

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA  
SEDE DE OCCIDENTE  
CIUDAD UNIVERSITARIA CARLOS MONGE ALFARO  
DEPARTAMENTO CIENCIAS DE LA EDUCACION

CURSO: PRACTICA SUPERVISADA II (PRIMARIA)  
SIGLA: ED - 0052  
HORAS: 4 T. - 8 P. (Tutoría)  
REQUISITOS: ED -1109, ED -0040  
CREDITOS: 6  
PERIODO: II CICLO 1998

PROFESORES: LICDA . JENNY M. ARTAVIA GRANADOS  
Licda. Cecilia Aguilar Lara  
Licda. Marielos Mendez Rojas

I. DESCRIPCION DEL CURSO:

Este curso es práctico y toma en cuenta dos aspectos:

A. PRACTICA DOCENTE. Su objetivo es enfrentar al estudiante con la situación real del proceso enseñanza - aprendizaje para que seleccione y aplique métodos y técnicas apropiadas en la consecución de los objetivos que se propongan.

En este período el estudiante desarrollará su práctica de acuerdo con las siguientes modalidades:

- a. Laborar en un grupo de primer ciclo en una escuela rural.
- b. Laborar en una escuela rural con horario alterno cumpliendo con las obligaciones de atención de los dos grupos:

La labor en el aula está conformada por las siguientes etapas:

- 1. Organización y preparación de la práctica.
- 2. Diagnóstico.
- 3. Planeamiento.
- 4. Prácticas intensivas.

B. SEMINARIO DE PRACTICA DOCENTE. Esta técnica se emplea para discutir los problemas que surjan de la práctica (especialmente lo que corresponde a relaciones humanas, planeamiento y disciplina) así como para repasar y analizar los principios, métodos y técnicas de enseñanza y aprendizaje.

II NIVEL DE ENTRADA.

Todos los ciclos completos aprobados del Plan de Estudios respectivo; por tanto, es condición fundamental que el practicante domine los contenidos, la metodología, recursos y procesos de enseñanza - aprendizaje, que el ejercicio de su práctica profesional le exige.

El estudiante debe conocer cuál es su papel en el campo educativo donde va a laborar y asumir una actitud responsable, crítica y dinámica. En el campo pedagógico es necesario que domine los aspectos didácticos indispensables para guiar el proceso de enseñanza y aprendizaje, estar familiarizado con el uso de programas de I y II ciclo, libros de consulta, elaboración de unidades, planes de lección, guía de aprendizaje y confección de material didáctico.

### III OBJETIVOS DEL CURSO:

1. Actuar en forma responsable y honrada ante la problemática que su campo profesional le presente.
2. Mostrar actitudes y valores acordes con la profesión docente y los principios democráticos costarricenses.
3. Compartir experiencias para enriquecer la labor docente y buscar la solución a situaciones particulares.
4. Manifestar aptitudes docentes mediante la adecuada aplicación de conocimientos teóricos y metodológicos, en la práctica con horario alterno y primer ciclo.
5. Aplicar métodos y técnicas y procedimientos activos, ajustados a la realidad escolar tanto de un horario alterno como un primer ciclo.

### OBJETIVOS ESPECIFICOS:

Durante el desarrollo del curso y al final del mismo el estudiante deberá...

- 1.1. Tomar decisiones con base en una actitud de reflexión o indagación.
- 1.2. Demostrar iniciativa y responsabilidad en la solución de problemas.
- 1.3. Seleccionar procesos de enseñanza - aprendizaje que garanticen el desarrollo armonioso del educando.
- 1.4. Adecuar la organización de la clase considerando las condiciones de la institución, la comunidad y del grupo.
- 1.5. Participar en la planeación y ejecución de un taller de extensión docente dirigido a niños.
- 1.6. Demostrar habilidad en el manejo del grupo.

