



UNIVERSIDAD DE  
COSTA RICA

**EAN**

Escuela de  
**Administración de  
Negocios**

## Programa de Curso

# DN 0115 TALLER DE INVESTIGACIÓN

## La Escuela de Administración de Negocios.

Fundada en 1943, es una de las escuelas con mayor trayectoria en Costa Rica y Centroamérica en la formación de profesionales de alto nivel en las carreras de Dirección de Empresas y Contaduría Pública. Cuenta con un equipo de docentes altamente capacitado, así como un currículum actualizado según las necesidades actuales del mercado. A partir de junio 2016, el SINAES otorgó acreditación de ambas carreras a la Sede Rodrigo Facio.

### Misión

Promover la formación humanista y profesional en el área de los negocios, con ética y responsabilidad social, excelencia académica y capacidad de gestión global, mediante la docencia, la investigación y la acción social, para generar los líderes y los cambios que demanda el desarrollo del país.

### Visión

Ser líderes universitarios en la formación humanista y el desarrollo profesional en la gestión integral de los negocios, para obtener las transformaciones que la sociedad globalizada necesita para el logro del bien común.

### Valores Humanistas

Ética      Tolerancia      Solidaridad  
Perseverancia      Alegría

### Valores Empresariales

Innovación      Liderazgo      Excelencia  
Trabajo en Equipo      Emprendedurismo  
Responsabilidad Social

Una larga trayectoria de excelencia...





**PROGRAMA DEL CURSO**  
**DN 0115 CÁTEDRA TALLER DE INVESTIGACIÓN<sup>1</sup>**  
**II CICLO 2021**

**I. DATOS DEL CURSO**

|  |   |                              |           |
|--|---|------------------------------|-----------|
| <b>Carrera (s):</b>                            | Dirección de Empresas, Contaduría Pública |                              |           |
| <b>Curso del X ciclo del Plan de Estudios.</b> |   |                              |           |
| <b>Requisitos:</b>                             | DN-0113 o DN-0546 o PC-0583               |                              |           |
| <b>Correquisitos</b>                           | -   |                              |           |
| <b>Créditos</b>                                | 2   |                              |           |
| <b>Horas de teoría:</b>                        | 2 horas                                   | <b>Horas de laboratorio:</b> | No aplica |
|  |   | <b>Horas de práctica:</b>    | No aplica |

**II. PROFESORES DEL CURSO**

| GR                        | Docente  | Horario lectivo <sup>2</sup> | Plataforma <sup>3</sup> | Horario de atención o consulta |
|---------------------------|--|------------------------------|-------------------------|--------------------------------|
| <b>SEDE RODRIGO FACIO</b> |  |                              |                         |                                |
| 01                        | MBA. Iliana Acuña Rojas                                  | <b>L: 19:00 a 20:50</b>      | Mediación Virtual       | L: 18:00 a 19:00               |
| 02                        | Dra. María del Pilar Zeledón Ruiz (Coordinadora Cátedra) | <b>L: 19:00 a 20:50</b>      | Mediación Virtual       | L: 18:00 a 19:00               |
| 03                        | MBA. Petra Petry   | <b>M: 16 a 17:50</b>         | Mediación Virtual       | M: 15:00 a 16:00               |
| 04                        | Dra. María del Pilar Zeledón Ruiz                        | <b>M: 19:00 a 20:50</b>      | Mediación Virtual       | M: 18:00 a 19:00               |
| <b>SEDE OCCIDENTE</b>     |  |                              |                         |                                |
| 01                        | MBA. Petra Petry   | <b>L: 19:00 a 20:50</b>      | Mediación Virtual       | L: 18:00 a 19:00               |
| <b>SEDE CARIBE</b>        |  |                              |                         |                                |
| 01                        | MBA. Omar Arias Corella                                  | <b>V: 17:00-18:50</b>        | Mediación Virtual       | V: 13:00-14:00                 |
| <b>SEDE PACÍFICO</b>      |  |                              |                         |                                |
| 01                        | Dra. Nadia Ugalde Binda                                  | <b>K: 13:00-14:50</b>        | Mediación Virtual       | J:11:00-12:00                  |
| 02                        | Dra. Nadia Ugalde Binda                                  | <b>K: 15:00-16:50</b>        | Mediación Virtual       | J: 12:00-13:00                 |

<sup>1</sup> Fecha de actualización: 10 de agosto de 2021

<sup>2</sup> Además de las horas lectivas del curso, el personal docente estará disponible para atender consultas al estudiantado en el horario de atención indicado en el apartado IX de este programa.

