

UNIVERSIDAD DE COSTA RICA
SEDE DE OCCIDENTE
CIUDAD UNIVERSITARIA CARLOS MONGE ALFARO
DEPTO. FILOSOFIA ARTES Y LETRAS

PROGRAMA

LM-1002 INGLES BASICO II

CREDITOS: 8

REQUISITOS: LM-1001 INGLES BASICO I

HORAS: 13 (10 trabajo en clase, 3 laboratorio)

PERIODO: II CICLO DE 1993

PROFESORES: Licda. Lilian Arriagada, Lic. Miguel Meléndez, Máster Isaac Villalobos

I. DESCRIPCION:

Este es un curso semestral preparado para estudiantes que hayan cursado LM-1001 y que tengan las destrezas lingüísticas mínimas (necesarias para reconocer y producir los patrones fonéticos, semánticos y estructurales básicos de la lengua inglesa). Va a estar orientado hacia la integración de las cuatro macro-destrezas (auditiva, oral, escritura, y lectura). Su énfasis principal estará en el desarrollo de las destrezas de comunicación.

II. OBJETIVOS GENERALES

Al finalizar el curso el estudiante será capaz de:

1. Tener una actividad positiva hacia la lengua inglesa.
2. Entender conversaciones relacionadas con los temas estudiados.
3. Expresarse apropiadamente en situaciones conversacionales.
4. Reconocer y producir los fonemas de la lengua inglesa, así como de los modelos básicos de ritmo y entonación.
5. Entender textos de lectura cortos relacionados con los temas estudiados.
6. Escribir acerca de los temas estudiados en clase.

III. OBJETIVOS ESPECIFICOS

A través del curso el estudiante va a:

1. Desarrollar su percepción con respecto a similitudes y diferencias entre culturas.
2. Responder físicamente, oralmente y en escritura a los diferentes tipos de información (input).
3. Usar las expresiones, estructuras gramaticales y el vocabulario apropiado para hablar de los diferentes temas discutidos en clase.
4. Participar activamente sugiriendo temas y actividades de su interés.

5. Expresar sus sentimientos y opiniones con respecto a diferentes temas.
7. Usar diferentes técnicas de dinámicas de grupo al trabajar con sus compañeros.
8. Mostrar entendimiento de textos utilizando diferentes técnicas de lectura.
9. Usar diferentes técnicas para desarrollar su destreza en la escritura (descripciones, diálogos, anuncios, etc.).

IV CONTENIDOS:

A. Temas

Comidas; experiencias;
instrucciones; recetas

Viajes; vacaciones; planes
vacacionales; educación

Peticiones; quejas; disculpas;
mensajes

Gente, apariencia; trabajo;
el hogar

Lugares y ciudades; turismo
costumbres; el clima

Música, películas y programas
invitaciones, citas y tiempos

Días feriados; eventos
especiales

Vida en el pasado, presente
y futuro

Máquinas y artefactos
eléctricos

Habilidades y cualidades
de la gente

Significados; proverbios

Dinero; sugerencias;
especulaciones; deseos

B. Funciones

Describir experiencias; dar
instrucciones; describir una receta

Describir y planear vacaciones;
contar acerca de quehaceres en la
ciudad

Hacer peticiones; aceptar o rechazar
peticiones; disculparse; excusarse

Describir apariencias y el caracter
de la gente, describir y comparar
trabajos

Describir lugares y ciudades; hablar
acerca de las costumbres

Hablar acerca de cosas que gustan o
disgustan; hacer invitaciones en
general.

Describir días feriados, eventos
especiales (recepciones, matrimonios,
cumpleaños, fiestas)

Comparar períodos de tiempo; narrar
un cuento; describir un sueño

Describir problemas que se presentan,
sugerir la causa de los mismos

Describir las habilidades y
cualidades de la gente

Definir y explicar significados;
comunicar lo que la gente dice

Especular acerca del pasado y futuro;
hablar sobre dilemas

Temas sociales y del ambiente; situaciones hipotéticas (irreales)

