PROGRAMA DEL CURSO
II-0931 Curso Integral de MS Excel

I SEMESTRE DEL 2015

Profesores(as):

Ing. Daniel Moreno Conejo (Sede Occidente)

GENERALIDADES DEL CURSO

GRUPO: 01.
CRÉDITOS: 3.
HORARIO: Viernes de 5:00 p.m. a 8:00 p.m.
AULA: Laboratorio 308
HORARIO DE CONSULTA: Previa cita al correo electrónico daniel.dmoreno@gmail.com. Viernes de 2 p.m. a 4 p.m.
REQUISITOS: N/A.
CORREQUISITOS: N/A.

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El Curso Integral de MS Excel brinda los conceptos necesarios para que el estudiante sea capaz de desarrollar procedimientos programados para la automatización de operaciones del paquete de hojas de cálculo Microsoft Excel. Los procedimientos se digitan mediante el lenguaje de Programación Visual Basic por lo que el estudio de su formato y correcta utilización forma parte del contenido del curso. Además, se brindan conocimientos relacionados a buenas prácticas y técnicas de programación.

OBJETIVOS

Al finalizar el curso el estudiante será capaz de:

Desarrollar soluciones de información automatizadas mediante el conocimiento y la aplicación de conceptos de programación en Visual Basic aplicado a Microsoft Excel.

ACTIVIDADES

SEMANA 1
09 al 14 de marzo de 2015

Presentación del curso.
Revisión de la Carta al Estudiante.
Revisión de los temas a cubrir en el curso y expectativas.
Panorama general del curso
Algoritmia para Excel

SEMANA 2
16 al 21 de marzo de 2015

Formulas interesantes 1
Se entrega al estudiante Investigación 1

SEMANA 3
23 al 28 de marzo de 2015

Formulas interesantes 2
Presentación de Investigación 1

SEMANA 4
30 al 04 de abril de 2015

Semana Santa

SEMANA 5
06 al 11 de abril de 2015

Inicio de macros
Variables globales
Run y Call
Se entrega a estudiantes Tarea 1

SEMANA 6
13 al 18 de abril de 2015

Contadores y Últimos Registros.
Ciclos
Macros especiales
Presentación de Tarea 1

SEMANA 7
20 al 25 de abril de 2015

Ciclos (continuación)
Userforms

SEMANA 8
27 abril al 02 de mayo de 2015

Día del trabajador
Se entrega a estudiante Investigación 2

SEMANA 9
04 al 09 de mayo de 2015

Userforms 2

Se presenta Investigación 2

SEMANA 10
11 al 16 de mayo de 2015
Tablas dinámicas 1
Se entrega Tarea 2

SEMANA 11
18 al 23 de mayo de 2015
Tablas dinámicas 2
Se presenta Tarea 2
Se entrega a estudiante Investigación 3

SEMANA 12
25 al 30 de mayo de 2015
PowerPivot
POwerQuery
POwerView
Se presenta Investigación 3
Se entrega a estudiante el enunciado de la Aplicación Práctica

SEMANA 13
01 al 06 de junio de 2015
Access
Se entrega Tarea 3

SEMANA 14
08 al 13 de junio de 2015
Access 2
Se presenta Tarea 3

SEMANA 15
15 al 20 de junio de 2015
R

SEMANA 16
22 al 27 de junio de 2015
Programación aplicada. Desarrollo de Ejemplo Real.

SEMANA 17
29 al 04 de julio de 2015
Evaluación final de Aplicación práctica / Cierre del curso

SEMANA 18
06 al 11 de julio de 2015
EXAMENES AMPLIACION
EXÁMENES FINALES

PROFESORES

Nombre: Daniel Moreno Conejo
Teléfonos: 2437-6585
Correo electrónico: daniel.dmoreno@gmail.com

Licenciado en Ingeniería Industrial de la Universidad de Costa Rica, *Certified in Production and Inventory Management* (CPIM) por APICS y diplomado en Proyectos con estándares del *PMP*. Posee un *Máster en Soft Computing y Sistemas Inteligentes* de la Universidad de Granada y un *Máster en Dirección Financiera* de la Universidad de Barcelona/EAE Business School. Se ha desempeñado por 6 años en distintas áreas de Supply Chain, Proyectos y Comercial. Actualmente es Consultor de Información Comercial Costa Rica en Florida Bebidas

