

CARRERA:	Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza del Inglés
DOCUMENTO:	Programa Semestral de Curso
SIGLA:	IO-5410
NOMBRE:	Comunicación Oral II
TIPO DE CURSO:	Propio
GRUPOS:	01, 02, 03
MODALIDAD:	Semestral
CICLO LECTIVO:	II-2023
REQUISITO:	IO-5400 Comunicación Oral I
CORREQUISITO:	IO-5002 Laboratorio de Comunicación Oral II, IO-5210 Comunicación Escrita II
CRÉDITOS:	03
NIVEL:	1 ^{er} año, 2 ^{do} ciclo del plan de estudios
HORAS POR SEMANA:	06 horas Teórico-prácticas
HORAS DE ESTUDIO INDEPENDIENTE:	03 horas
MEDIACIÓN VIRTUAL:	Presencial (con apoyo en Mediación Virtual)

Grupo	Docente	Horario	Horas de Atención a Estudiantes
1	Mag. Keilor García Jiménez keilor.garcia@ucr.ac.cr	Lunes (14:00 - 16:50) y Jueves (14:00 - 16:50)	TBD
2	Mag. Jeffrey Vargas Jiménez jeffry.vargasjimenez@ucr.ac.cr	Lunes (9:00 - 11:50) y Jueves (9:00 - 11:50)	M: 8:00-12:00
3	Lic. Ana Yansi Morales Solís ana.moralessolis@ucr.ac.cr	Lunes (17:00 - 19:50) y Jueves (17:00 - 19:50)	L: 13:00-16:50 J: 13:00-16:50

DESCRIPCIÓN DEL CURSO

Este es un curso teórico-práctico de nivel intermedio bajo que continúa y profundiza los conocimientos teórico-prácticos adquiridos en el curso IO-5400 Comunicación Oral I con el fin de mejorar las habilidades, especialmente de escucha y habla. Este curso se complementa con el curso IO-5002 Laboratorio de Comunicación Oral 2.

El curso será impartido de manera presencial, apoyado con Mediación Virtual. Las personas docentes facilitarán actividades de clase con el fin de practicar las habilidades propuestas en el libro de texto a seguir y otras de material complementario en las que se propiciará una realimentación conjunta de persona docente y de pares.

OBJETIVO GENERAL

Desarrollar las funciones comunicativas del lenguaje en las cinco habilidades lingüísticas: escucha, habla, lectura, escritura y cultura al nivel correspondiente. (cognitivo, habilidad, actitud)



OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Promover la internalización de las estructuras y funciones a través de prácticas orales y escritas. (cognitivo, habilidad)
2. Valorar los diferentes procesos culturales inmersos en las lenguas materna e inglesa. (actitud)
3. Expresar sus sentimientos y opiniones con respecto a distintos temas. (cognitivo, habilidad, actitud)

CONTENIDOS

Se cubrirán ocho temas (uno cada dos semanas aproximadamente) para desarrollar y fortalecer diferentes destrezas orales en cada unidad

Capítulo	Temáticos	Lenguaje	Habilidad	Expresión Oral
3	Healthy eating, food shopping and recipes Memories and preferences about different types of meals	Vocabulary Modal verbs may, could, would Reporting findings Titles Conditional sentences	Researching and finding out	Speaking about food shopping and recipes Giving and taking an order at a restaurant Complaining politely Using arguments and examples to support an opinion
4	Memories and feelings about connecting with other people	Describing locations Using reductions	Sharing opinions Researching and presenting	Talking about community activities Describe locations in a city Asking for and giving directions
6	Multicultural communities and communication: impressions, aging, manners and apologies	Apologizing	Organizing information Discourse markers Researching and finding out	Using idioms Talking about table manners
7	Advice and information about keeping a healthy lifestyle/ Thoughts and feelings that people experience when they are active and healthy	Saying what happened and how you felt Asking for and giving advice	Researching and finding out	Talking about stress Talking about health professionals and making appointments Expressing views
8	Infotainment: Memories and feelings about TV viewing, movies, series, music, and social media	Reporting events	Researching and finding out	Using functions and expressions Narrating an event/a story
9	Entertainment and free time activities Changing entertainment trends and their possible future effects	Reporting survey results Expressing likes and dislikes	Researching and finding out	Asking for and giving information about entertainment and free time activities

METODOLOGÍA

El material de cada unidad será mediado por la persona docente según los contenidos temáticos, de lenguaje, de habilidad y de expresión oral correspondientes.

