

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA

SEDE DE OCCIDENTE

DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA, ARTES Y LETRAS

SECCION LENGUAS MODERNAS

PROFESOR. GIOVANNI VALVERDE R. MED.

REQUISITO: ESTAR EMPADRONADO EN LA CARRERA BACHILLERATO EN LA ENSEÑANZA DEL INGLÉS.

IO5200 COMUNICACION ESCRITA I

NIVEL: 1

CREDITOS: 4

HORAS DE CLASE: 4

Ciclo: I-06

DESCRIPCION DEL CURSO

Este curso introduce al estudiante en el proceso de composición en el idioma inglés. Se pretende dar las bases de estructuras sintácticas de un nivel principiante intermedio, promoviendo un vocabulario adecuado y extenso de los temas presentados.

BASE PREVIA

El estudiante deberá tener como mínimo el conocimiento del idioma inglés adquirido durante sus estudios de enseñanza media.

OBJETIVOS GENERALES

1. Proporcionar instrucción directa en aquellos elementos que mejorarán el proceso de escritura.
2. Proporcionar los medios para revisar y practicar habilidades específicas como la puntuación, estructura de la oración y uso del lenguaje.
3. Escribir párrafos utilizando el estilo adecuado según su naturaleza, así como una buena construcción gramatical.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Distinguir los diferentes tipos de párrafos.
2. Elaborar y promover el desarrollo de párrafos con buena organización y vocabulario adecuado.
3. Utilizar adecuadamente patrones gramaticales tales como tiempos verbales, modales, geranios e infinitivos, preposiciones de lugar, orden de adjetivos, palabras de transición, artículos, y expresiones de cantidad, entre otros.
4. Utilizar adecuadamente la puntuación, las mayúsculas, las sangrías, entre otros.

CONTENIDOS

Se estudiarán los contenidos del libro *Interactions I -Grammar-* y el libro *Interaccion I -Reading-*. Se enfocarán los contenidos del libro de texto en uso, además de algunos que podrían ser propuestos por el profesor o los estudiantes.

METODOLOGÍA

Antes de escribir, se discutirá el tema y se explicarán aquellos puntos que ofrezcan dificultad. Los temas se trabajarán en clase, y algunos se asignarán para trabajar en casa.

Trabajo en clase: consistirá de la elaboración y presentación de tareas asignadas por el profesor para realizar en la clase, tales como ejercicios, párrafos, y prácticas, entre otros. *Trabajos extra clase:* se asignarán trabajos que deberán ser presentados en la siguiente clase. Estos deberán entregarse con

puntualidad. Se requiere además de la participación positiva del estudiante, en la cual sea posible observar que el estudiante realiza los trabajos individuales y grupales asignados.

Es importante recalcar que, para beneficio del estudiante, es indispensable que se dedique una cantidad considerable de horas al estudio de los temas, así como a la práctica del vocabulario y las estructuras gramaticales que se estudian en clase. Esto ayudará a que el estudiante tenga conocimiento previo de lo que se estudia al presentarse a la clase. Todos los trabajos se presentarán en la fecha indicada.

Nota: se prohíbe el uso de teléfonos celulares en la clase.

EVALUACIÓN

Se harán dos exámenes parciales. El primer examen parcial se hará en la octava semana y tendrá un valor de 20%. El segundo examen parcial se hará en la semana 18 y tendrá un valor de 30%. Se harán 4 pruebas cortas, cada una con un valor de 10%. En cada prueba corta se incluirá el contenido de tres unidades del libro, además de cualquier material extra que se utilice para reforzar el contenido del curso. Se harán también dos trabajos extra clase, cuyo tema y fecha será dado oportunamente por el instructor. Cada uno de ellos tendrá un valor de 5%.

RUBRO	VALOR	FECHA
I examen parcial	20%	Mayo 4
II examen parcial	30%	Junio 29
Pruebas cortas	40%	Ver cronograma
Trabajos extra clase	10%	Ver cronograma

Si al finalizar el curso el estudiante obtiene una nota de 6.0 ó 6.5, tendrá derecho a realizar un examen de ampliación. Este examen incluirá toda la materia estudiada durante el semestre. Si aprueba este examen, su nota final será 7.0.

Nota importante: cada estudiante debe portar un diccionario Inglés-inglés y un diccionario de sinónimos y antónimos en inglés (obligatorio).

BIBLIOGRAFÍA

Kim, E. & D. Jack. 2002. *Interactions 1 Grammar*. New York: McGraw Hill Company, Inc.

Kim, E. & D. Jack. 2002. *Interactions 1 Reading*. New York: McGraw Hill Company, Inc.

Kim, E. & D. Jack. 2002. *Interactions 1 Writing*. New York: McGraw Hill Company, Inc.