<sup>3</sup> Se utilizará la Plataforma de Mediación Virtual de la Unidad de Apoyo a la Docencia Mediada por TIC (METICS) y de manera complementaria, el personal docente podrá utilizar otras plataformas o recursos para facilitar la interacción con el estudiantado.





| SEDE ATLÁNTICO (TURRIALBA) |  |                  |                   |                  |
|----------------------------|--|------------------|-------------------|------------------|
| 01                         | Dr. Carlos Araya Leandro                                     | V: 17 a 16:50    | Mediación Virtual | V: 8:00 a 9:00   |
| RECINTO GUÁPILES           |  |                  |                   |                  |
| 31                         | Dr. Carlos Araya Leandro                                     | V: 15 a 16:50    | Mediación Virtual | V: 11:00 a 12:00 |
| RECINTO PARAÍSO            |  |                  |                   |                  |
| 01                         | MSc. Rafael Sánchez Meza                                     | S: 9:00 a 10:50  | Mediación Virtual | S: 8:00 a 9:00   |
| SEDE GUANACASTE            |  |                  |                   |                  |
| 01                         | MBA. Alberth Espinoza Sánchez<br>Lic. Beyker Obando Zambrano | K: 17:00 a 18:50 | Mediación Virtual | V: 16:00 a 17:00 |

## II. DESCRIPCIÓN DEL CURSO

El curso proporciona, al estudiantado, tanto de Dirección de Empresas como de Contaduría Pública, un soporte académico a nivel conceptual y metodológico, que contribuye al fortalecimiento del desempeño profesional en el ámbito de la investigación, así como también, le facilite el diseño del Anteproyecto para su Trabajo Final de Graduación (TFG), con criterios de calidad, innovación, pertinencia y relevancia dentro de temáticas disciplinarias, problemas de investigación u oportunidades de mejora vinculadas a la gestión de los negocios y las organizaciones en general.

El alumnado al finalizar el curso será capaz de elaborar una aproximación al marco teórico, como también al marco contextual y al marco metodológico dentro de un diseño innovador de investigación científica o profesional. Asimismo, reconocerá las técnicas y herramientas cualitativas y cuantitativas, con fundamento estadístico, para lograr la validez interna y externa que amerita este tipo de procesos investigativos. Por otra parte, tendrá la oportunidad de valorar las implicaciones del análisis de los resultados, el diseño de la propuesta para solucionar un problema o aprovechar una oportunidad, así como las conclusiones y recomendaciones derivadas de un proceso de investigación pertinente.

La Escuela de Administración de Negocios (EAN) de la UCR busca que la persona profesional de Dirección de Empresas y de Contaduría Pública sea, además de una persona preparada en las áreas técnicas, tecnológicas y científicas de este curso, alguien con las actitudes emprendedoras, con sentido de la ética y la responsabilidad social, que se desempeñe y tome decisiones acordes con valores, tales como la excelencia, la innovación, la solidaridad, la tolerancia y la perseverancia. Asimismo, que, desarrolle destrezas como el liderazgo, la comunicación asertiva y el trabajo en equipo. En este sentido, la población estudiantil debe dirigir su actuar siendo coherente con dichos valores y competencias, y aplicarlos en el desarrollo del curso, así como se espera que los asuma en su vida personal y en su futuro desempeño profesional.





### III. OBJETIVO GENERAL

Dar soporte académico al estudiantado de las carreras de Bachillerato y Licenciatura en Dirección de Empresas y, de Bachillerato y Licenciatura en Contaduría Pública, para el fortalecimiento del desempeño profesional en el ámbito de la investigación, desde una perspectiva ética, innovadora y de rigurosidad científica, que le permita el análisis de un problema científico o profesional propio de su disciplina y su aplicación a casos específicos o ámbitos de interés de la EAN y de las empresas u organizaciones en general.

### IV. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Integrar la ética y la responsabilidad social en el análisis del contenido programático del curso, y la profundización del diálogo y la reflexión sobre los valores de excelencia, innovación, solidaridad, tolerancia y perseverancia.
2. Desarrollar y aplicar competencias de liderazgo, comunicación asertiva y trabajo en equipo.
3. Reconocer la importancia y el impacto de la investigación dentro de la vida humana, el quehacer académico, el desarrollo de las organizaciones y el éxito en el desempeño profesional.
4. Comprender los modelos interactivos de investigación científica que facilite un diseño innovador del anteproyecto para su TFG, con criterios de calidad, pertinencia y relevancia de los procesos formativos de los futuros profesionales en Dirección de Empresas y en Contaduría Pública.
5. Determinar los aportes de las nuevas tendencias en los procesos investigativos, así como la contribución de la Estadística para fortalecer la apropiación de saberes y el uso de herramientas que aportan a su futuro desempeño profesional y al diseño innovador del Anteproyecto para el TFG.
6. Analizar los requerimientos básicos de la escritura científica innovadora para su implementación en su desempeño profesional, en la redacción de los Anteproyectos y en los Informes Finales de Graduación.
7. Determinar los beneficios y protocolos necesarios en el diseño y presentación de Anteproyectos en los TFG dentro de la EAN (UCR), que contribuya a la finalización exitosa de los graduados en la carrera de Bachillerato y Licenciatura en Dirección de Empresas y de Bachillerato y Licenciatura en Contaduría Pública.