El curso será impartido de manera presencial, pero apoyado en la plataforma oficial de la UCR, *Mediación Virtual* y con posible acompañamiento de otros sitios web o aplicaciones. Se espera que las personas estudiantes participen de las clases, en especial cuando las personas docentes así lo requieran. Para compartir los materiales a utilizar en sus clases, las personas docentes utilizarán, aparte de Mediación Virtual, aquellos otros medios que consideren necesarios con el fin de asegurar que la totalidad de la población estudiantil los pueda acceder.



Estos incluyen, el correo institucional, Zoom, WhatsApp, Telegram, entre otros. Se dará siempre prioridad a las plataformas y herramientas tecnológicas institucionales.

PAPEL ESTUDIANTIL

Las personas estudiantes formarán parte en la construcción de su propio conocimiento mediante la puesta en común de sus experiencias previas y actuales en el aprendizaje del idioma inglés. Además, se espera que contribuyan a mantener una atmósfera de respeto con el resto de la comunidad aprendiente. Se espera que las personas estudiantes realicen responsablemente el trabajo de clase para el logro de los objetivos propuestos para este curso. La participación activa es trascendental ya que cada estudiante podrá practicar la escucha activa, comprender e interactuar con sus pares y la persona docente.

PAPEL DOCENTE

La persona docente será facilitadora de la acción educativa presencial. Además, propiciará una experiencia participativa en la que las personas estudiantes serán el centro de la comunicación.

ACTIVIDADES PARA CUMPLIR LOS OBJETIVOS

- comprensión auditiva
- producción controlada y libre
- inclusión de patrones gramaticales
- comprensión de lectura
- imitación de sonidos y entonación
- diálogos
- situaciones comunicativas
- presentación y discusión

COMPONENTE ÉTICO

Todas las actividades a llevar a cabo en el curso se harán en consecuencia con las normas éticas de la Universidad de Costa Rica y el tema ético formará parte de manera transversal en las diferentes unidades a cubrir.

EVALUACIÓN

Se realizarán dos tipos de evaluación durante el semestre: sumativa y formativa.

A. EVALUACIÓN SUMATIVA: Se harán dos pruebas orales parciales, una de 25% y otra de 35% y se realizarán tres pruebas cortas orales de 10% cada una. Además, se llevarán a cabo cinco actividades de realimentación de 2% cada una (una por cada actividad evaluativa). El siguiente cuadro resume las evaluaciones sumativas.

DESGLOSE DE LA EVALUACIÓN SUMATIVA:

Rubro de evaluación	Porcentaje de nota
I Prueba parcial	25%
II Prueba parcial	35%
3 Pruebas cortas (10% cada una)	30%
Plan de Auto-corrección (2% cada entrega)	10%
Total	100%

Ninguna prueba se repetirá, a menos que se presente la justificación de acuerdo con el Reglamento de Régimen Académico Estudiantil.



Pruebas Orales (cortas y parciales): Los aspectos que se evaluarán en las pruebas orales son: contenido (conocimiento, manejo de tema y expresión de ideas), gramática, pronunciación, vocabulario, fluidez y entonación-ritmo-acentuación. Se utilizará una rúbrica que explicará en detalle cada uno de los aspectos citados, la cual será discutida con antelación. Los aspectos logísticos de la aplicación de las pruebas orales serán informados con antelación a la aplicación de las mismas.

Rúbrica de las pruebas orales. La persona docente determinará y proveerá la(s) rúbrica(s) de las evaluaciones orales del curso y la(s) distribuirá a las personas estudiantes oportunamente o mínimo una semana antes. Ver anexo 1.

Plan de Auto-corrección: Después de cada actividad evaluativa, llámese pruebas cortas y exámenes parciales, la persona estudiante realizará un plan de auto-corrección que incluye:

1. Identificación de áreas de mejora (pronunciación, estructuras gramaticales, vocabulario, entonación, entre otras) según la realimentación entregada por la persona docente después de cada actividad sumativa.
2. Corrección de cada uno de los errores identificados en el punto anterior mediante la tabla "Error Correction and Improvement Plan Table" (ver anexo 2) entregada por la persona docente. Además, deberán adjuntar un audio en el que corrijan sus errores de pronunciación.
3. Elaboración de un plan de acción "Improvement Plan" en el que la persona estudiante especifica con detalle las acciones a tomar para mejorar sus habilidades del idioma.

De esta forma, este plan consistirá de cinco entregas totales a lo largo del semestre, una después de cada actividad evaluativa con un valor de 2% cada una, para un total de 10%.