**Cualquier otro recurso que en su momento sirva para reforzar los contenidos que se estudien en el curso.*

CRONOGRAMA

SEMANA	FECHA	TEMAS	SESSION 1	SESSION 2
1	Marzo 9	Programa	Discusión del programa	Presentación
2	Marzo 16	☞ Vocabulary	☞ Using the dictionary ☞ Technique in vocabulary building	☞ Exercises on vocabulary building
3	Marzo 23	☞ Review ☞ The writing process	☞ Analyzing information about steps in the writing process ☞ Paragraph basics	☞ Writing topic sentences: topic and focus ☞ Analyzing paragraphs
4	Marzo 30	☞ Review ☞ The writing process ☞ Writing topic sentences	☞ Supporting sentences and concluding sentence ☞ Single focus	☞ Analyzing paragraphs ☞ Assignment: chapter 1. School life around the world
5	Abril 6	☞ Review ☞ Chapter 1. School life around the world	☞ Vocabulary building ☞ Tenses (simple present, simple past, present progressive, past progressive) ☞ Punctuation and capitalization	☞ Narrative paragraphs ☞ Analyzing paragraphs ☞ Frequent mistakes in writing ☞ Assignment: chapter 2. Experiencing Nature.
6	Abril 13	Semana Santa	Semana Santa	Semana Santa
7	Abril 20	☞ Review ☞ Chapter 2. Experiencing nature ☞ Writing descriptive paragraphs	☞ QUIZ 1 (10%) ☞ Vocabulary building ☞ Existential words ☞ Modals: can may, might And will ☞ Possessive nouns ☞ information about descriptive paragraphs	☞ Analyzing paragraphs ☞ Frequent mistakes in writing ☞ Writing a descriptive paragraph ☞ Assignment chapter 3. Living to eat or eating to live.
8	Abril 27	☞ Review ☞ Chapter 3. Living to eat or eating to live	☞ QUIZ 2 (10%) ☞ Vocabulary building ☞ Nouns and expressions of quantity ☞ Comparisons	☞ Analyzing paragraphs ☞ Frequent mistakes in writing ☞ Writing a comparison and contrast description ☞ Assignment: chapter 4. In the community
9	MAYO 4	EXAM I	EXAM (DON'T MISS IT) (20%)	EXAM (DON'T MISS IT)
10	Mayo 11	☞ Review ☞ Chapter 4. In the community	☞ Vocabulary building ☞ Future verb forms ☞ Phrasal verbs ☞ Prepositions of place and time ☞ Articles	☞ Analyzing paragraphs ☞ Frequent mistakes in writing ☞ Writing a paragraph of process ☞ Assignment: chapter 5. Home ☞ ASSIGNMENT 1. (5%)

11	Mayo 18	☞ Review ☞ Chapter 5. Home	☞ Review tenses ☞ Connecting words	☞ Analyzing paragraphs ☞ Frequent mistakes in writing ☞ Writing paragraphs of description ☞ Assignment: chapter 6. Cultures of the world
12	Mayo 25	☞ Review ☞ Chapter 6. Cultures of the world	☞ QUIZ 3 (10%) ☞ Vocabulary building ☞ The present perfect ☞ Superlatives ☞ comparisons	☞ Analyzing paragraphs ☞ Frequent mistakes in writing ☞ Writing a paragraph of comparison and contrast ☞ Assignment: chapter 7. Health
13	Junio 1	☞ Review ☞ Chapter 7. Health	☞ Vocabulary building ☞ Review tenses ☞ Review modals ☞ Connectors and transition words	☞ Analyzing paragraphs ☞ Frequent mistakes in writing ☞ ASSIGNMENT 2. (5%)
14	Junio 8	☞ Review ☞ Chapter 8. entertainment and media	☞ Vocabulary building ☞ Review tenses ☞ Modals: have to, and must	☞ Analyzing paragraphs ☞ Frequent mistakes in writing ☞ Writing an explanatory paragraph ☞ Assignment: chapters 8 and 9. Entertainment and the media and Social life.
15	Junio 15	☞ Review ☞ Chapters 8 and 9. Entertainment and the media and Social life	☞ QUIZ 4 (10%) ☞ Vocabulary building ☞ Review tenses ☞ Review modals	☞ Writing persuasive paragraphs. ☞ Assignment. Chapter 10. Customs celebrations and holidays
16	Junio 22	☞ Review ☞ Chapter 10. Customs celebrations and holidays	☞ Gerunds and infinitives as subjects ☞ Gerunds and prepositions ☞ Verbs and gerunds	☞ Review. Types of paragraphs ☞ Frequent mistakes in writing ☞ Grammar
17	JUNIO 29	EXAM II	EXAM (DON'T MISS IT) (30%)	EXAM (DON'T MISS IT)
18	Julio 6	Entrega de promedios	Entrega de promedios	Entrega de promedios