ASISTENTE: NA
Correo electrónico: NA

METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA/APRENDIZAJE

El curso se imparte mediante la metodología de clase magistral con intervenciones de los alumnos para brindar retroalimentación, hacer preguntas y resolver dudas.
La teoría compartida se complementa con material impreso o disponible por medios electrónicos y la realización de tareas e investigaciones que ayuden a interiorizar los conceptos evaluados.
Al tratarse de un curso con materia acumulativa es indispensable la asistencia de los alumnos a la totalidad del curso y el utilizar las investigaciones y tareas como ejercicios de refuerzo de conceptos y evacuación de dudas.

EVALUACIÓN

Asistencia al 80% de las clases como mínimo		**15%**
Tareas		**35%**
Tarea 1	10%	
Tarea 2	10%	
Tarea 3	15%	
Investigaciones		**15%**
Investigacion 1	5%	
Investigacion 2	5%	
Investigacion 3	5%	
Aplicación práctica		**35%**

OTRA INFORMACIÓN IMPORTANTE

Los exámenes cortos se realizan sin aviso previo, cumpliendo con las disposiciones del Reglamento de Régimen Académico Estudiantil (Artículo 15), cubriendo la materia de forma acumulativa.

Como parte de los criterios de evaluación, se tomará en cuenta que aquel estudiante o grupo de trabajo que incurra en alguna falta grave tal como, copia, plagio, utilización de material no autorizado o comunicación o actuación ilícita en cualquiera de la pruebas o parte de ellas, **perderá automáticamente el curso, con las consecuencias posteriores que establece la Universidad de Costa Rica.**

La no entrega del proyecto también representa la pérdida del curso automáticamente.

NORMAS DE TRABAJO PARA EL CURSO (para ser aplicado a todos los trabajos)

- Todos los trabajos deben de llevar el nombre completo del (los) autor(es) del mismo. Así como la fecha de entrega.
  - Cada uno de los participantes es responsable de verificar que su nombre aparezca en el trabajo, luego no se aceptan reclamos porque no aparecían en la lista.
  - EL NOMBRE DEBE APARECER EN FORMA EXPLICITA Y CLARA. Aquellos trabajos donde aparezcan solo iniciales, alias, apodos, etc. y no el nombre completo, no serán calificados.
- Todos los trabajos deben ser entregados en forma impresa a menos que se indique lo contrario.
  - Si así se indica, pueden ser impresos en doble cara o en papel "reciclado".
  - Con excepción de trabajos finales, no hace falta utilizar empaste, pero si deben venir BIEN ENGRAPADOS, no se permite ni clips, o "doblar" las puntas para mantener las hojas juntas.
  - Deben venir con la numeración en cada página (no incluye portadas, tablas de contenido, índices).
- ***El profesor recibe los trabajos durante los primeros 15 minutos de clase,*** (el límite puede variar si así lo dispone el profesor). Los trabajos fuera de este límite queda a criterio del profesor si son aceptados o no. [*El profesor no tiene la obligación de pedir los trabajos, deben ser entregados por los estudiantes en este rango de tiempo*].
  - Si por algún motivo considera que no podrá entregar a tiempo, se puede enviar digitalmente el trabajo por correo electrónico al asistente antes de la hora límite y POSTERIORMENTE DEBE PRESENTAR EL TRABAJO EN PAPEL SI ASÍ FUE SOLICITADO.
- Los trabajos donde participe más de un estudiante, deben llevar un desglose de participación en el trabajo [ver sección referente a este punto más adelante].
- En los trabajos grupales, el profesor tiene la potestad de escoger la(s) persona(s) que va(n) a explicar o exponer una parte o la totalidad del trabajo. El desempeño de la(s) persona(s) en la exposición afecta directamente la nota grupal, hasta en un 75% del total del valor del trabajo.
- Cualquier trabajo sin referencias, o mal realizados según los estándares del formato APA (ver referencia de como realizar las Normas APA, también en la sección Información de Referencia Importante sobre Plagios en los links se muestra como realizar correctamente las referencias), serán calificados en forma automática con un CERO (0).
  - Si no toman partes textuales, sino solo las ideas, igual tienen que identificarlas explícitamente en el documento.
- Si se usa material textual dentro del documento, este debe ser claramente identificado y referenciado, no se permite que los trabajos sean más de un 10% de material textual o parafraseado.
  - Para mayor detalle ver la sección "Información de Referencia Importante sobre Plagios"
- Si durante las presentaciones de los trabajos, algún compañero realiza actos de falta de respecto como interrumpir, silbar, hacer comentarios burlistas, hacer trabajos, leer material, chatear, navegar durante el acto, entre otros, podrá ser sancionado con puntos en su trabajo, hasta por un valor de un 50%.