### V. CONTENIDO PROGRAMÁTICO

Se desarrollarán los siguientes temas:

#### TEMA 1. INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA INNOVADORA EN LA ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS

1. Importancia e impacto de la investigación científica innovadora dentro de la Administración de Negocios
2. Introducción a las nuevas tendencias y modelos interactivos en los procesos de investigación
  - 2.1 Modelos de diseños de investigación interactivos e innovadores





3. Características y competencias del investigador en la Administración de Negocios
4. Líneas de investigación y proyectos en la Escuela de Administración de Negocios
5. La ética en la investigación científica
  - 5.1 Respeto a la autoría (evitar el plagio)
  - 5.2 Confidencialidad de la información
  - 5.3 Objetividad del análisis
  - 5.4 Consentimiento informado
6. Escritura científica con aportes innovadores y sus implicaciones en los procesos investigativos
  - 6.1 Manejo de Bases de datos para soporte teórico
  - 6.2 Criterios innovadores en la escritura científica
  - 6.3 Estructura y redacción del Anteproyecto y del Informe Final
  - 6.4 Normativa APA

**TEMA 2. MODELO INTERACTIVO E INNOVADOR DE INVESTIGACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS. CONSIDERACIONES PARA EL DISEÑO DEL ANTEPROYECTO DEL TRABAJO FINAL DE GRADUACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS**

1. Modelo interactivo e innovador de investigación científica
  - 1.1 Preguntas de investigación
  - 1.2 Objetivos de la investigación
  - 1.3 Marco conceptual o teórico
  - 1.4 Métodos de investigación
  - 1.5 Componentes innovadores
  - 1.6 Criterios de Validez científica
2. Diseño del anteproyecto de investigación desde la EAN
  - 2.1 Tema
  - 2.2 Pregunta de investigación
  - 2.3. Justificación (del tema, problema u oportunidad por investigar)
  - 2.4 Objetivos de la investigación
    - 1.4.1 Objetivo general
    - 1.4.2 Objetivos Específicos
  - 2.5. Alcances y limitaciones
  - 2.6. Aproximación al Marco Teórico





- 2.6.1 Teorías y autores que dan soporte al estudio
- 2.7. Aproximación al Marco Contextual
  - 2.7.1 Análisis del Entorno (STEEPLE: Tendencias socioculturales, tecnológicos, económicos, ambientales, políticos, legales y ecológico).
- 2.8 Aproximación al Marco Metodológico

### **TEMA 3. MARCO METODOLÓGICO DE LA INVESTIGACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE NEGOCIOS**

1. Paradigma en el que se apoya la investigación
2. Enfoque de la investigación
3. Tipo y diseño de investigación
4. Definición de las hipótesis o preguntas de investigación
5. Definición de las variables cuantitativas o cualitativas (categorías de análisis)
  - 5.1 Conceptualización
  - 5.2 Operacionalización
  - 5.3 Instrumentalización
6. Fuentes de información (primaria, secundaria y terciaria)
7. Definición de la(s) población (es) de interés (marco muestral)
8. Definición de la unidad de estudio y de información
9. Diseño y selección de la muestra
10. Metodología de recolección de información desde una perspectiva innovadora
  - 10.1 Fases del trabajo metodológico
  - 10.2 Técnicas e instrumentos para la recolección de información
11. Procesamiento, presentación y análisis de resultados con elementos innovadores
12. Criterios de rigor científico (credibilidad, transferibilidad, dependencia, confirmabilidad)

### **TEMA 4. BENEFICIOS Y PROTOCOLO EN EL DISEÑO Y PRESENTACIÓN DE ANTEPROYECTOS INNOVADORES PARA LOS TRABAJOS FINALES DE GRADUACIÓN EN LA EAN (UCR)**

1. Normativa y regulaciones sobre los TFG en la UCR y en la EAN
  - 1.1 Reglamento de los Trabajos Finales de Graduación de la UCR
  - 1.2 Disposiciones generales para el proceso de TFG en la EAN
2. Conformación del Equipo Asesor (Tutor y Lectores) de TFG
  - 2.1. Perfil del Equipo Asesor de TFG





