



Universidad de Costa Rica

Sede de Occidente

Modalidad: bajo virtual

Departamento de Filosofía, Artes y Letras

FL 2303 Comunicación Escrita I

Profesor: Dr. David Morales Ramírez

I ciclo 2023

Créditos: 2

Horas lectivas: 4

Horario: miércoles 13 a 17 p.m.

Horario de atención a estudiantes: miércoles 10 a 12 m.

I. Descripción del curso

Este es un curso básico que pretende formar al estudiante del Bachillerato en la Enseñanza del Castellano y la literatura, en el manejo de las habilidades más importantes de la comunicación escrita. Está dirigido a futuros profesores del área del Español para que logren un dominio aceptable del código escrito. Su naturaleza es teórico- práctica y se desarrolla con una modalidad tipo taller, de ahí que sea muy importante la participación y asistencia a clases por parte de los estudiantes.

II. Objetivos

Generales

1. Proporcionarle al participante la seguridad y las destrezas para enfrentarse a las dificultades de la escritura en lengua española
2. Enfatizar en los aspectos que le permitan al estudiante adquirir madurez y seguridad a la hora de redactar y de corregir textos escritos

Específicos

1. Proporcionarle al estudiante los criterios básicos sobre el manejo del código escrito
2. Brindarle al estudiante nociones de expresión y comunicación, así como el conocimiento sobre el proceso de la comunicación
3. Distinguir los conceptos: componer y redactar
4. Lograr que el estudiante despierte una actitud crítica hacia las formas de expresión en español
5. Alcanzar un dominio de la ortografía
6. Construir textos simples con el adecuado uso de las categorías morfológicas y sintácticas del Castellano.

III. Contenidos

1. La comunicación
2. La palabra
3. Diferentes aspectos de ortografía y redacción: solecismos frecuentes
4. Diferentes textos de la comunicación: carta, acta, circular, memorándum, certificado, constancia, carrera de vida.
5. Errores léxicos más frecuentes
6. Especies narrativas: el cuento, leyenda.



7. Diferentes tipos de narración.
8. El párrafo
9. El escrito
10. Dudas sobre el idioma

IV. Metodología

Por la naturaleza del curso, este se asumirá desde un enfoque constructivista. Las diferentes sesiones se abordarán mediante talleres didácticos donde se facilite al estudiante la construcción y reconstrucción del conocimiento.

Este curso de acuerdo con las circunstancias planteadas este semestre es bajo virtual (4 sesiones virtuales en el semestre). La plataforma institucional Mediación Virtual es la oficial para colocar los documentos y videos del curso, así como las comunicaciones oficiales. Asimismo, se usará para la entrega de tareas y de algunas evaluaciones. En las sesiones presenciales, las personas participantes deben cumplir los protocolos establecidos por la Universidad y las indicaciones especiales que gire la persona docente.

Sobre la atención a estudiantes: se respetará el horario asignado para la atención a los estudiantes.

Sobre la función del estudiante: es importante recordar que es fundamental el compromiso y la responsabilidad del estudiante, ya que este deja de ser un ente pasivo y adquiere un papel activo en el proceso de construcción del conocimiento.

Nota aclaratoria 1: los estudiantes deberán respetar las fechas agendadas para las diferentes evaluaciones porcentuales. Por lo tanto, si el alumno (a) se ausenta a las pruebas programadas o no cumple con lo demandado en el plazo meta, perderá el porcentaje correspondiente, a menos de que aporte las justificaciones formales requeridas.

V. Evaluación y cronograma

A. Evaluación

✓ Portafolio.....	50%	
✓ 2 pruebas de redacción		25% cada una: 50 %
✓ Total.....	100%	

B. cronograma

SEMANA DEL 15 DE MARZO

- Lectura y comentario del programa.
- La expresión escrita.
- Redacción y composición. Conceptos y práctica. Sesión virtual.