- 2.1. Participar activamente en las sesiones de Seminario.
- 2.2. Autoevaluarse en la labor de Seminario y Práctica.
- 2.3. Mostrar responsabilidad y ética en la toma de decisiones personales y profesionales.
- 2.4. Propiciar un ambiente adecuado que le permita el éxito profesional.
- 2.5. Aplicar los valores democráticos del ser costarricense en la labor docente.
- 3.1. Trabajar individualmente e integrarse a los grupos.
- 3.2. Identificar las necesidades de la Institución y del grupo de alumnos a su cargo.
- 3.3. Aplicar instrumentos para la evaluación de la tarea escolar.
- 3.4. Interactuar positivamente con niños, practicantes, docentes y otras personas de la comunidad.
- 4.1. Seleccionar los instrumentos de evaluación a utilizar en el diagnóstico y la práctica docente.
- 4.2. Detectar por medio de un diagnóstico los aspectos biológicos, psicológicos y sociales de los alumnos.
- 4.3. Seleccionar recursos de enseñanza acordes con los objetivos planteados y con la realidad escolar.
- 4.4. Adaptar técnicas y procedimientos didácticos para mantener el interés y la disciplina del grupo.
- 5.1. Atender las diferencias individuales, con el desarrollo de actividades adecuadas al nivel de destrezas e intereses particulares.
- 5.2. Confeccionar los planes quincenales y las unidades de lección con sus respectivos elementos curriculares.
- 5.3. Aplicar métodos, técnicas y procedimientos activos ajustados a realidad escolar. Elaborar los materiales didácticos que reúnan las condiciones requeridas y acordes con el nivel correspondiente.
- 5.4. Comunicarse eficientemente por medio de la expresión.
- 5.5. Demostrar el dominio de los contenidos programáticos en el desarrollo de las lecciones.

- 5.6 Mantener actualizados los documentos: diario de clase, planes, registro de observaciones.
- 5.7 Manifestar actitudes de permanente perfeccionamiento profesional en el área cognoscitiva.

#### IV. CONTENIDOS BASICOS:

1. Práctica docente supervisada en primer ciclo Enseñanza General Básica en un centro urbano.
2. Práctica docente supervisada atendiendo horario alterno en una escuela rural.
3. Seminario de Práctica Docente.

#### EXPLICACION DE LA PRACTICA.

Período que cubra: 12 semanas. 16 horas de práctica que equivalen a: 20 horas lectivas por semana.

#### TIPOS DE ESTUDIANTE:

- a. Estudiantes sin nombramiento del MEP: son aquellos a los que se les debe asignar un grupo que está a cargo de un docente, por tanto, tendrá un maestro colaborador, que brindará las sugerencias que se deberán acatar, pues es la persona responsable ante el MEP.
- b. Estudiante con nombramiento del MEP: son las que han sido nombrados expresamente por el MEP, para laborar en una institución de I y II ciclo de la Educación General Básica, por tal motivo, no tendrán profesor colaborador y serán por tanto; los responsables directos ante el MEP.

#### V. ETAPAS DEL CURSO:

I ETAPA: Primer Ciclo en escuela rural  
Del 10 de agosto al 2 de octubre

A. Preparación de la primera etapa de la práctica.  
Selección y solicitud de las instituciones educativas.  
Del 10 de agosto al 24 de agosto

B. Observación y diagnóstico.  
Del 24 de agosto al 4 de setiembre

Los estudiantes sin grupo a cargo efectúan las observaciones en las secciones donde, posteriormente realizarán su práctica. Además llevará una crónica diaria que incluye actividades escolares y observaciones de los niños (registro anecdótico).

Con este material y los datos que le suministre la maestra el estudiante efectuará diagnósticos del aula y de los niños, que serán presentados antes de iniciar el proceso de supervisión.

El diagnóstico debe presentar los siguientes requisitos:

1. Definición de objetivos.
2. Elaboración de instrumentos.
3. Organización de la información recopilada por medio de los instrumentos.
4. Interpretación de la información.
5. Conclusiones obtenidas y recomendaciones para el grupo.