- 2.2 Responsabilidades del Equipo Asesor de TFG
- 2.3 Perfil y responsabilidades de los estudiantes para el TFG
- 3. Beneficios derivados de Anteproyectos innovadores para el TFG
- 4. Requerimientos académicos y administrativos en el diseño, presentación y aprobación de Anteproyectos innovadores para TFG (EAN-UCR)
  - 4.1 Presentación y evaluación del Anteproyecto en la Comisión de Trabajos Finales de Graduación de la EAN-UCR
  - 4.2 Aprobación del Anteproyecto
  - 4.3 Implicaciones del desarrollo, presentación y defensa pública del TFG
- 5. Consideraciones para la presentación oral del Anteproyecto con técnicas creativas y dinámicas
- 6. Consideraciones sobre la presentación de recursos y materiales audiovisuales con elementos innovadores

A través de los siguientes componentes de la evaluación, en lo que resulte pertinente en cada uno de los temas, se integrarán aspectos sobre ética, responsabilidad social y emprendimiento. También se tomará en consideración la vivencia de los valores y competencias referidos en la descripción del curso.

## VI. ASPECTOS METODOLÓGICOS

1. El personal docente y la población estudiantil desarrollarán las clases dentro de un ambiente de tolerancia, respeto y comunicación asertiva. El profesorado promoverá el trabajo en equipo, en un plano de igualdad de oportunidades y sin discriminación de ninguna especie, de forma tal que, se garantice un ambiente de diálogo y libre expresión de las ideas y opiniones.
2. El curso se desarrollará bajo un proceso de enseñanza aprendizaje, bajo el enfoque constructivista, donde la persona docente actuará como un facilitador del proceso de aprendizaje del estudiantado, en procura de motivar y orientar los procesos de reflexión personal, fomentar el aprendizaje colaborativo y fortalecer el trabajo en equipo en el desarrollo de proyectos de aplicación. Se trata de promover el “aprender haciendo” (*learning by doing*) a lo largo de las diferentes sesiones. Cada estudiante y su equipo debe estudiar los componentes teóricos y avanzar en los ejercicios previamente a la clase y, luego participar activamente en la sesión mediante estrategias y técnicas innovadoras, que le permitan poner en práctica los aprendizajes adquiridos. Las metodologías y herramientas para fomentar el aprendizaje autónomo, creativo, la calidad del trabajo y la resolución de problemas resultan fundamentales en la dinámica de clase (por ej. *Lean, Design Thinking, Games Innovation, WapeUpBrain*, entre otros). Contará con el soporte académico de la persona docente, así como se enriquecerá con los saberes de personas expertas en el Manejo y utilización de Bases de Datos científicas, Normativa APA, Ética en la investigación, Estadística, Escritura científica, Producción académica, entre otros.





3. Se incentivará tanto la participación individual como grupal de forma sincrónica como asincrónica<sup>3</sup> para lograr involucrar a la persona estudiante en la construcción del proceso de aprendizaje. Dichas estrategias implican que el estudiantado se prepare con la lectura y análisis del material indicado en el programa del curso y con materiales adicionales asignados. Asimismo, se requiere que investigue por su propia cuenta (videos, notas técnicas, lecturas, entre otros), que le permitan participar activamente y enriquecer la lección. Se tomará en cuenta la participación individual y grupal.
4. El docente contará con diversas estrategias didácticas de carácter sincrónico y asincrónico, para lograr involucrar al estudiante en la construcción del proceso de aprendizaje. Dichas estrategias implican que los estudiantes se preparen con la lectura y análisis del material indicado en el programa del curso y con materiales adicionales asignados. Asimismo, se requiere que investigue por su propia cuenta (videos, notas técnicas, entre otros), que le permitan participar activamente y enriquecer la lección. Se tomará en consideración la participación individual y grupal.
5. El curso se impartirá bajo la modalidad virtual, mediante el uso de la plataforma institucional “Mediación Virtual”. Dicha plataforma constituye el entorno oficial del curso para poner a disposición de los estudiantes los materiales (lecturas, videos, entre otros), realizar foros virtuales, recibir tareas, trabajos individuales y grupales, exámenes y para realizar los comunicados formales del curso. De manera complementaria puede utilizarse alguna otra plataforma de comunicación para facilitar la interacción de la persona docente y estudiante durante el horario de lecciones y de atención de consultas. Dichas plataformas no sustituyen total ni parcialmente el uso de la plataforma oficial.
6. Es posible realizar la grabación de las clases virtuales sincrónicas en formatos de audio y video, en cuyo caso el docente lo deberá indicar al inicio de cada sesión, con la finalidad de que el estudiantado decida si desean o no ingresar a la sesión con su audio y/o video.
7. Como parte de las lecturas de apoyo a los temas que se desarrollan en cada clase, se utilizarán al menos dos lecturas en idioma inglés, con el objetivo de fortalecer la comprensión de lectura en este idioma. Debido a que en los grupos hay personas estudiantes con diferente nivel lingüístico, la discusión de los temas, reportes o presentaciones acerca del material leído se realizará en idioma español.
8. Se promoverá el aprendizaje autónomo y colaborativo para abordar los diferentes temas y orientar el diseño innovador del Anteproyecto. De esta manera, se espera que cada estudiante contextualice los saberes adquiridos a lo largo de la carrera y fortalezca el dominio conceptual y metodológico en torno al diseño de proyectos de investigación, que le permita el análisis de un problema científico o profesional propio de su disciplina, así como su aplicación a casos específicos en el ámbito de la Administración de Negocios y orientados al fortalecimiento de las líneas de investigación de la EAN. Para ello, el estudiantado deberá estudiar con antelación las lecturas asignadas para cada sesión, con el objetivo de facilitar la discusión hacia la aplicación de los conceptos, teorías y componentes básicos del diseño de su anteproyecto.