SEMANA DEL 22 DE MARZO

- Palabras juntas y separadas
- Diferentes tipos de barbarismos



- Prácticas. Sesión virtual.

SEMANA DEL 29 DE MARZO

- Signos de puntuación.
- Ortografía: tilde diacrítica.
- El diptongo, triptongo.
- Palabras agudas, graves y esdrújulas.
- Prácticas. Sesión virtual.

SEMANA DEL 5 DE ABRIL

Semana Santa

SEMANA DEL 12 DE ABRIL

- Solecismos. Diferentes tipos.
- Uso y abuso de: esto, eso, cosa, algo.
- Verbos de conjugación fácil.
- Sesión virtual.

SEMANA DEL 19 DE ABRIL

- Cacofonía
- Anfibología
- Modificativos
- Monotonía y uso preciso del lenguaje
- Ortografía
- Ortografía: uso de la b-v.
- Prácticas. Sesión presencial.

SEMANA DEL 26 DE ABRIL

I Prueba de redacción. Sesión presencial.

SEMANA DEL 3 DE MAYO

ENTREGA DE LA I PARTE DEL PORTAFOLIO

- Uso de las mayúsculas.
- El orden de las palabras y la construcción de la frase.
- El párrafo como unidad de pensamiento.
- Clasificación de los párrafos.
- La frase tópica y las frases secundarias. Sesión presencial.

SEMANA DEL 10 DE MAYO

- Noticias, avisos y tarjetas.
- La descripción: tipos.
- Empleo correcto del participio.
- Ortografía: uso de la c-s-z. Sesión presencial.

SEMANA DEL 17 DE MAYO

- Verbos de conjugación difícil.



- Uso de queísmo, dequeísmo, redundancia, deber y deber de.
- Prácticas. Sesión presencial.

SEMANA DEL 24 DE MAYO

- Diálogo y monólogo.
- Momentos de la producción escrita: plan,
- La narración: elementos, partes, tiempo verbal, plan, aspectos.
- Estilos directo e indirecto.
- Ortografía: uso de g-j-. Sesión presencial.

SEMANA DEL 31 DE MAYO

- Uso correcto del gerundio.
- Prácticas. Sesión presencial.

SEMANA DEL 7 DE JUNIO

- Comunicación externa: la carta, tipos
- Prácticas.
- El certificado y la constancia
- Ortografía: uso de ll- y- h
- Prácticas. Sesión presencial.

SEMANA DEL 14 DE JUNIO

- Comunicación interna: el acta, la circular, el memorando, la carrera de vida.
- Uso de preposiciones. Sesión presencial.

SEMANA DEL 21 DE JUNIO

- El diálogo y el monólogo. Sesión presencial.
- **ENTREGA DE LA SEGUNDA PARTE DEL PORTAFOLIO**

SEMANA DEL 28 DE JUNIO

- II prueba de redacción. Sesión presencial.

