadas con base a una lista de cotejo.

Durante el desarrollo de las lecciones, el practicante debe mantener la disciplina de los estudiantes, de manera que se pueda desarrollar la lección en forma adecuada.

Se deben utilizar diversas técnicas sin perder de vista los procesos planteados en los programas de estudio del M.E.P.

Todos los planes deben llevarse juntos en un portfolio o fólder que garantice la fijación de las hojas para que tanto el estudiante, el profesor cooperador y el profesor supervisor puedan consultarlos en el momento que lo consideren oportuno.

Presentar los planes y materiales al profesor de práctica para su revisión, con al menos quince días de anticipación. No se observarán lecciones si no se cumple este requisito. Los borradores corregidos deben devolverse para su archivo.

Cuidar la presentación, ortografía, redacción, calidad y letra de los trabajos que presenten tanto en los borradores como en los corregidos.

Además, los practicantes deben observar un periodo de 40 minutos, a dos profesores de inglés para kínder, sin considerar dentro de ellos al colaborador. Estas observaciones se llevarán a cabo entre el 23 de marzo y el 24 de abril y para ello se utilizará la hoja de evaluación.

IX. EVALUACIÓN:

A. Asistencia

La asistencia a reuniones, entrevistas y actividades son obligatorias.

Determinarán la pérdida del curso:

1. Dos ausencias injustificadas a reuniones.
2. 1 ausencia injustificada a lecciones de práctica docente.
3. 2 llegadas tardías injustificadas equivalen a una ausencia injustificada.
4. Dos ausencias injustificadas a entrevistas.

Las ausencias a práctica docente se determinan por lección. En caso de enfermedad se debe aportar dictamen médico.

B. Valoración del trabajo

1. Práctica docente	75%
---------------------	-----

Los planeamientos tiene un valor de 20% del 75% y las observaciones del profesor supervisor tienen un valor del 55% del 75%.

2. Asistencia y participación en reuniones	5%
3. Dos observaciones a profesores	5%
4. Diagnóstico: estudiante, comunidad, institución (5 c/u)	15%
Total	100

X. NOTAS IMPORTANTES

1. El profesor debe acatar lo indicado en el programa, así como lo estipulado en la **“Normativa complementaria para la práctica docente supervisada de la Sede de Occidente”**. Estas normas serán supeditadas a la Normativa Superior de la Universidad.

XI. CONDICIONES GENERALES:

1. El número mínimo de lecciones que impartirá el alumno lo determinará el profesor en todo caso no será menor de 30.

2. Las lecciones serán observadas por el profesor supervisor y el profesor cooperador.

3. Se debe aplicar métodos y técnicas de enseñanza innovadores.

4. Los Planes Didácticos deben ser sometidos a revisión por el profesor cooperador y el supervisor; se debe entregar una copia de todo el material en limpio a ambos profesores.

5. El profesor cooperador ofrece una ayuda inestimable por su experiencia y consejos por tanto las relaciones cordiales son un elemento esencial para asegurar el éxito de la práctica. TODO CONTENIDO DEBE presentarse a revisión con la aprobación de profesor cooperador, quién le dará el visto bueno por escrito.

6. Ocho días antes de impartir las lecciones se debe entregar todo el material pasado en limpio y con las debidas correcciones para la firma del profesor supervisor; estos planes deben venir firmados por el profesor colaborador. NO SE OBSERVARAN LECCIONES SI NO SE CUMPLE CON ESTE REQUISITO, NI SE FIRMARÁN PLANES QUE NO VENGAN FIRMADOS Y REVISADOS POR EL PROFESOR COOLABORADOR.

7. Cuidar la presentación, ortografía y calidad de la letra de los materiales que presente tanto en los borradores como en los corregidos.

