

**UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
SEDE DE OCCIDENTE
CIUDAD UNIVERSITARIA CARLOS MONGE ALFARO
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN**



PROGRAMA DEL CURSO

NOMBRE : LA COMUNICACIÓN EN LOS PROCESOS EDUCATIVOS
SIGLA: Ed-0068
PROFESORA: M. Ed. Carmen Ma. Palma Villegas
CRÉDITOS : 3
HORARIO : K :800 a 11:50
PERIODO: I ciclo de 2005

I. DESCRIPCIÓN

Es un curso teórico-práctico que enfatiza especialmente en diferentes temas relacionados con la comunicación oral, debido a la trascendencia que esta tiene en la relación docente-alumno y viceversa y por ende en los procesos de enseñanza-aprendizaje. Por ello se preparará a los futuros educadores para que empleen su voz adecuadamente en el desempeño de sus labores y al mismo tiempo tomen conciencia de que del tipo de comunicación que se propicie en el salón de clase determinará el modelo educativo que se está operacionalizando.

Este curso forma parte del eje pedagógico de los Bachilleratos en Educación. Desde el punto de vista metodológico se requiere de la realización constante de talleres así como trabajos de campo.

II. OBJETIVOS GENERALES

1. Analizar la importancia de utilizar el lenguaje como un medio eficiente para la comunicación entre los seres humanos.
2. Establecer la relación entre los tipos de comunicación y los modelos Educativos.
3. Aplicar por medio de distintas actividades las formas de hablar en público y la utilización correcta de la voz.
4. Analizar la importancia de la escucha como proceso paralelo a la comunicación oral.

III. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Establecer la relación entre el lenguaje y la comunicación
2. Identificar las ventajas y las limitaciones de la comunicación
3. Reconocer los distintos medios de comunicación que ha inventado el Ser humano para su propio beneficio
4. Valorar las ventajas y las limitaciones de los distintos medio de comunicación.
5. Determinar la importancia de las funciones del lenguaje, los componentes y los tipos de discurso para hacer un mejor uso de la comunicación.
6. Inferir la importancia del lenguaje didáctico en los procesos educativos.
7. Identificar los tipos de comunicación más empleados en los salones de clase.
8. Caracterizar los modelos de educación según el tipo de comunicación Empleada.

9. Detectar los vicios y defectos más frecuentes que incurren los docentes en cuanto al uso de la voz.
10. Aplicar técnicas y ejercicios de respiración, vocales y de relajación para mejorar el uso de la voz.
11. Proponer pautas de higiene vocal que permitan una mejor producción de la voz.
12. aplicar mediante distintas técnicas de comunicación oral las cualidades que debe tener presente todo orador.
13. Valorar las cualidades que debe poseer todo escucha al asumir un papel activo en la recepción de un mensaje.

IV. CONTENIDOS

I. Unidad. El lenguaje como medio de comunicación

- Concepto de lenguaje
- Tipos de lenguaje
- El proceso de la comunicación
- Relación entre el lenguaje y la comunicación
- Ventajas y limitaciones de la comunicación
- Barreras de la comunicación
- Evolución de los medios de comunicación
- Ventajas y limitaciones de los medios de comunicación para el proceso de enseñanza aprendizaje
- Funciones del lenguaje
- Componentes del lenguaje
- Discurso

II. Unidad: La comunicación en los procesos de enseñanza aprendizaje

- El lenguaje didáctico
- Tipos de comunicación
- Modelos educativos: énfasis en los contenidos, en los Efectos y en el proceso

III. Unidad: La Voz

- El aparato fono-articulador
- La voz
- Vicios y defectos en el uso de la voz
- Cuidados de la voz
- Ejercicios de relajación, respiración
- La articulación
- La impostación

IV. La expresión oral como forma de comunicación

- Hablar en público es una experiencia humana de comunicación
- Cualidades que se deben considerar al hablar
- Condiciones personales del orador
- Defectos
- La preparación del discurso, ejecución y el público
- Técnicas que favorecen la comunicación oral

V. La escucha como proceso de recepción

- importancia
- cualidades

VI. Metodología

Al ser un curso teórico-práctico, requiere la participación activa de todos los Miembros del grupo. Por lo que es necesario el empleo de talleres, exposiciones de la profesor y de las y los estudiantes, aplicación de distintas técnicas relacionadas con la comunicación oral las cuales serán integradas con los contenidos, investigaciones y análisis de lecturas.