#### C. Planeamiento.

Del 7 de setiembre al 18 de setiembre

En este período el estudiante se dedica a la programación de la unidad de aprendizaje y de los planes diarios, así como a la elaboración de los materiales didácticos requeridos. El estudiante sin grado no se presenta a la institución donde realiza su práctica, previo aviso al maestro de grado.

Recibe en este período el asesoramiento necesario para la programación de la Unidad de Aprendizaje, por parte de la profesora del curso. Los planes de lección que se presentan al supervisor para su respectiva revisión tendrán un valor del 10%.

Ningún estudiante puede realizar la práctica docente sin la aprobación previa de los planes y materiales por parte de los profesores supervisores y el maestro cooperador. Si no cumple con esto, el alumno perderá el curso de práctica. Es obligación del maestro practicante, entregar copia de la unidad de los planes y de los materiales al maestro cooperador.

#### D. Práctica intensiva.

Del 21 de setiembre al 2 de octubre

En esta la responsabilidad total del grupo estará a cargo del estudiante.

Cada día el estudiante elabora el plan diario y además una crónica, en la que indica logros, limitaciones, ajustes de los planes, relación con los niños, asuntos ocasionales y otros aspectos de interés.

Es conveniente para la formación profesional completa que el practicante permanezca en el aula hasta que concluya el período lectivo escolar (vacaciones), así como también en las actividades de culminación del curso.

#### II ETAPA: Escuela Rural con Horario Alterno

Del 5 de octubre al 28 de diciembre

#### A. Preparación de la segunda etapa de la práctica y Observación y diagnóstico.

Del 5 de octubre al 24 de octubre

Al igual que en la etapa anterior, los estudiantes efectuarán las observaciones correspondientes. Además llevará una crónica diaria que incluye actividades escolares y observaciones de los niños.

Debe también efectuar diagnósticos del aula y de los niños, que serán presentados antes de iniciar el proceso de supervisión.

#### B. Planeamiento.

Del 26 de octubre al 6 de noviembre

El estudiante se dedica a la programación de la unidad de aprendizaje y de los planes diarios. Debe presentar al profesor supervisor los planes correspondientes para la aprobación previa. Si no se cumple con este requisito, el alumno perderá el curso de práctica.

#### C. Práctica intensiva

Del 9 de noviembre al 21 de noviembre

En esta etapa la responsabilidad total del grupo estará a cargo del estudiante.

Al plan diario, el estudiante debe incorporar una crónica, en la que indique logros, limitaciones, ajustes de los planes, relación con los niños y otros aspectos de interés.

#### NOTAS:

1. Cada semana el estudiante prácticamente se reunirá con el supervisor de práctica con el propósito de conversar acerca de la experiencia, solicitar asesoría si fuese necesario y revisar las crónicas del trabajo realizado y todo lo referente al plan remedial. El estudiante que no cumple con este requisito se le suspenderá de la práctica.

2. En vista de que la asistencia al Seminario es obligatoria, bajo ninguna circunstancia se aceptará que el estudiante asista a la escuela el día que le corresponde el seminario.

#### ESTUDIANTES CON NOMBRAMIENTO DEL M.E.P.

El estudiante con grupo a cargo será supervisado a partir del 24 de agosto hasta el 21 de noviembre

A partir del 7 de diciembre el docente practicante debe contar con el diagnóstico del grupo a cargo y tener aprobado por el profesor supervisor el plan remedial, que llevará a cabo con dos niños que presenten alguna dificultad de aprendizaje.

Asimismo tiene la responsabilidad total de su grupo, así como la preparación de planes y materiales con la debida aprobación del profesor de práctica docente.

## VI EVALUACION DEL CURSO.

Práctica docente .....	70%
a. Planeamiento inicial .....	10%
b. Desempeño docente.....	60%
Seminario.....	30%
a. Participación en el Seminario e informes que se le solicitan.....	7%
b. Reunión padres de familia (planeación y ejecución).....	3%
c. Taller con niños (planeación y ejecución).....	8%
d. Diagnóstico del aula y del niño.....	12%
Del niño (9%)	
Del aula (3%)	

## VII NOTAS IMPORTANTES

- A. Por ser este curso eminentemente práctico, no existe examen de ampliación.
- B. El curso se gana como un todo, si se pierde la práctica, se pierde el seminario y viceversa.