8. Aportar material académico adecuado y suficiente a las lecciones.
9. Las conversaciones con el profesor cooperador, se ha de llevar a cabo en la Institución en donde se trabaja, en horas libres o recreos, no en su casa de habitación. NO DEBE INTERRUMPIR LECCIONES.
10. No se debe ir a la institución en la que se realiza la práctica a observar el grupo fuera del horario que le corresponde para la clase de inglés.
11. No usar el teléfono como medio de comunicación. El contacto directo profesor cooperador-practicante, asegura en parte el éxito de las lecciones.
12. En cuanto al contenido de la lección, el practicante debe atender todas las indicaciones del profesor cooperador. Recuerde que él es el responsable ante el Ministerio de Educación del desarrollo del programa. Solamente que profesor cooperador lo sugiera, el profesor practicante asumirá esta función. Por esta razón todo borrador debe presentarse a revisión con el visto bueno de profesor cooperador. El dominio del contenido es responsabilidad de quien imparte la lección, por ello el estudio es fundamental.
13. Únicamente ENFERMEDAD O MUERTE DE UN PARIENTE CERCANO, amerita suspender la práctica. En tales circunstancias debe comunicarse con los profesores cooperadores y de práctica a la brevedad posible, para evitar situaciones problemáticas.
14. Es obligación del practicante buscar en las instituciones el material y luego devolverlo al sitio correspondiente.
15. Al finalizar cada lección las aulas en las que se trabajan deben quedar ordenadas y limpias.
16. Si se suspende a un practicante por algún tipo de irregularidad se le asignará otro grupo para darle una segunda oportunidad, si prevalece la situación anterior se da por reprobado.
17. Cada técnica o método que se aplique debe aprobarse con nota mínima de 7.0 en todo caso el 36% de esa calificación corresponde al dominio del contenido.
18. Toda práctica deficiente se tomará en cuenta para efectos de calificación. Con 3 prácticas deficientes, reprueba el curso.
19. Después de cada lección debe presentarse a comentar la misma con el profesor supervisor. Sin acatar esta condición no se observarán las siguientes lecciones del profesor estudiante y se computarán con una nota mínima (escala de 1 a 10).
20. Sea cortés con el personal de la Institución educativa, salude.

21. Preséntese ante el señor (a) director (a) y al profesor cooperador y agrádzcanle la cooperaci3n que se le brinda. Cuando haya terminado su pr3ctica, de las gracias a los estudiantes, profesor cooperador y a la directora (a) de la Instituci3n Educativa.

22. El alumno tiene la obligaci3n de cumplir con las horas que seÑale el plan de estudios, ya sea impartiendo lecciones, preparando lecciones, leyendo o realizado cualquier otra tarea en el colegio. Aproveche el tiempo.

23. Se prohíbe el uso del tel3fono celulares durante el desarrollo de las lecciones.

24. Todas las asignaciones para el Seminario deben ser elaboradas correctamente y entregadas en la fecha solicitada.

XII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS OBLIGATORIAS

Marín Arias, M. G. (2013). *Alumnos con necesidades educativas especiales*. San Jose, Costa Rica: Editorial Universidad Estatal a Distancia.

PiÑeiro, M. (2009). Principles of lesson planning. *Universidad de Costa Rica*.

The Architecture of pedagogy in the practice teaching experience of English as a Foreign Language. (s.f.).

Ministerio de Educaci3n P3blica. (2007) Programa de estudios ingl3s preescolar en el ciclo de transici3n. San Jos3, Costa Rica.

XIII. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS COMPLEMENTARIAS

Benavides, Roberto (1996) Getting foreign language students to write. Publicaciones Sede de Occidente, UCR.

Buere, P. (2001). Parachutes. Mc Graw Hill. M3xico

Holdren, J. (1996) What your Kindergartner needs to know. Delta trade paperbacks.

Kleinert, G. (2004) Bubbles. NY: Mc Graw Hill.

Krashen, S. (1988). Second language acquisition and second language learning. N.J: Prentice Hall International.

Nunan, D. (2003) Practical English language teaching. N.Y: Mc Graw Hill.

Richards & Rodgers (2001). Approaches and methods in language teaching N. Y. Cambridge University Press.

XIV. CRONOGRAMA

Semana / Temática	Seminario	Práctica docente
9-13 de Marzo	Motivación, asistencia, lectura del programa y conversación sobre las instituciones para la práctica docente.	<p>Selección de Instituciones Educativas y solicitud de permisos.</p> <p>Redacción de cartas para la solicitud de las prácticas profesionales en las diferentes instituciones</p>
16-20 de Marzo	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Explicación sobre los instrumentos: Plan de lección, observación de las clases, periodos de observación.</p> <p>Explicación de los instrumentos y lecturas que deben sacar copias.</p> <p>Análisis de temas que desean desarrollar en el programa.</p> <p>Asignación de los métodos de enseñanza y los temas sobre necesidades educativas para exponer.</p> <p>Análisis del Programa del Ministerio de Educación para Enseñanza del Inglés en preescolar.</p> <p>Tarea: Lectura del documento: Principles of lesson planning</p>	Entrega de cartas
23-27 de Marzo	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Explicación sobre la tarea de Diagnóstico.</p> <p>Análisis de la lectura: Principles of lesson planning</p> <p>Explicación de cómo hacer una planeamiento</p>	<p>Observación y diagnóstico del alumno, Institución y comunidad</p>
30 de Marzo – 3 de Abril	SEMANA SANTA	SEMANA SANTA