Es importante recalcar que estas entregas deben realizarse después de que la persona docente entrega la realimentación de la actividad. Esto con el propósito de que haya un proceso de reflexión y acción antes de la siguiente actividad evaluativa.

Cada persona docente determinará y proveerá la rúbrica de este plan y la distribuirá a las personas estudiantes oportunamente.

B. EVALUACIÓN FORMATIVA: Se utilizará una gama de técnicas para monitorear la comprensión, las necesidades de aprendizaje y el progreso académico a lo largo del curso, tales como: observations, questioning, discussion, peer/self assessment, y kinesthetic assessment.

EXAMEN DE AMPLIACIÓN: Se hará un examen de ampliación para aquellas personas estudiantes cuya nota final sea 6.0 ó 6.5. Este examen será de toda la materia estudiada en el curso y será oral frente a un tribunal evaluador. Si se aprueba, la nota final del curso será 7.0.

BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA

Tanka, J and Most, P. (2020). *New Interactions 2 Listening and Speaking: Student's Book*. McGraw Hill. [Disponible en la biblioteca del Laboratorio de Idiomas].

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

Kirn, E and Hartmann, P. (2020). *New Interactions 2 Reading and Writing: Student's Book*. McGraw Hill.

Cook, A. (2009). *American Accent training*. Barron's Educational Series.

Dale, P., Poms, L., & Dale, P (2005). *English pronunciation made simple*. Longman.

Grant, L. (2010). *Well said: Pronunciation for clear communication*. Heinle Cengage Learning.



Grate, H. G. (2014). *English pronunciation exercises for foreign language students*. GZG Media Group. Diccionarios de inglés-inglés, español-inglés, material complementario aportado por las personas docentes para ser vistos en clases para reforzar las temáticas y estructuras lingüísticas en estudio.

REGLAMENTOS

REGLAMENTO DE RÉGIMEN ACADÉMICO ESTUDIANTIL, CAPÍTULO VI, artículo 24 De las normas de evaluación:

ARTÍCULO 20. Las pruebas parciales o finales orales, que no dejen constancia material, deben efectuarse en presencia de un tribunal de profesores de la disciplina por evaluar. El tribunal podrá fungir como evaluador o como observador. Con una semana de anticipación, el estudiante deberá conocer cuándo se realizará la prueba, el tipo de tribunal y su conformación. Únicamente se puede prescindir de la conformación de un tribunal, evaluador u observador, con el consentimiento, por escrito, de todos los estudiantes matriculados en el grupo, decisión que debe ser comunicada por escrito al director de la unidad académica. Los miembros del tribunal evaluador deberán indicarle al estudiante los objetivos y criterios por evaluar, al inicio de la realización de la prueba. El estudiante o el profesor tendrán la opción de realizar una grabación de la evaluación para utilizarla como prueba, en caso de reclamo. Una vez finalizada la evaluación oral, el tribunal deberá entregar al estudiante una constancia donde se indica el lugar, hora y fecha de la realización de la prueba y la calificación obtenida, debidamente fundamentada, de acuerdo con lo establecido en el Artículo 22, inciso b) de este Reglamento.

ARTÍCULO 24. Cuando el estudiante se vea imposibilitado, por razones justificadas, para efectuar una evaluación en la fecha fijada, puede presentar una solicitud de reposición a más tardar en cinco días hábiles a partir del momento en que se reintegre normalmente a sus estudios. Esta solicitud debe presentarla ante el profesor que imparte el curso, adjuntando la documentación y las razones por las cuales no pudo efectuar la prueba, con el fin de que el profesor determine, en los tres días hábiles posteriores a la presentación de la solicitud, si procede una reposición. Si ésta procede, el profesor deberá fijar la fecha de reposición, la cual no podrá establecerse en un plazo menor de cinco días hábiles contados a partir del momento en que el estudiante se reintegre normalmente a sus estudios. Son justificaciones: la muerte de un pariente hasta de segundo grado, la enfermedad del estudiante u otra situación de fuerza mayor o caso fortuito. En caso de rechazo, esta decisión podrá ser apelada ante la dirección de la unidad académica en los cinco días hábiles posteriores a la notificación del rechazo, según lo establecido en este Reglamento.

