

## 1. DESCRIPCIÓN

Este curso está dirigido a futuros especialistas en la enseñanza de la lengua española. Pretende hacer conciencia en el educando de qué es un profesional de la voz y de la lengua española. Esto implica que debe ser consciente del uso de la voz como medio permanente de trabajo, y del dominio y adecuación de su lengua materna en todos los contextos posibles. El curso está estructurado de manera que los estudiantes puedan aplicar en la práctica oral -tanto individual como colectiva- los conocimientos teóricos que serán discutidos en clase. La base teórica y la práctica estarán encaminadas a la formación de habilidades en el uso de la lengua oral adecuadas a contextos formales e informales. Esto les permitirá utilizar la lengua de una manera más eficaz y más adecuada, además de adquirir la formación como especialista en la enseñanza de la lengua española.

## 2. OBJETIVOS

Al terminar el curso, el estudiante será capaz de:

1. Reconocer y evaluar los problemas más generales en la comunicación oral.
2. Comunicarse eficazmente en diferentes contextos.
3. Utilizar los recursos más adecuados en contextos específicos.
4. Articular de manera adecuada y eficaz los grupos de palabras y frases en un discurso.
5. Participar activa y adecuadamente en cualquier tipo de actividad oral.

## 3. CONTENIDOS

1. Aspectos básicos de la comunicación oral: los sujetos de la comunicación (hablante oyente), código, mensaje, canal. La situación de habla. Importancia de la comunicación oral. Propósitos de la comunicación.
2. Uso adecuado de la voz: la respiración.
3. La estilística de la comunicación oral: claridad, intensidad, flexibilidad (velocidad, pausas, ritmo, tono óptimo, los énfasis), concisión, coherencia, sencillez, naturalidad, el lenguaje corporal.
4. Los actos de habla: las condiciones de éxito de la comunicación oral.

5. Diferentes tipos de comunicación: la conversación, la entrevista (entrevista de trabajo), la conferencia, la exposición, la charla, el discurso, la mesa redonda, el panel, el simposio, el debate, el foro, etc.

6. Tipos de textos orales: anuncios comerciales, editoriales, noticiarios. Los diferentes discursos: políticos, pedagógicos, publicitarios.

7. La ideología promovida por los distintos tipos de mensajes. Posición crítica ante dichos textos.

#### 4. ACTIVIDADES

Trataremos de familiarizarnos con el micrófono, de manera que al terminar el curso éste sea un instrumento necesario para el estudiante. Hasta donde los materiales audiovisuales disponibles nos permitan usaremos la grabadora como instrumento auxiliar permanente. Cada semana tendremos una primera sesión en que se discuten aspectos teóricos y las tareas, y una segunda parte en que todos los miembros del grupo deben participar. Cada estudiante debe portar siempre un casete para grabar su participación, de manera que sea posible la autoevaluación. También las actividades extraclase serán grabadas.

#### 5. EVALUACIÓN

- |                                         |     |
|-----------------------------------------|-----|
| a) Participación en clases:             | 25% |
| b) Participación en trabajo individual: | 20% |
| c) Participación en trabajo en grupos:  | 25% |
| d) Un examen final:                     | 30% |

NOTA IMPORTANTE: por la naturaleza misma del curso no habrá prueba de ampliación y el estudiante no podrá ausentarse del curso más de tres sesiones.

#### 6. BIBLIOGRAFIA

Alpizar, Wilberth. 1982. Técnicas didácticas. San José: Edit. Univ. de Costa Rica.

Carnegie, Dale. 1980. Hable más eficazmente. New York: Dale Carnegie y asociados.

Centro Regional de Ayuda Técnica. 1974. Guía para la preparación de conferencias. Georgia: Departamento de Salud, Educación y Bienestar de E.U.A.

Cirigliano, Gustavo y Villaverde, Aníbal. 1966. Dinámica de grupos y educación. Buenos Aires: Edit. Humanitas.

Coll-Vinent, Roberto y otros. 1976. Curso de técnicas de expresión. Barcelona: Bibliograf.

- Coronado, Leda Violeta. 1992. Comunicación oral. Departamento de Comunicación. Instituto Tecnológico de Costa Rica.
- Fernández de la Torriente, Gastón. 1991. Cómo hablar correctamente en público. Barcelona: Editorial Norma.
- Hagarty, Edward. 1978. Guía del orador de éxito. México: Editorial Diana.
- Monroe, Alan. 1973. La comunicación oral. Barcelona: Editorial Hispánico Europea.
- Müller, Marta Virginia. 1989. Técnicas de comunicación oral. San José: Editorial de la Universidad de Costa Rica.
- Rojas, Antonio y Amaro, Manuel. 1994. Taller de expresión oral y escrita. 2 ed. México: Editorial Banca y Comercio.