- Si durante la presentación de trabajos (papers, proyectos, investigaciones, etc.) se dura más de una sesión, y los que ya expusieron faltan a la otra sesión, se considerará como falta de respeto e intereses hacia los compañeros.

- Al inicio de curso se les indicará el correo oficial para el envío de trabajos, si se envían a otro correo no serán considerados, sin reclamos.
  - Los estudiantes son responsables de guardar una copia de los trabajos enviados, estos van a ser utilizados como prueba que los enviaron y sin ellos no se admiten reclamos.

Criterios sobre la copia, plagio o la ayuda no permitida en evaluaciones

Cualquier alumno que incurra en actos de copia, plagio o ayudas no permitidas a otros en cualquier evaluación o trabajo, automáticamente perderá el curso y se expone a las sanciones reglamentarias que exige la Universidad. Igualmente, la no entrega del proyecto implica la pérdida automática del curso.

Información de Referencia Importante sobre Plagios

Como parte de los criterios de evaluación, se tomará en cuenta que aquel estudiante o grupo de trabajo que incurra en alguna falta grave tal como, copia, plagio, utilización de material no autorizado o comunicación ilícita en cualquiera de la pruebas o parte de ellas, **perderá automáticamente el curso. La no entrega del proyecto también representa la pérdida del curso automáticamente.**

Se presentan una serie de links que son importantes que lean para evitar problemas por plagio. [sobre las cosas explicadas ahí, se puede consultar al profesor en clases antes y durante la realización de los trabajos]

- ¿Por qué ocurre el plagio en las Universidades y cómo evitarlo? http://prof.usb.ve/eklein/plagio/
- El Plagio: Qué es y Como se evita http://www.eduteka.org/PlagioIndiana.php3
- ¿Cómo evitar el plagio? http://librisql.us.es/ximdex/guias/plagio/La%20Biblioteca%20de%20la%20Universidad%20de%20Sevilla_05.htm
- Plagio: Qué es y cómo evitar caer en la trampa
- Formato APA (http://www.cimm.ucr.ac.cr/cuadernos/documentos/Normas_APA.pdf)

Sobre Uso del Grupo (DropBox)

Este es el medio que se utilizará como mecanismo oficial de comunicación entre el profesor y los estudiantes, y viceversa, así como los estudiantes entre sí es el grupo creado para el curso.

Los acuerdos se tomarán entre los asistentes a las clases y se publicarán en el grupo. Sobre cualquier aspecto, se asumirá que todos los alumnos están de acuerdo, a menos que alguien realice un "post" o "debate" para mostrar alguna queja o disconformidad. Si al realizar el debate, no se envía ningún comentario en un plazo de una semana o los comentarios no hacen mayoría, se asume que se estaba de acuerdo con lo expuesto en el grupo

Atención de consultas

Con el propósito de ofrecer un servicio equitativo y accesible a todos los estudiantes, los interesados en ser atendidos de manera presencial, deberán solicitarlo con al menos 3 días de anticipación. Para llevar un registro de estas peticiones, los escritos deben enviarse al correo electrónico de la profesora, informando el objetivo de la consulta y el tiempo estimado para lograrlo. Se asegura el respeto al orden de ingreso de las petitorias, y se atenderán tantas como el tiempo disponible y la demanda lo permita.

Uso del celular y laptop:

Se prohíbe el uso de celular y laptop (a menos que sea para desarrollar un tema del curso con autorización del profesor o profesora) durante el desarrollo de la clase. De la misma forma, en caso de que haya una clase en el laboratorio, el uso de las computadoras estará restringido únicamente cuando las prácticas lo ameriten para evitar distracciones.

BIBLIOGRAFÍA

Alarcón, R. (1994). *Métodos y diseños de investigación del comportamiento.* Lima: Universidad Peruana Cayetano Heredia Fondo Editorial.