VII. EVALUACIÓN

Dos pruebas parciales	40 %
Informes de análisis de lectura y tareas	15 %
Trabajos de investigación y exposición	20 %
Portafolio	15 %
Participación clase	10 %
TOTAL	100%

VIII. CRONOGRAMA

Fecha	Actividad	Tópico
Marzo 1	Apertura del curso Discusión del programa. Integración de los grupos de trabajo	Inicio de lecciones. Presentación. Motivación Asignación de lecturas
8	Inicio taller de comunicación oral Lectura No. 1	Técnicas para la Relajación y conciencia corporal
15	Taller comunicación oral	Cualidades que se Deben considerar al Hablar
22	Semana	Santa
29	Taller comunicación oral	Condiciones personales Del orador
Abril 5	Taller comunicación oral	Defectos al hablar en público
12	Taller comunicación oral	Técnicas que favorecen al hablar La comunicación oral
19	Taller comunicación oral	Preparación del discurso, Ejecución y el público
26	Examen Parcial I	Evaluación escrita

Fecha	Actividad	Tòpico
Mayo 3	Exposición temática de Trabajo de investigación. Lectura No. 2 y 3	Lenguaje y la comunicación
10	Exposición temática de Trabajo de investigación. Lectura No.4	Escucha
17	Exposición temática de Trabajo de investigación. Lectura No. 5	Aparato fonador
24	Exposición temática de Trabajo de investigación. Lectura N.6	Voz
31	Exposición temática de Trabajo de investigación Lectura No. 7	Mensajes subliminales
JUNIO 7	Exposición temática de Trabajo de investigación. FUNDACIÓN PANIAMOR Autoestima y comunicación Lectura No 8 y 9	Autoestima y Comunicación
14	Exposición temática de Trabajo de investigación. Lecturas (10)	Medios de Comunicación de masas
21	Exposición temática de Trabajo de investigación Lecturas (11)	Comunicación en Los procesos de Enseñanza-aprendizaje
28	Examen Parcial II	Evaluación escrita
Julio 12	Entrega de promedios	

BIBLIOGRAFÍA

- BARTRES, ROLAND. (1971). Comunicación. Traducción por Alberto Méndez. 2ª.ed. Madrid : Alberto Corazón Editores.
- CONDEMARÍN, MABEL Y MEDINA ALEJANDRA (2000). Evaluación auténtica de los aprendizajes : un medio para mejorar las competencias en lenguaje y comunicación. Santiago, Chile : Editorial Andrés Bello.
- FERNÁNDEZ COLLADO, CARLOS (2001). La comunicación humana en el Mundo contemporáneo. 2ª. Ed. México : McGraw-Hill.
- FRIEDRICH, ODILIO. (1998). Comunicación rural : proposicao critica de una nova concepcao. Brasilia, Embrates.
- FUNDACIÓN PANIAMOR. (1996). Autoestima y comunicación en las relaciones Intergeneracionales. Ligia Revelo ed. San José, Costa Rica: La Fundación.
- GARCÍA LIZANO, NIDIA. (1994). Conocimiento, participación y cambio. Comportamiento en el aula. San José, Costa Rica : Editorial de la U.C.R.
- PEREA, FRANCISCO (2000). Usted puede hablar en público. México : E. División Compañía Editorial.
- PÉREZ, JOSÉ MANUEL (2000). Comunicación y educación en la sociedad de la Información. Barcelona, España : Ediciones Piados Ibérica.
- QUIÑÓNEZ, CARMEN (1997). El cuidado de la voz. 2da. Ed. Madrid : Editorial Escuela Española.
- RIOSECO. ROSITA. (1997). Pensamos y aprendemos lenguaje y comunicación. Santiago, Chile : Editorial Andrés Bello.
- SILVERSTEIN, ALBERT. (1985). Comunicación humana. Exploraciones teóricas. Traducido por Ana Cecilia Arrija. México : Editorial Trillas.
- SCHWAB, JOHANNA Y OTROS. (1991). Ejercicios para la comunicación humana. México : Editorial Pax.
- VEGA, PATRICIA Y CARAZO, CAROLINA (1998). Comunicación y cultura. San José, Costa Rica. Editorial del Departamento Ecuménico de Investigación.
- VICO, CONCEPCIÓN (1995). Graduado Escolar Lenguaje. 26 Ed. Barcelona : Ediciones CEAC.
- ZAMORA, ROLANDO (1993). Como enseñar castellano en I y II Ciclos. San José, Costa Rica : EUNED.