---

3 Según la Resolución VD-11489-2020, “...el docente podrá utilizar estrategias de carácter sincrónico, mediante la convergencia espacial y temporal de las personas participantes del curso; o bien, de carácter asincrónico, cuando la interacción de las personas participantes está marcada por la divergencia espacio-temporal”.





9. Cada tema o problema de investigación será abordado por el estudiantado y su equipo de trabajo, para el diseño innovador de su anteproyecto, bajo la supervisión de la persona docente del curso. Tendrán un documento como guía para que orienten la presentación del I, II, III Avance, así como del Anteproyecto Final. En la primera sesión se conformarán los equipos de trabajo. Se recomienda que sean no más de cinco equipos por grupo para la atención y seguimiento por parte de la persona docente, con un máximo de 6 personas (y en casos excepcionales 7 miembros). Cada equipo debe enviar la conformación de sus integrantes a la persona docente, con los nombres y apellidos, teléfonos y correos electrónicos, identificando a quien fungirá como persona coordinadora del equipo.
10. Es recomendable que, en el caso de que los equipos de trabajo asuman el Anteproyecto para un potencial TFG, cuenten con el acompañamiento de los docentes que eventualmente pueden formar parte del Equipo Asesor (Tutor y Lectores).
11. Se entregará en formato digital, un documento de apoyo para orientar el proceso de aprendizaje activo, según el avance del trabajo investigativo, así como se socializarán diversos recursos y materiales para profundizar o complementar las diferentes temáticas, promoviendo la aplicación de los aprendizajes adquiridos, mediante distintas herramientas y recursos tecnológicos.
12. Los avances y el anteproyecto final serán presentados de forma escrita (formato digital) y oral en la fecha señalada. En la disertación oral se utilizarán técnicas de oralidad como el *elevator pitch*, a fin de propiciar un discurso motivador, claro y conciso.

### ACTIVIDADES PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Lectura analítica previa de los materiales de apoyo para el desarrollo de los temas que se abordarán en las distintas sesiones de trabajo.
2. **Participación activa** y reflexiva, tanto a nivel personal como grupal, en las diferentes sesiones de trabajo en clase y extraclase.
3. Comprensión crítica de los documentos, recursos y materiales para el desarrollo del curso y del Anteproyecto del TFG.
4. Realización de ejercicios prácticos, para integrar el dominio conceptual y metodológico de los temas analizados en el curso, que ofrezcan soporte al diseño innovador del Anteproyecto del TFG.
5. Elaboración de instrumentos de aprendizaje significativo para la identificación de conocimientos previos del estudiantado, así como la construcción, reconstrucción y aplicación de nuevos saberes en el diseño innovador de su investigación.
6. Planteamiento de estrategias innovadoras y diseño de instrumentos para la recolección de los datos.
7. Análisis y resolución creativa de problemas (científicos o profesionales). Se analizarán los potenciales problemas a resolver (u oportunidades a aprovechar), para luego, seleccionar y fundamentar el eje problematizador del Anteproyecto de investigación y su aporte innovador.
8. Realización de trabajos extraclase (o tareas). Serán asignados a lo largo del curso para introducir, profundizar o complementar los temas analizados en la clase. Se desarrollarán en forma personal o en equipos de trabajo, según corresponda.





9. Participación en webinar, conferencias, talleres u otras actividades académicas con invitados especiales sobre distintas temáticas relacionadas con la investigación y el diseño de Anteproyectos para el TFG, desde una perspectiva innovadora.