## OTROS ASPECTOS DE INTERES:

1. El estudiante sin nombramiento del MEP se integra a una sección de una escuela y desarrolla ahí las actividades de aula, para cumplir con el requisito de la práctica docente.
2. Es responsabilidad del practicante sin nombramiento del MEP cumplir estrictamente con las 20 horas semanales de trabajo. En caso de una ausencia justificada, se debe reponer el día previo acuerdo con el maestro de grado y el supervisor de práctica.
3. El estudiante con nombramiento del MEP que fuese incapacitado, deberá suspender su práctica e informarlo de inmediato al profesor supervisor y al seminario: por ello, no podrá reiniciar su práctica en otra institución educativa, hasta tanto no se le levante la incapacidad. Es obviar lo anterior, será responsabilidad total y exclusiva del practicante.
4. Las conversaciones con el profesor cooperador han de efectuarse en la escuela en horas libres.
5. En la práctica han de aplicarse las habilidades, destrezas y conocimientos adquiridos durante el proceso de formación de la carrera.

6. Antes de presentarse con el maestro cooperador, preséntese al Director de la institución y agradezca su colaboración.

7. Se aprende observando e intercambiando experiencias; por ello preste toda su atención en tal sentido.

8. El estudiante debe respetar a sus alumnos, sin distinción de color, religión, nacionalidad u otro.

#### SOBRE EL CURSO O GRUPOS DE PRACTICA

1. Se deben respetar las condiciones laborales del maestro colaborador; de tal forma que si el mismo tiene dos o más grupos a su cargo, el practicante debe asumir la responsabilidad de atender ambos grupos en cuanto a la preparación del diagnóstico, el plan remedial, planes de lección y otros. En caso de que el practicante hubiese sido nombrado con horario alterno, rigen las mismas condiciones indicadas.

2. Seleccionar el grupo de práctica, se considerará el criterio conjunto de la Institución, del practicante y del profesor supervisor de la práctica, el maestro del grupo debe permanecer el mayor tiempo posible del aula, período durante el cual podrá ofrecer ayuda individual a los niños que lo ameriten.

3. El grupo de práctica debe estar a cargo de un maestro con experiencia docente.

4. Una vez asignado el grupo, no se podrá variar, excepto por circunstancias muy calificadas, en cuyo caso se considerará el criterio de la institución y los profesores supervisores de la práctica.

5. El estudiante que no cumpla satisfactoriamente cada una de las etapas de la práctica docente deberá repetir las tareas y responsabilidades en la etapa siguiente.

NOTA: Los estudiantes que desean trabajar, pueden hacerlo siempre y cuando su nombramiento sea anterior o posterior a la práctica intensiva.

#### VIII RESPONSABILIDADES DE LAS PERSONAS INVOLUCRADAS EN LA PRACTICA DOCENTE.

##### A. Responsabilidades de los profesores del Seminario:

- Preparar y planificar el Seminario.
- Orientar las discusiones que surjan en el Seminario.
- Brindar consejo oportuno en diferentes situaciones.
- Promover experiencias que conlleven a reflexionar acerca del desempeño de la labor docente realizada, por medio de autoevaluaciones y coevaluaciones.

