



CARRERA: Bachillerato y Licenciatura en la Enseñanza del Inglés
CICLO: I -2016
DOCUMENTO: Programa semestral del curso
CURSO: IO 5005 Laboratorio de Comunicación Oral V
CRÉDITOS: 1
HORAS: 3
REQUISITO: IO-5004 Comunicación Oral IV- Lab
CO-REQUISITO: IO-5440 Comunicación Oral V
PROFESOR: M.A Henry Sevilla (henrysevilla@gmail.com)
HORAS CONSULTA: Lunes 7:00-8:00 (Cubículo N° 12)

DESCRIPCIÓN DEL CURSO: El curso de Laboratorio de Comunicación Oral V es complemento del curso Comunicación Oral V. Los y las estudiantes deben asistir a estas sesiones para llevar a cabo ejercicios de escucha de material en el idioma inglés que les ayudará a mejorar su nivel de comprensión de este idioma. Además constituye una fuente de adquisición de vocabulario y enfocará aspectos relacionados con esta lengua como la pronunciación, ritmo y entonación.

OBJETIVOS DEL CURSO: Al finalizar este curso, los y las estudiantes serán capaces de:

Objetivo General	Objetivos Específicos
Comprender y reproducir material en audio y video en el nivel intermedio-avanzado en el estudio del inglés.	1.1 Aplicar estrategias de escucha y técnicas en la comprensión de textos orales en el nivel de intermedio a avanzado. 1.2 Utilizar frases idiomáticas y vocabulario nuevo en diferentes situaciones de comunicación similares a lo que se ha practicado. 1.3 Sintetizar información de textos orales utilizando diferentes estrategias orales por medio de material de audio y escrito. 1.4 Implementar conocimientos previamente adquiridos en la comprensión audio-visual. 1.5 Identificar aspectos como tono, contexto, modo, relaciones interpersonales y temas contenidos en los diferentes materiales audio-visuales.

CONTENIDOS:

Por ser este curso complemento de un curso teórico, se utilizará material relacionado a los temas y contenidos que presenta el libro North Star 5, como guía para desarrollar las habilidades de habla y escucha. Se utilizará materiales adicionales (audio-video) que se consideren pertinentes. Además se utilizará material para preparación para el TOEFL.



METODOLOGÍA:

1. Este curso adopta una metodología ecléctica, combinando los principios pedagógicos de los enfoques Constructivista y Humanista. Bajo los principios de dichos paradigmas, el estudiante es un ente activo en el proceso de construcción, negociación y selección de conocimientos. Es por ello que, si bien el docente propiciará oportunidades de aprendizaje que coadyuven a la consecución de los objetivos programáticos, la mayor parte de la responsabilidad reside en el estudiantado. Es decir, gran parte del éxito del estudiantado dependerá de la medida en que den seguimiento a sus aprendizajes fuera del aula.
2. **El rol del estudiante:** Los y las estudiantes también deberán realizar diferentes ejercicios incluyendo comprensión de lectura e identificar información detallada al escuchar entre otros. En otras ocasiones los y las estudiantes tendrán que leer para practicar entonación y ritmo. La participación y compromiso por parte de los y las estudiantes son elementos vitales en la adquisición de destrezas tales como escuchar, repetir, comprender, reproducir, explicar lo escuchado, definir términos del vocabulario, etc.
3. **El rol del profesor:** El profesor asumirá el papel de guía y co-comunicador en el proceso de clase. El profesor elegirá y/o adaptará el material auditivo y/o visual para el cumplimiento de los objetivos de aprendizaje.

EVALUACIÓN:

SUMATIVA Y FORMATIVA	2 Quizzes Constructivistas 10% cada uno	20%
SUMATIVA	Examen Parcial N°1	30%
	Examen Parcial N°2	30%
FORMATIVA	Portafolio basado en plan semanal de mejora	20%

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES EVALUATIVAS:

- **Exámenes:** Los exámenes se realizarán durante el curso (ver cronograma) con base a los temas y vocabulario vistos en clase. El examen puede ser auditivo o de vocabulario, o una combinación de ambas opciones. Además, incluirá ejercicios de preparación para la prueba TOEFL.