10. Realización de actividades innovadoras, reflexivas y experienciales para promover el aprendizaje autónomo, creativo y la actuación ético-moral en la vida cotidiana, académica y profesional.

### Objetivos de los aspectos metodológicos

1. Fomentar el aprendizaje colaborativo.
2. Promover el aprendizaje innovador y autónomo.
3. Fortalecer la comprensión de materiales técnicos en otro idioma.
4. Propiciar el trabajo en equipo y la comunicación asertiva.
5. Potenciar el desarrollo del pensamiento creativo, crítico y las capacidades para la toma de decisiones.
6. Favorecer la expresión escrita y oral desde una perspectiva innovadora.
7. Potenciar la capacidad para la comprensión de los conceptos teóricos y su aplicación en distintos entornos.
8. Favorecer la resolución creativa de problemas.
9. Propiciar la metodología participativa.
10. Aplicar modelos, estrategias y técnicas innovadoras en el diseño del anteproyecto o trabajo de investigación.
11. Facilitar la investigación científica con aportes innovadores para mejorar el desempeño académico, profesional, la fundamentación del anteproyecto y el desarrollo futuro de otros procesos y dinámicas de trabajo.
12. Potenciar el talento innovador del estudiantado en los entornos de aprendizaje, así como en las propuestas investigativas.
13. Realizar ejercicios básicos para el procesamiento y análisis de datos, con el apoyo de herramientas o programas informáticos tales como: Excel, SPSS y Atlas.ti.

### Objetivos de las Competencias Éticas

1. Fomentar el respeto entre los compañeros, en la relación docente-estudiante y demás miembros de la comunidad universitaria y participantes dentro del proceso formativo.
2. Fortalecer la responsabilidad en el cumplimiento de tareas y compromisos asumidos.
3. Favorecer la vivencia del valor de la honradez mediante la distribución justa y equitativa de los puntajes de las actividades evaluativas en las que participa.
4. Fortalecer la honestidad al reconocer las limitaciones enfrentadas o errores cometidos para procurar enmendar las actitudes o corregirlas.





5. Fomentar la solidaridad mediante la ayuda que pueda ofrecer a las y los compañeros y profesor(a) en los distintos trabajos, así como a quienes muestran cierta dificultad para comprender la materia o realizar los ejercicios prácticos.
6. Favorecer el respeto a la autoría en la elaboración de los trabajos.
7. Promover las capacidades dialógicas, las habilidades sociales y la empatía en el desarrollo del curso.
8. Alentar procesos de toma de decisiones que contribuyan al consumo responsable y el desarrollo sostenible.

## VII. SISTEMA DE EVALUACIÓN

A través de los siguientes componentes de la evaluación, en lo que resulte pertinente en cada uno de los temas, se integrarán aspectos sobre ética, responsabilidad social y emprendimiento. También se tomará en consideración la aplicación de los valores y competencias referidos en la descripción del curso.

La evaluación será un proceso de mejora continua que posibilite la construcción y reconstrucción de aprendizajes innovadores, cognitivos, valóricos y procedimentales. La presentación de avances sobre el abordaje y aplicación de cada uno de los ejes temáticos desarrollados en clase se convierte en un criterio medular para la aprobación del curso. La persona docente responsable del curso revisará los avances y hará una realimentación sistemática del trabajo presentado para su fortalecimiento. De igual manera, las personas docentes colaboradoras de esta asignatura y el potencial Equipo Asesor emitirán sus criterios valorativos, los cuales serán un referente básico en la evaluación del proceso formativo del estudiantado.

Como el Taller es teórico-práctico, la participación activa (individual y grupal) es obligatoria, con audio y video para verificar la identidad de la persona estudiante, en caso contrario, se deberá reportar una ausencia sujeta a la respectiva justificación, según proceda (Resolución VD-11489-2020). Se hará la grabación de la clase virtual sincrónica, indicada en cada sesión por la persona docente a cargo, para que el estudiantado decida voluntariamente si desea o no ingresar a la sesión con su audio y video habilitado, de modo que quien no esté de acuerdo, podrá deshabilitar su imagen y micrófono, lo cual se entenderá para todos los efectos como su no autorización.