6-10 de Abril	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas. Entrega del libro sobre Necesidades Educativas y Cd de canciones y libro.</p> <p>Presentación sobre los métodos:</p> <p>TPR method: _____</p> <p>Communicative LT: _____</p> <p>Análisis de la lectura: The Architecture....</p>	Observación y diagnóstico del alumno, Institución y comunidad
13-17 de Abril	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Presentación sobre los métodos:</p> <p>Audiolingual M and cooperative LT: _____</p> <p>Revisión de los primeros planeamientos.</p>	Observación y programación
20-24 de Abril	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Entrega del diagnóstico</p> <p>Presentación sobre los métodos</p> <p>TBLT: _____</p> <p>Multiple intelligences : _____</p> <p>Firma de los primeros planes revisados.</p> <p>Revisión de los segundos planeamientos.</p>	
<p>27 de Abril-1 de mayo</p> <p>Celebración del 40 Aniversario del Departamento de Educación: El estudiante debe asistir a las actividades planeadas.</p>	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Presentación sobre los métodos</p> <p>Natural Ap: _____</p> <p>Firma de los segundos planes revisados.</p> <p>Revisión de los terceros planeamientos.</p>	Inicio del pperíodo de práctica

<p>4 - 8 de mayo</p> <p>Celebración del 40 Aniversario del Departamento de Educación: El estudiante debe asistir a las actividades planeadas.</p>	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Entrega de las observaciones a dos docentes de inglés</p> <p>Análisis del I y II Bloque de Estudio del Programa del MEP para la enseñanza de inglés en preescolar.</p> <p>Firma de los terceros planes revisados.</p> <p>Revisión de los cuartos planeamientos.</p>	
<p>11-15 de mayo</p>	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Análisis del III y IV Bloque de Estudio del Programa del MEP para la enseñanza de inglés en preescolar.</p> <p>Firma de los cuartos planes revisados.</p> <p>Revisión de los quintos planeamientos.</p>	
<p>18-22 de mayo</p>	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Firma de los quintos planes revisados.</p> <p>Revisión de los sextos planeamientos.</p> <p>Presentación sobre los NEE</p> <p>Deficiencias auditivas y visuales: _____</p>	
<p>25-29 de mayo</p>	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Firma de los sextos planes revisados.</p> <p>Revisión de los séptimos planeamientos.</p> <p>Presentación sobre los NEE</p> <p>Déficit atencional e hiperactividad: _____</p>	
<p>1-5 de junio</p>	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Firma de los séptimos planes revisados.</p> <p>Revisión de los octavos planeamientos.</p>	

	<p>Presentación sobre los NEE</p> <p>Autismo, Asperger y Rett: _____</p>	<p>Redacción de cartas finales</p>	
8-12 junio	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Firma de los octavos planes revisados.</p> <p>Revisión de los novenos planeamientos.</p> <p>Presentación sobre los NEE</p> <p>Trastorno de Tourette: _____</p>		
15-19 de junio	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Firma de los novenos planes revisados.</p> <p>Revisión de los décimos planeamientos.</p> <p>Presentación sobre los NEE</p> <p>Problemas de conducta: _____</p>		
22-26 de junio	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Firma de los décimos planeamientos.</p> <p>Presentación sobre los NEE</p> <p>Niños talentosos: _____</p>		<p>Entrega de cartas finales y de agradecimientos a las Instituciones, directores y docentes que brindaron los grupos para las prácticas profesionales</p>
29 de junio-3 de Julio	<p>Motivación, asistencias; preguntas y respuestas.</p> <p>Presentación sobre los NEE</p> <p>Adecuaciones curriculares: Prof.</p> <p>Desarrollo de otras temáticas: _____</p> <p>_____</p>		
6-10 de Julio	<p>Asistencia</p> <p>Revisión de documentos finales</p>		
13-17 de Julio	<p>Asistencia</p> <p>Entrega de promedios</p>		

Explicación sobre las presentaciones

Sobre la temática de los métodos de enseñanza: se debe entregar un resumen a los compañeros y profesoras, 5 actividades que se pueden desarrollar de acuerdo al método, con su debida explicación (materiales, e indicaciones), además de desarrollar dos de las actividades con los compañeros del Seminario.

Sobre la temática de deficiencias y problemas de aprendizaje: se debe entregar un resumen a los compañeros y profesoras sobre las principales causas, características y posibles medios de atención.