- **Quices constructivistas:** Tienen por objetivo informar al estudiante de su progreso a lo largo del curso, así como de abrir espacios de reflexión a fin de implementar cursos de acción para mejorar las destrezas auditivas. Una vez entregada la nota de los quices, el estudiante autoevaluará su desempeño, verbalizará preocupaciones e ideará cursos de acción mediante el plan semanal de mejora.
- **Portafolio basado en plan semanal de mejora:** A lo largo del curso y de forma semanal, los estudiantes deberán implementar un plan de mejora de sus destrezas auditivas. Deberán compilar evidencias de su plan de mejora para incluirlas en un portafolio que incluya todo el material extra estudiado, la realimentación dada por el profesor y los retos y bondades encontrados. Se debe incluir los siguientes elementos: **(1)** una introducción (1 página, mínimo) que resuma los resultados (retos y bondades) del plan semanal de mejora; **(2)** propósito del portafolio; **(3)** breve descripción de las principales acciones llevadas a cabo en el plan de mejora y evidencia de las mismas; y **(4)** una conclusión (1 página, mínimo) donde se reflexione sobre el impacto del plan semanal de mejora en el desarrollo de sus destrezas auditivas, recomendaciones de uso, entre otros. El portafolio debe ser diseñado con nitidez, organización y propiedad lingüística, estilística y temática. El profesor se reunirá con los estudiantes una vez en el semestre para socializar los resultados parciales del plan de mejora y aportará una rúbrica con la que evaluará el producto final.
- Tienen derecho a realizar la prueba de ampliación los o las estudiantes que al finalizar el curso obtengan un promedio igual a 6.0 y menor que 6.5. Si el o la estudiante logran aprobar el examen su nota final será de 7.0. En este examen serán evaluados todos los contenidos del curso.

CRONOGRAMA DEL CURSO:

SEM.	FECHA	TEMA	TOEFL
1	March 07-11	Introduction to the course Diagnostic test Ethics	Introduction to the TOEFL test
2	March 14-18	Unit 1: The Internet and Other Addictions	Practice with Sounds Pp. 76 – 83 Practice with Idioms & Phrasal Verbs Pp. 83 – 87
3	March 21-25	Easter Week (No Class)	
4	March 28-Apr. 01	Unit 2: Honesty is the best policy	Practice with Idioms & Phrasal Verbs Pp. 87 - 90 Practice with Various Structures Pp. 94 – 102
5	April 4-7	TOEFL: Practice with Various Structures Pp. 102- 106 Constructive Quiz N°1	

6	April 11-15	Holiday (No class)	
7	April 18-22	Unit 5: Feng Shui: Ancient Wisdom Travels West Unit 5: Feng Shui: Ancient Wisdom Travels West	Homework: Practice with Understanding Meaning from Context Pp. 114 – 119
8	April 23-27	University Week Review	
9	May 2-6	MIDTERM EXAM	
10	May 9-13	Unit 6: Spiritual Renewal	Practice with Topics Pp. 123 – 127
11	May 16-20	Unit 7: Workplace Privacy	Practice with Details Pp. 129 - 132
12	May 23-27	Unit 8: Warriors without Weapons Teacher-Student Conference: Assessing the effectiveness of the plan of improvement	
13	May 30- June 3	Unit 9: Boosting Brain Power through the Arts	Practice with Details Pp. 133-140
14	June 6-10	Unit 9: Boosting Brain Power through the Arts	Practice with Inferences Pp. 145–148
15	June 13-17	Constructive Quiz N°2	
16	June 20-24	FINAL EXAM	
17	June 27-July 1	Final Results	
18	July 4-8	Ampliación Test	

NOTA: Puede que haya variaciones en cuanto a distribución de los contenidos del curso debido a circunstancias del curso y lo que el docente defina de acuerdo con las necesidades del grupo. Los y las estudiantes serán responsables de tomar nota cuando los mismos se presenten.