Dar opiniones; describir situaciones hipotéticas

Inventiones, procesos

Describir como algo funciona y para que se usa

Los medios de comunicación, noticias

Narrar noticias, describir eventos pasados

B. ESTRUCTURAS

1. Auxiliares

a. do, does, did, formas del verbo to be, have, has, have to, used to

b. Modales: can, could, would, used to, will, shall, may, might, must, should, had better, ought to

2. Tiempos

a. Presente simple

b. Tiempos pasados (regulares e irregulares)

c. Presente, pasado progresivo

d. Presente perfecto, pasado perfecto

e. Imperativos

f. Futuro próximo

g. Voz pasiva

3. Pregunta

a. Preguntas con respuestas afirmativas y negativas (Yes-no questions)

b. Preguntas con "Wh-": what, where, who, when, which, why, how much, how many, how long, how far, how often, whose, what-like

c. Preguntas usando "tag-questions"

d. Preguntas subordinadas (embedded questions)

e. Discurso indirecto e indicadores de secuencia

4. Negaciones

5. Plurales (regulares e irregulares)

6. Números (ordinales y cardinales)

7. Adjetivos

a. posesivos

b. demostrativos

c. descriptivos

9. Pronombres

a. Personales (función de sujeto y de complemento)

b. Indefinidos (somebody, somewhere, something, etc.)

c. Posesivos

10. Preposiciones (in, on, at, next to, etc.)
 11. Artículos definidos e indefinidos (a, an, the, no, any)
 12. Adverbios de frecuencia
 13. Transiciones (First, after that, next, then, finally)
 14. Comparaciones con adjetivos/adverbios
 15. Oraciones condicionadas con "If", oraciones subordinadas (relativas y adverbiales de tiempo)
 16. Respuestas utilizando "so" y "neither"
 17. Clausulas utilizando "who", "that", "when"
 18. Orden lógico de adjetivos
 19. sustantivos contables y no-contables
 20. "Get and have + participle"
- C. Vocabulario y expresiones relacionadas con las funciones señaladas arriba.

V METODOLOGIA

El curso incluye la integración de las cuatro macro-destrezas: la auditiva, la oral, la escritura y la lectura. Cada una de estas destrezas es puesta al servicio del desarrollo de las demás. En conjunto con las destrezas, los temas por desarrollarse son el punto de partida que generan comunicación. Este entorno garantiza una amplia variedad de actividades de trabajo en parejas y en grupo: por ejemplo dramatizaciones, toma de decisiones, búsqueda de soluciones, juegos y canciones.

El trabajo del instructor es la de ser un mediador de la acción comunicativa en clase, es decir, que promueve una atmósfera fundamentalmente en la participación activa del estudiante.

VI. EVALUACION DEL CURSO

1. Exámenes cortos			
a. Orales	30 % *		
b. Escritos	10 %		
2. Los exámenes parciales			
a. Oral	20 %	I parcial:	6 de octubre
b. Escrito	10 %	II parcial:	24 de noviembre
		Ampliación:	1 de diciembre
Laboratorio	10 % **		
Lecturas	20 % ***		

* Exámenes cortos: Cada profesor hará 4 exámenes cortos y aportará las 3 mejores notas para calcular el promedio. Estas pruebas no se repetirán y no será necesario un aviso previo.

** Laboratorio: La asistencia al Laboratorio será obligatoria, se harán 5 pruebas, sin previo aviso, sobre el material asignado.

*** Comprensión de lecturas: Los estudiantes deben presentar lecturas de un folleto preparado especialmente para ello. Cada estudiante deberá presentar 1 lectura con cada profesor, dispondrá de 20 minutos con un horario asignado por cada profesor, de acuerdo al siguiente calendario:

Máster Isaac Villalobos: 23 de agosto - 17 de setiembre

Licda. Lilian Arriagada: 20 de setiembre - 15 de octubre

Lic. Miguel Meléndez: 13 de octubre - 12 de noviembre

En estas lecturas se evaluará: pronunciación, organización de ideas, vocabulario y comprensión del texto.

VII. MATERIALES

1. Materiales de lectura auténticos
2. Conversaciones pre-grabadas
3. Materiales suplementarios proporcionados por profesor
4. Ayudas audiovisuales
5. Videos

BIBLIOGRAFIA:

Richards C, Jonathan Hull, Susan Proctor, Interchange II y III. New York: Cambridge University Press, 1990.