CALENDARIO

Semana		Contenidos Temáticos por unidad	Evaluaciones
1	15-18 Ago	Discussion of the course syllabus Ethical component Introductory activities	
2	21-25 Ago	Unit 3	
3	28 Ago- 01 Set	Semana Cultural Unit 3	
4	04-08 Set	Unit 4	Quiz 1 (Unit 3 - 10%)
5	11-15 Set	Feriado 15 setiembre Unit 4	Entrega 1 Plan de Auto-corrección (2%)
6	18-22 Set	Unit 6	Quiz 2 (Unit 4 - 10%)



7	25-29 Set	Unit 6	Entrega 2 Plan de Auto-corrección (2%)
8	02-06 Oct		Midterm I (Units 3, 4 and 6 - 25%)
9	09-13 Oct	Unit 7	
10	16-20 Oct	Unit 7	Entrega 3 Plan de Auto-corrección (2%)
11	23-27 Oct	Unit 8	Quiz 3 (Unit 7 - 10%)
12	30 Oct- 03 Nov	Unit 8	
13	06-10 Nov	Unit 9	Entrega 4 Plan de Auto-corrección (2%)
14	13-17 Nov	Unit 9	
15	20-24 Nov		Midterm II (Units 7, 8 and 9 - 35%)
16	27 Nov- 01 Dic	Feriado 1 diciembre Final grades	Entrega 5 Plan de Auto-corrección (2%)
17	04-08 Dic	Ampliación	

Nota: Este es un cronograma tentativo de los contenidos y las unidades que se desarrollarán durante el semestre. Sin embargo, el mismo está sujeto a cambios según lo estime la persona docente.

Anexo 1

	Excellent 4	3.75 3.5 3.25	Good 3	2.75 2.5 2.25	Poor 2	1.75 1.5 1.25	Inadequate 1	0.75 0.5 0.25
Pronunciation and Fluency	Appropriate rhythm of delivery that does not interfere with comprehensibility (not too fast, not too slow). Appropriate stress and intonation patterns according to the level. Accurate articulation of individual sounds (initial, middle, final) and clusters. Effective use of pauses. Highly intelligible.		Delivery rhythm sometimes interferes with comprehensibility (sometimes too fast or too slow: sounds a little choppy). Minor problems with stress and intonation as well as individual sounds (initial, middle, final) and clusters. Almost always intelligible.		Delivery rhythm frequently interferes with comprehensibility. Major problems with stress and intonation. Difficulty with pronunciation of individual sounds (initial, middle, final) and clusters that impedes comprehensibility. Frequently unintelligible.		Delivery rhythm was too fast or too slow. Hard to tell where sentences begin and end. Stress & intonation patterns interfere with comprehensibility as well as pronunciation of individual sounds (initial, middle, final). Frequently unintelligible.	
Listening comprehension and development of arguments	Easily understands questions spoken at natural rate, without hesitation or need for rephrasing. Coherent, relevant answer. Sufficient details included in responses (facts, statistics, examples, personal stories).		Understands questions with some hesitation and restating. Uses communication strategies to negotiate understanding but does not develop topic methodically. Some details provided (facts, statistics, examples, personal stories).		Comprehension uneven. Frequently misunderstand questions. Answers are irrelevant or incoherent. Does not develop the topic at hand. Very few details were provided (facts, statistics, examples, personal stories).		Unable to understand questions even after repetition. Irrelevant or incoherent answers or no answers at all. No details provided (facts, statistics, examples, personal stories).	
Grammar	Appropriate use of grammatical structures. Grammatical mistakes do not interfere with comprehensibility. Use of complex grammatical structures appropriate to the level.		Occasional grammatical mistakes that interfere with comprehensibility. Use of simple grammatical structures.		Frequent difficulty with grammatical structures, errors interfere with meaning. Use of very simple grammatical structures.		Constant difficulty with grammatical structures that interferes with comprehensibility. Only memorized phrases can be easily understood.	
Vocabulary	Has a broad lexical repertoire connected to the topic, little obvious searching for expressions.		Has a good range of vocabulary connected to general topics; lexical gaps can still cause hesitation.		Has sufficient vocabulary for coping with simple survival needs.		Has basic vocabulary repertoire of isolated words and phrases related to concrete situations.	

**** Lack of content affects all aspects ****

Obtained points: _____

Mark: _____

Obtained percentage: _____



Anexo 2

Error Correction and Improvement Plan Table for Oral Communication II Course

Instructions:

1. Create a list of at least 10 errors per category that you must correct and improve from your evaluation and complete the Table below.
2. Correct each mistake in the second column.
3. For the pronunciation mistakes, you should correct them by recording yourself saying the words/phrases correctly and paste the link to your recording in the second column.
4. Think about ways/solutions to improve your mistakes and come up with a plan with specific actions to improve your performance in future evaluations.

	Errors Identified	Errors Corrected	Improvement Plan
Pronunciation			
Grammar			
Vocabulary			
Other			