BIBLIOGRAFÍA SUGERIDA:

- ▶ Celce-Murica, M., D. Brinton, and J. Goodwin. (1996). Teaching Pronunciation: A Reference for the Teacher of English to Speakers of Other Languages. New York: Cambridge Press.
- ▶ Dauer, Rebeca M. (1993). Accurate English: A Complete Course in Pronunciation. New Jersey, U.S.A.: Prentice Hall Regents.
- ▶ Hanreddy, Jami and Elizabeth Whalley. (2002). Mosaic 2: Listening/ Speaking. 4th Edition. New York: McGraw-Hill Company, Inc.
- ▶ Hughes, Robert. (1999). On the record: Mastering Reading and Language Skills with the Newspaper. Chicago: National Textbook Company.
- ▶ Lebauer, Roni S. (2000). Learn to Listen, Listen to Learn: Academic Listening and Note-Taking. (2nd Edition). New York: Prentice Hall Regents.
- ▶ Mendelsohn, David J. (1994). Learning to Listen. San Diego: Dominie Press.
- ▶ Merriam Webster Dictionary or any kind of good college dictionary such as The American Heritage, Webster's Collegiate, or Random House.
- ▶ Preiss, Shery. (2004). North Star: Listening and Speaking. (2nd Edition). New York: Pearson Education.
- ▶ Roget's 21st century Thesaurus Dictionary.
- ▶ Tiersky, Ethel & Robert Hughes. (1996). Morning Edition: Mastering Reading and Language Skills with the Newspaper. Chicago: National Textbook Company.

BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA:

- Gear Jolene & Robert Gear. (1996). Cambridge Preparation for the TOEFL Test (3rd Edition). United Kingdom: Cambridge University Press.
- Preiss, Sherry. (2009). North Star 5: Listening and Speaking (3rd Edition). New York: Pearson Education.

POLÍTICAS DEL CURSO:

1. Todos los y las estudiantes tienen que asistir a clases. Tres tardías o salidas antes de terminar la clase se consideran una ausencia injustificada. Es recomendado que en caso de que un o una estudiante no pueda asistir a clases se presente una justificación con dictamen médico de la ausencia. Con UNA AUSENCIA se pierde el curso.
2. Se debe prestar siempre atención a posibles cambios en el programa y cronograma de actividades.
3. El correo electrónico es el **ÚNICO** medio por el cual deben dirigirse al profesor. El mismo deberá ser utilizado para fines estrictamente académicos. En la eventualidad de que algún estudiante posea el contacto telefónico o de redes sociales del profesor, el mismo no deberá ser utilizado para ningún tipo de correspondencia durante el curso.
4. Los correos electrónicos deben ser redactados con la formalidad y respeto que suponen una correspondencia académica. Por lo tanto, no se responderán correos que no sigan dichos principios. En su debido momento, el profesor dará las recomendaciones estilísticas para la redacción de correos.