SEMANA DEL 5 DE JULIO

- Promedios

SEMANA DEL 12 DE JULIO

- Examen de ampliación



- A de García, María Mercedes (2000). *Nos comunicamos*. . San José, Costa Rica. Editorial Norma.
- Acán efe. (2001). *Español Urgente*. Madrid, España. Ediciones Cátedra.
- Acosta, María Eugenia. (1992). *Módulo Instruccional*. San Ramón. Serie Cátedra Universitaria.
- Alarcos Llorach. (2004). *Gramática del Español*. España
- Arguedas Cortés, Gilda Rosa. (2006). *Introducción a la morfología española*. San José, CR. Mirambell.
- Azofeifa, Isaac Felipe. (1989). *Guía para la investigación y desarrollo de un tema*. San José, Costa Rica. Universidad de Costa Rica.
- Bernárdez, Enrique. *Introducción a la lingüística del texto*. Madrid. Editorial Espasa-Calpe S.A. 1982.
- Bobes Naves, María del Carmen. *El diálogo: Estudio pragmático, lingüístico y literario*. Madrid. Editorial Gredos. 1992.
- Brown, Roger. *Psicolingüística. Algunos aspectos acerca de la adquisición del lenguaje*. México. Editorial Trillas. 1981.
- Bolaños, Bolívar. (2003). *Comunicación Escrita*. San José, Costa Rica. EUNED.
- Bustos, Myriam. (1989). *La puntuación al alcance de todos*. San José, Costa Rica. EUNED.
- Cassany, Luna y Sanz (1994). *Enseñar lengua*. Barcelona, España. Editorial Graó.
- Cassany, D. (2004). *Explorando las necesidades actuales de comprensión. Aproximaciones a la comprensión crítica*. Lectura y Vida, vol. 25, (2).
- _____ Afilar el lapicero (2013). Madrid. Editorial Anagrama.
- _____ Describir el escribir (2018). Madrid. Editorial Austral.
- _____ En línea. Leer y escribir en la red (2012). Madrid. Editorial Anagrama.
- _____ Construir la escritura (1999). Madrid. Editorial Paidós.
- _____ la cocina de la escritura (1995). Madrid. Editorial Anagrama.
- _____ Reparar la escritura (1993). Madrid. Editorial Graó.
- Cordero, Roxana. (2000). *Comunicándonos*. San José, Costa Rica. Editorial Norma.



Durán, Vianney y Jiménez, Claudio. (1991). *Un breve estudio de la oración, el párrafo y la puntuación*. San Ramón. Serie Cátedra Universitaria.

Escarpenter, José. (1983). *Ortografía Moderna*. 4ta edición. México.

Garza, Estela y otros. (1994). *Nuestra Lengua*. San José, Costa Rica. Editorial Santillana S.A.

González, Picado, Jézer. (1986). *La comunicación escrita*. San José, Costa Rica. Editorial Alma.

González Picado, Jézer. (1999). *Curso fundamental de Gramática Castellana*. San José, CR. Editorial de la Universidad de Costa Rica.

González, María Nidia y Vargas, Jesús. (2014). *Nuevos enfoques de la expresión escrita*. San José, Costa Rica. Editorial LIL.

López Barrios, Carlos. (2004). *Redacción en movimiento. Herramientas para el cultivo de la palabra*. San José: Editorial Costa Rica.

Metz, M. L. *Redacción y estilo*. 2da. edición, Editorial Trillas, S.A., México. 1990.

Quesada Herrera, José. *Redacción y presentación del trabajo intelectual*. Madrid. Editorial Paraninfo. 1983.

Mesanza, Jesús. (1995). *Cómo escribir bien*. 2 ed. Madrid. Editorial Escuela Española.

Pazos Jiménez, Ethel (1994). *Técnicas de comunicación escrita: redacción de informes técnicos, correspondencia formal y documentos de trámite*. S.A. San José, Costa Rica. Editorial Guayacán.

(1991). *La redacción en la actualidad*. San José, Costa Rica. Euroamericana de Ediciones.

Real Academia Española. (2009). *Gramática del Español*. España. Espasa Libros.

Real Academia Española. (2010). *Nueva Gramática de la lengua española*. España. Espasa libros.

Real Academia Española. (2010). *Nueva Ortografía de la lengua española*. España. Espasa libros.

Real Academia Española. (2014). *Diccionario de la lengua española*. España. Espasa libros.

Sabaté, Emilio (1998). *Para escribir correctamente*. 9ed. Barcelona. Editorial Juventud.



UNIVERSIDAD DE
COSTA RICA

SEDE DE
OCCIDENTE



SFi
Sección de

Villalobos G, María Eugenia y Alfaro, Jorge. (1996). *Gramática del Español. teoría y filología práctica*. San José, CR. Montecinos Editor.

Villalobos G, María Eugenia y Alfaro, Jorge. (1994). *El verbo: texto programado de nivel intermedio*. San José, CR. Montecinos Editor.