

Universidad de Costa Rica.
Sede de Occidente. San Ramón.
Departamento de Filosofía, Artes y Letras.
Sección de Filología.

FL2304 Comunicación escrita II.
Créditos: dos.
Profesor: Manuel Antonio Alvarado Murillo.
Duración: 1 semestre.
Intensidad: tres horas semanales.

Descripción:

En este curso se estudiarán las principales técnicas para lograr una comunicación escrita correcta y eficaz. En él se pretende que los estudiantes de la carrera en la Enseñanza del Castellano y la Literatura desarrollen un dominio adecuado del código escrito, tanto en la escritura propia como en la corrección de documentos escritos por otra persona.

Objetivos generales:

1. Dominar adecuadamente el código escrito.
2. Conocer los aspectos esenciales de la comunicación escrita que permitan una correcta redacción y corrección de documentos.

Objetivos específicos:

1. Dominar la forma de escribir documentos de manera adecuada y eficaz.
2. Tener la capacidad de analizar y corregir comunicaciones escritas.
3. Distinguir diferentes formas y estilos de redacción.
4. Aplicar recursos y estrategias comunicativas conducentes al logro de la finalidad prevista.
5. Desarrollar una actitud crítica ante el uso del idioma en diversos medios y formas de comunicación escrita.

Contenidos:

1. Precisión en el empleo del lenguaje.
 - 1.1 Vicios de dicción: barbarismos, cacofonías, solecismos, anfibologías, errores gramaticales (usos del gerundio, usos del verbo “haber”, usos de las preposiciones).
 - 1.2 Vicios del estilo: redundancias, tautologías, queísmo, dequeísmo, cosismo, exceso de subordinación, verbos fáciles.
2. Claridad y orden.
 - 2.1 Frase, período, cláusula.
 - 2.2 Elementos modificadores y frases modificadoras.
 - 2.3 Construcción lógica.
 - 2.4 Unidad de propósito o coherencia entre la idea principal y las ideas secundarias.
 - 2.5 Problemas de redacción en las frases ligadas: la elipsis y la construcción nominal.
 - 2.6 Las partículas de enlace y su importancia.

3. El arte de escribir.
 - 3.1 La construcción de la frase.
 - 3.2 El estilo directo y el estilo indirecto.
 - 3.3 El estilo pintoresco: símil, metáforas, frases hechas, figuras retóricas.
 - 3.4 Estilo científico o demostrativo.
4. Técnicas de resumen.
 - 4.1 Técnica de resumen.
 - 4.2 Técnica de la descripción.
 - 4.3 Técnica de la narración.
 - 4.4 Técnica del comentario.
5. Tipos de escritos.
 - 5.1 Redactar y componer.
 - 5.2 Clasificación general.
6. Estructura de un informe de investigación.
 - 6.1 Métodos bibliográficos y de citación: A.P.A. y M.L.A.
 - 6.2 Ordenamiento bibliográfico.
 - 6.3 Detalles estéticos en el formato de presentación del informe.

Actividades:

1. Exposiciones por parte del profesor y de los estudiantes.
2. Elaboración de textos escritos.
3. Análisis y corrección de documentos escritos.

Evaluación:

Pruebas cortas:	60%
Exposición de un tema:	10%
Examen final:	30%

Aclaración: las pruebas cortas se realizarán semanalmente, previo aviso del profesor, y corresponderán a dictados y prácticas de escritos breves.

La exposición de un tema se hará en grupos de tres personas y comprenderá el desarrollo completo de un tema. Debe incluir: presentación visual, resumen y práctica para los compañeros.

Bibliografía:

Bolaños, Bolívar. *Comunicación escrita*. San José: EUNED. 2001.

Gómez Torrejo, Leonardo. *Gramática didáctica del español*. Madrid: Ediciones SM. 2002.

Hernández Poveda, Rose Mary. *Comunicación oral y escrita*. San José: EUNED. 2002.

Madrigal López, Damaris. *Comunicación administrativa*. San José: EUNED. 2002.

Martín Vivaldi, Gonzalo. *Curso de redacción*. Madrid: Paraninfo. 1997.

Martínez de Sousa, José. *Diccionario de redacción y estilo*. Madrid: Pirámide. 1997.

Müller Delgado, Marta Virginia. *Curso básico de redacción: comunicación escrita*. San José: UCR. 1999.

Pazos, Éthel. *Frecuentes errores del hispanohablante*. San José: Editorial Alma Máter. 1996.

Real Academia Española. *Diccionario panhispánico de dudas*. Madrid: Santillana. 2005.

Real Academia Española. *Nueva gramática de la lengua española*. Madrid: Espasa Libros. 2009.

Real Academia Española. *Ortografía de la lengua española*. Madrid: Espasa-Calpe. 2003.