5. Todo aparato que reproduzca audio o video, emita ruido, o sirva para la transmisión de mensajes deberá permanecer apagado durante la clase. Recuerden que las reglas de la universidad son enfáticas en este punto y estipulan que los celulares deben ser apagados durante las lecciones.
6. Este curso se aprueba con una nota mínima de 7.0. Los o las estudiantes cuya nota esté entre 6.0 y 6.5 tienen derecho a realizar el examen de ampliación.
7. Sólo se admitirán ausencias justificadas por motivo de causa mayor, entiéndase: enfermedad grave o accidente del estudiante, nacimiento de un hijo (a), citación judicial, fallecimiento de familiares en primer grado de consanguinidad (5 días hábiles), matrimonio o desastre natural comprobado. Las ausencias que correspondan a alguna de estas causas deben justificarse por escrito con los documentos probatorios respectivos y entregarse al o la profesor (a) en un lapso de 8 días a partir del a ausencia.
8. Todo estudiante que entra tarde a realizar una prueba, tiene derecho a realizarla, en tanto ningún otro estudiante se haya retirado de la misma. Sin embargo, la hora de finalizar la prueba no se cambiará, y será la misma para todo el grupo. Si la parte de comprensión auditiva o la de producción oral han concluido, el estudiante perderá el derecho a realizarlas.
9. El registro de asistencia es el único medio probatorio de que el/la estudiante estuvo en clase. Es responsabilidad de cada estudiante asegurarse de firmar dicho registro en cada una de las sesiones del curso. En la eventualidad de no hacerlo, quedará oficialmente ausente de la sesión correspondiente. Se tomará en cuenta también el punto número uno.

PLAN OF IMPROVEMENT SHEET

Week N° ____/ **Date: ____/____/____** / **Sub-skill/Topic to Work on: _____**
Student's Name: _____

Objective: to give the students a chance to plan, implement, and assess weekly activities to improve their listening skills.

Instructions:

1. Write the correct information under each category presented. The information you write must refer to the present week.

Content to reinforce this week	Activity assigned for this week	Schedule to do the activity assigned	Evaluation of the effectiveness of the activity	Annotations for next week

2. Write a short reflection assessing your plan for this week. You may use the following questions to guide your reflection.
 - How did the different activities help you learn the contents for this week?
 - What part of the content, if any, couldn't you learn?
 - How difficult or easy was it for you to meet the schedule you set to accomplish the activities?

[illegible]

Steps for your Plan of Improvement¹

1. Decide what skills or topics you want to improve on a weekly basis. You could decide to improve a specific topic being studied in the course or you could go for a general topic of your interest.
2. Plan on an activity to accomplish your objective in 1. You could either take online TOEFL tests, watch TED Talks online, watch news on TV, etc.
3. Set a schedule to complete your plan of improvement. You do this on the same day you had your Lab. class.
4. Assess the effectiveness of the activity. You could do this by designing a simple checklist to evaluate the accomplishment of your goals, by checking the answer key to an online TOEFL test, or by simply sitting down and reflecting on the experience on a sheet of paper.
5. Write some additional annotations that will help you do a better job on the next week.
6. Finally, you will have to sit down and reflect upon the experience of designing, completing, and assessing a weekly plan of improvement. You will write down a journal entry at the end of the form given by the professor, pointing out challenges, recommendations for yourself in the next plan of improvement, or any thoughts that help you become more aware of your role in this project.

Assessment Criteria (20%)

Student's Name: _____/ **Points Earned** ____/ **out of 50**

Percentage Earned ____/ **out of 20** ____/ **Date** ____/

The report includes a well-written, concise, and analytical introduction that summarizes the content of the portfolio, main challenges, advantages, recommendations, and relevance in the improvement of listening skills.	2	4	6	8	10
The purpose of the portfolio is clearly stated, using appropriate grammar, punctuation, coherence, and cohesion.	1	2	3	4	5
Evidence is provided for each of the weeks when the plan of improvement was run. Each piece of evidence includes a brief description of the content as well as the rationale for choosing such activity.	4	8	12	16	20
The report includes a well-written, concise, and analytical conclusion that reflects on main challenges, benefits, as well as recommendations for further implementation both for the professor and for students.	2	4	6	8	10
The portfolio is designed professionally, includes all the aspects required, and presents a clean, impeccable layout.	1	2	3	4	5

Outstanding: 45-50

Satisfactory: 40-45

Average: 35-40

¹ *Guidelines and rubric developed by: Henry Sevilla, M.A., IO-5005 Lab. Com. Oral V, UCR-SO, I-2016*