## B. De los supervisores de práctica:

El profesor supervisor es responsable de la organización del alumno practicante en su práctica docente, para lo cual cumplirá con tareas específicas:

- Coordinar con autoridades y docentes de las instituciones donde se realizará la práctica docente.
- Orientar al estudiante en los aspectos concernientes a la práctica, incluyendo el planeamiento, materiales, separatas, etc. (esto en las tutorías).
- Organizar la práctica de acuerdo con las etapas establecidas.
- Organizar y revisar con los practicantes aspectos relacionados con su trabajo, horario, documentos ( diario, diagnóstico educacional, materiales didácticos, planes de clase y unidades de enseñanza, planes de atención a diferencias individuales, crónicas de la labor, planes de reunión de padres de familia, pruebas escritas antes de aplicarlas, informe final de la labor práctica).
- Supervisar un mínimo de 8 prácticas ( de 80 minutos cada una) al estudiante - maestro para evaluar su labor práctica en el aula utilizando las hojas de cotejo establecidas para este fin.
- Asignar al estudiante tareas específicas, bibliografía para información, confección de planes educativos, confección de materiales, etc.
- Analizar conjuntamente con el estudiante la labor realizada, mediante una entrevista individual.
- Desjarejar las recomendaciones de relevancia por escrito al practicante, después de cada observación de práctica.

## C. Del alumno practicante:

La finalidad de la práctica docente es que los estudiantes se ocupen no sólo de aspectos cognoscitivos, sino también de aspectos formativos. Es por ello que es necesario, que el alumno practicante cumpla con un conjunto de normas, que garantizarán la eficiencia de su desempeño profesional.

En el seminario:

- Asistir a las lecciones según horario establecido para el curso.

Recuerde: por cada día que se ausente pierde cuatro lecciones. Cada dos llegadas tardías equivalen a una ausencia injustificada. Con 12 ausencias inmotivadas se pierde el curso (3 sesiones de trabajo). El presentarse después de iniciar el trabajo o el retirarse de lecciones anticipadamente se considerará como llegada tardía, siempre y cuando se superen los diez (10 minutos). También con 20 ausencias motivadas se pierde el curso.

- Presentar asignaciones y trabajo en la fecha establecida (por cada día de atraso se pierde un punto de la nota obtenida).
- Participar activamente en el seminario hasta que se dé por concluido éste. (Evítese entrar y salir para atender asuntos ajenos a la actividad).
- Auto - evaluar y coevaluar las experiencias de la "práctica", exclusivamente dentro del seminario por ello se evitarán los comentarios dentro y fuera de la escuela o en lugares que no corresponden.
- Evidenciar una actitud de ética profesional en todo momento.
- Interactuar eficientemente con los compañeros, profesores e invitados especiales.
- La presentación personal debe estar acorde con su rol profesional.

#### En la práctica docente:

- Presentarse en la institución educativa donde realiza la práctica, con al menos quince minutos de anticipación, a la hora de iniciar su labor. La práctica se pierde con dos ausencias injustificadas a la institución donde realiza la práctica; con cuatro ausencias motivadas a lecciones, con cuatro llegadas tardías.
- Asistir en la fecha y hora indicada por el profesor supervisor, a la tutoría, con el fin de recibir orientación y evaluar el trabajo práctico.
- Presentar en el momento de la supervisión, los siguientes documentos: plan diario, diagnósticos u otros documentos que formen parte de su quehacer educativo.
- Cumplir en forma responsable con las prácticas establecidas y con las diferentes etapas de cada fase.

- Informar al profesor supervisor con anticipación, el día que no se encuentre en el centro educativo. Si el profesor se presenta a la institución y el practicante no se encuentra, el estudiante obtiene en la nota de su labor práctica de ese día, una calificación de uno (1).
- Organizar y ejecutar una reunión de Padres de Familia. Presentar un informe con sus respectivos anexos (agenda, invitación, etc.) Tendrá el visto bueno del Director.
- Participar activamente en las actividades cívicas, culturales y sociales, programadas en la institución educativa.
- Presentar las tareas y asignaciones, en las fechas establecidas. Por cada día de atraso en la entrega de los documentos, el estudiante pierde un punto de la nota obtenida en el trabajo.
- La presentación personal es un factor muy importante en un educador. Por lo tanto, el practicante debe ajustarse a las normas que en este sentido posea la institución y las que se acuerden con el profesor supervisor.
- Respetar lo establecido en el apartado de motivos por los cuales se pierde la práctica.
- Presentar los documentos personales y materiales didácticos, con excelente ortografía, redacción, caligrafía y estética.
- Aportar material adecuado y suficiente, para el buen desarrollo de las lecciones.
- Atender las indicaciones del profesor cooperador y / o de práctica.
- Interactuar eficientemente con los alumnos, practicantes, docentes, personal administrativo y personas de la comunidad.
- Seleccionar las técnicas e instrumentos de evaluación acordes con la labor que desempeña.  
Ningún estudiante realizará la práctica docente sin la aprobación previa de los planes por parte del supervisor, por tal motivo el estudiante deberá presentarse con sus planes y materiales el día y hora que su supervisor le asigne. Si no se cumple, no se le revisará ningún trabajo y por consiguiente perderá el curso.

## IX. MOTIVOS POR LOS CUALES SE PIERDE EL CURSO

### A. En cuanto al seminario:

Se pierde el curso con tres ausencias inmotivadas o cinco motivadas. La justificación de las ausencias debe acompañarse con una certificación médica. La suma de tres llegadas tardías, implica una ausencia injustificada.

### B. En cuanto a la práctica:

La práctica se pierde de la siguiente manera:

- Con dos ausencias injustificadas.
- Con cuatro ausencias motivadas.
- Cuatro llegadas tardías también implican la pérdida del curso.
- Tres ausencias a entrevistas.

### C. Otras causas que conducen a la pérdida del curso:

- Cuando el estudiante presenta información o documentos falsos.
- Conductas indebidas que apaten al estudiante de los valores fundamentales (drogas, alcohol, escándalo).
- Cuando el estudiante no cumple de manera satisfactoria las etapas del curso Práctica docente.
- Cuando por dos veces consecutivas no presenten al día los documentos que se le solicitan durante la supervisión.

### OBSERVACION:

El estudiante puede ser visitado por el profesor supervisor en el momento que éste lo considere necesario.

## X BIBLIOGRAFIA

- Abarca Molina, Angelina. Orientación y disciplina. San José, Costa Rica: Editorial de la U.C.R., 1981.
- Alvarez, Ana Teresa y Valladares, Blanca. Guía de orientación a padres en manejo de límites con sus hijos. San José, Costa Rica: Editorial U.C.R., 1991.
- Arellano Osuma, Adelina. La promoción de lectores y escritores autónomos. Venezuela: Univ. de los Andes, 1993.
- Arguedas Ramírez, María y Gutiérrez Pérez, Francisco. Siento, pienso, gozo, expreso. Matemática 6to. Costa Rica: UNA, 1994.

- Bolaños B., Alba. Aprendo a redactar. Vols. 1,2,3,4,5,6. San José, Costa Rica: Lil, 1993.
- Bolaños Bolaños, Guillermo y Molina Bogantes, Zaida. Introducción al currículo. San José, Costa Rica: Editorial EUNED, 1989.
- Bosco, Bernal Juan. Reflexiones y estrategias para el mejoramiento de la calidad de educación. San José, Costa Rica: Shael Editores, 1992.
- Brenes Fonseca, Margarita y otras. Conocimiento, participación, cambio: Tiempo en el aula: (Espacio en el aula) San José, Costa Rica: UCR, 1993.
- Buján Delgado, Victor y otros. Número y forma. Vols. 1,2,3,4,5,6. Colombia: Norma, 1992.
- Castro de Amado, Laura. La Conducción Educativa del Primer Grado. Buenos Aires, Kapelus, 1979.
- Castro María Enriqueta y otros. Protagonistas. Vols. 1,2,3,4,5,6. Colombia: Norma. 1992.
- Cols, Susana de. Planeamiento del proceso de enseñanza - aprendizaje. Buenos Aires: Marymar, 1980.
- Cortés E.; Gonzalo. Los Estudios Sociales en la enseñanza primaria. San José, C.R.: UNED, 1993.
- Costa Rica. Formación de actitudes para el logro de valores.
- Cuervo Hernández, Berta y otros. Armonía del lenguaje. Vols. 1,2,3,4,5,6. Colombia: El Cid, 1990.
- De Mendiola, Haydeé. Tendencias actuales de la matemática en la enseñanza. San José, Facultad de Educación, U.C.R., 1980.
- Duncan, Ernest. Guías para la enseñanza de la matemática a nivel primario. Buenos Aires.
- Fargione. Ortografía intuitiva.
- Gamboa Acuña, Zianny. Educación científica y matemática para el niño preescolar. San José, C.R. : UNED, 1994.
- García y otros. Comportamiento en el aula. San José, C.R.: Ed. UCR, 1994.
- García Ma. Mercedes y otras. Nos comunicamos. Vols. 1,2,3,4,5,6. Colombia: Norma, 1991.

- Garther, Friedrch. Planeamiento y conducción de la enseñanza. Buenos Aires: Kapelusz, 1979.
- González Hernández, Angel. Didáctica de las Ciencias Sociales. Ediciones CEAC, Barcelona, 1980.
- Hernández, María del Carmen y Delgado, Sonia. Hago y aprendo ciencias. San José, C.R.: Guayacán, 1993.
- Jarolimek y Joster. Enseñanza y aprendizaje en la escuela primaria. Buenos Aires: Kapelusz, 1979.
- Jerrini, María Rita. Hacia una educación personalizada. México: Editorial Edicol S.A., 1979.
- Lowel fel, Victor. Desarrollo de la capacidad creadora. Buenos Aires: Humanitas, 1979.
- Major, Suzanne, Mary Ann Walsh. Actividades para niños con problemas de aprendizaje. Barcelona, España: Ediciones CEAC, 1990.
- Ministerio de Educación Pública. Marco referencia para una política educativa nacional. 1994.
- MEP. Enfoque curricular de los programas de estudio en I y II ciclos. 1991.
- Muller Delgado, Martha. Técnicas de comunicación oral. San José, C.R.: Editorial Costa Rica, 1989.
- Pagés, J. y otros. La Educación Cívica en la Escuela. Barcelona: Paidós, 1984.
- Pérez Córdoba, Rafael y otros. Los procesos de enseñanza y aprendizaje en una sociedad democrática. San José, C.R.: MEP, 1991.
- Pérez Pancorbo, Humberto. Ensayos sobre educación. San José, C.R.: Editorial Guayacán, 1987.
- Ramírez Rodríguez, Ada María. Orientaciones metodológicas para la enseñanza del español en I y II ciclos. San José, C.R.: MEP, 1994.
- Rey Luis. Ciencias. Estudio de la Naturaleza. Vols. 1,2,3,4,5,6. Madrid: CODICE, 1984.
- Rojas y otros. Tiempo en el aula. San José, C.R.: Edit. U.C.R. 1992.

Rubro, Carlos. Viva la Ciencia. Vols. 1,2,3,4,5,6. Colombia: Norma, 1992.

Sánchez Hernández, Numa. La lección de juegos en la enseñanza de la matemática. San José, C.R.: Editorial U.C.R., 1983.

Strata, Isabel. La investigación entra al aula. Argentina: Aique, 1991.

Vindas Parajeles, Jorge. Aritmética para maestros. San José, Costa Rica: Universidad de Costa Rica, 1996.

Zamora, Rolando. Cómo enseñar Castellano en I y II ciclo. San José, C.R.: Editorial UNED, 1991.

TESIS:

Chaves Vega, Dora Beatriz. Guías metodológicas interdisciplinarias para el desarrollo de los programas de enseñanza en el primer ciclo de E.G.B., 1981.

Obando Alfaro, Alvaro. El laberinto matemático, un recurso didáctico para efectuar el reposo de una tema.

Quesada Vega, Luis Guillermo. Propuesta de un manual de técnicas, juegos y dinámicas facilitadores de la enseñanza de los Estudios Sociales en I y II ciclos.

Valverde Solís, Marianella y otros. Desarrollo y experimentación de juegos matemáticos como un recurso didáctico. 1981.