La persona estudiante debe realizar la atención previa de los trabajos extraclase (de manera asincrónica) solicitados para cada una de las sesiones de clase. Debe entregar para evaluación, los trabajos prácticos en la fecha indicada, los cuales, son indispensables para el aprovechamiento del curso. Por lo tanto, la participación a las sesiones, conferencias o actividades académicas programadas, así como la presentación de cada uno de los avances del trabajo de investigación o anteproyecto son obligatorios. En casos debidamente justificados, se aceptará la ausencia a alguna de estas sesiones (no más de dos sesiones), siempre que se explique los motivos o razones a la persona docente; a fin de llegar a un acuerdo sobre las medidas que deberán tomarse para atender las actividades o trabajos desarrollados.





| Rubro                           | Contenido   | Porcentaje  | Fecha  |
|---------------------------------|---|-------------|--|
| 1) I Avance Anteproyecto        | Tema<br><br>Problema de investigación<br><br>Justificación (del tema/problema/<br>oportunidad de mejora,<br>antecedentes o estudios previos,<br>importancia)<br><br>Objetivos (general y específicos)<br><br>Alcances y limitaciones<br><br>Contenido capitulario | 20%         | Semana del 20 al 25<br>de setiembre, 2021    |
| 2) II Avance Anteproyecto       | Aproximación al Marco Teórico<br><br>Aproximación al Marco Contextual   | 20%         | Semana del 18 al 23<br>de octubre, 2021      |
| 3) III Avance Anteproyecto      | Aproximación al Marco<br>Metodológico<br><br>Cronograma   | 20%         | Semana del 08 al 13<br>de noviembre,<br>2021 |
| 4) Anteproyecto final           | Anteproyecto y presentación oral<br>final (clase de simulación)   | 30%         | Semana del 22 al 27<br>de noviembre, 2021    |
| 5) Trabajos Extraclase (tareas) |   | 5%          |  |
| 6) Participación activa:        |   | 5%          |  |
| 6.a Participación grupal        |   | 3%          |  |
| 6.b Participación individual    |   | 2%          |  |
| <b>NOTA</b>                     |   | <b>100%</b> |  |

### RUBRO 1-2-3. AVANCES I, II Y III DEL ANTEPROYECTO

Cada avance es fundamental para trazar con claridad el camino a seguir en el diseño de su anteproyecto, por eso debe ser realizado por todo el equipo de trabajo, clarificando los aportes que cada uno de los miembros debe realizar para cumplir satisfactoriamente con lo solicitado. Hay una guía para la presentación del I, II y III Avance que se anexa al programa y se analiza en clase. Es importante tomar en cuenta lo siguiente:

1. Los **equipos de trabajo** deben estar **constituidos por un mínimo de 3 y un máximo de 6 estudiantes matriculados**. Sólo en casos de fuerza mayor, se aceptan para el trabajo dentro del curso, un mayor número de estudiantes por equipo, a criterio de la persona docente.
2. Cada equipo debe elegir a una persona coordinadora, quien dirige las acciones a realizar, convoca a sesiones de trabajo, supervisa la elaboración de los aportes y redacta la bitácora de cada reunión. Además, comunica y da seguimiento a los acuerdos. El papel de la persona coordinadora debe rotarse en cada Avance, preferiblemente.
3. La persona coordinadora del equipo puede apoyarse en uno de los miembros, para elaborar de forma rotativa las bitácoras.





4. Las bitácoras deben contener el objetivo de la sesión, los puntos de agenda, la descripción clara de las actividades realizadas, los acuerdos tomados (indicando la distribución de las tareas por responsable) y la firma de los participantes. Deben **realizarse al menos 2 bitácoras** por cada uno de los avances presentados. Se deben anexar en la plataforma virtual, escaneadas, con la firma de todos los participantes o con firma digital.
5. Es **obligatoria la participación en las sesiones de trabajo** que organiza la persona coordinadora del equipo. Si hubiera una ausencia de alguno de los miembros del equipo por una razón justificada, debe ser avalada por la persona coordinadora y comunicarse a los demás miembros del equipo. Además, el estudiantado ausente debe proponer el mecanismo o forma de atención de las tareas o actividades que le fueron asignadas previamente a la sesión, para que no se vea afectado el equipo, por el trabajo a presentar. El incumplimiento a una de estas labores asignadas en el grupo implica para el estudiantado, un incumplimiento de la tarea del curso.
6. **Todas las tareas deben presentarse en formato Word, letra Times New Roman 12, espaciado 1.5. Deben subirse al aula de Mediación Virtual que dispone la persona docente.**
7. Es **obligatoria la participación en las sesiones de supervisión y de atención a los equipos de estudiantes, que realiza la persona docente para la valoración de los avances del anteproyecto.** La ausencia injustificada se califica con cero.
8. Es **obligatoria la participación para la presentación de cada Avance y en la presentación final de los anteproyectos,** así como la permanencia en la sesión, hasta que el último equipo de investigación finalice su exposición.
9. En el I, II y III Avance de la presentación del anteproyecto, se tomarán en cuenta los siguientes criterios:

| CRITERIOS POR EVALUAR  | PORCENTAJE |
|--|------------|
| <b>1. Presentación escrita</b>                                       |            |
| 1.1 Aplicación de los referentes teóricos                            | 10%        |
| 1.2 Bitácoras (al menos 2 bitácoras por Avance)                      | 2%         |
| 1.3 Formato y estructura<br>(portada, índice, ortografía, redacción) | 2%         |
| 1.3 Puntualidad en su entrega  | 1%         |
| <b>Subtotal</b>  | <b>15%</b> |
| <b>2. Presentación oral</b>  |            |
| 2.1 Dominio del tema abordado  | 2%         |
| 2.2 Claridad en la argumentación                                     | 1%         |
| 2.3 Diseño y utilización de recursos y materiales de apoyo           | 1%         |
| 2.4 Organización del equipo y manejo del tiempo                      | 1%         |
| <b>Subtotal</b>  | <b>5%</b>  |
| <b>Total</b>   | <b>20%</b> |

**RUBRO 4. ANTEPROYECTO FINAL.** Se hará un Coloquio de investigación e innovación para la presentación y defensa del Anteproyecto o trabajo de investigación, frente a un Jurado Experto, compuesto por la persona docente del curso y, al menos 2 docentes invitados. Cada equipo tendrá 15 minutos (como máximo) para su presentación oral y habrá 5 minutos para preguntas del Tribunal. (Serán evaluados los miembros del equipo que están debidamente matriculados en el curso, aunque quienes no están matriculados, pero desean asistir, pueden hacerlo).

1. Esta presentación equivale al Examen Final del curso, por lo que se espera puntual asistencia, muy buena presentación personal y la organización cuidadosa del trabajo.
2. Esta presentación oral en línea y el trabajo final escrito en formato digital, equivalen al Examen Final del curso, por lo que se espera puntual asistencia en la sesión virtual, muy buena presentación personal (cámara encendida) y la organización cuidadosa del trabajo.
3. El anteproyecto escrito debe presentarse en formato Word, letra Times New Roman 12, espaciado 1.5. Debe subirse a Mediación Virtual según las indicaciones de la persona docente.





4. Dos días antes de la presentación del anteproyecto deberá enviar a la persona docente el resumen ejecutivo (tema, objetivos, síntesis marco teórico, síntesis marco contextual y síntesis del marco metodológico), a fin de enviar al Jurado Evaluador, esta información previa al Coloquio.

| CRITERIOS POR EVALUAR  | PORCENTAJE |
|--|------------|
| <b>1. Presentación escrita</b>   |            |
| 1.1 Aplicación de los referentes teóricos  | 15%        |
| 1.2 Bitácoras (mínimo 8 bitácoras)   | 2%         |
| 1.3 Formato y estructura del anteproyecto (portada, índice, ortografía, redacción) | 2%         |
| 1.4 Puntualidad en su entrega  | 1%         |
| <b>Subtotal</b>  | <b>20%</b> |
| <b>2. Presentación oral</b>  |            |
| 2.1 Dominio del tema abordado  | 3%         |
| 2.2 Claridad en la argumentación   | 2%         |
| 2.3 Diseño y utilización de recursos y materiales de apoyo                         | 3%         |
| 2.4 Organización del equipo y manejo del tiempo                                    | 2%         |
| <b>Subtotal</b>  | <b>10%</b> |
| <b>Total</b>   | <b>30%</b> |

**RUBRO 5. TRABAJOS EXTRACLASE O TAREAS.** Se presentarán de forma individual o grupal, según sea solicitado por la persona docente, en la fecha indicada. Todos los trabajos se entregarán en el aula virtual (en formato Word). Se reponen los trabajos extraclase o tareas sólo a quienes hayan tenido ausencia justificada, de acuerdo con lo estipulado en el Reglamento de Vida Estudiantil y en las consideraciones de este programa. Hay actividades asincrónicas que apoyan, refuerzan y complementan los trabajos extraclase.

**RUBRO 6. PARTICIPACIÓN ACTIVA.** El docente contará con diversas estrategias didácticas para lograr involucrar al estudiante en la construcción del proceso del aprendizaje. Dichas estrategias implican que el estudiante debe prepararse de previo a la clase para participar activamente de las discusiones, con análisis significativo y argumentos bien elaborados para sostener sus posiciones.

6.a. Participación en clase grupal 3%: se estimulará el trabajo y la discusión y exposición en grupos. Como parte del trabajo grupal, se trabajará con el método de simulaciones, casos, la discusión de lecturas, videos u otros recursos facilitados por el docente. Las actividades grupales se detallan en el cronograma.

6.b. Participación en clase individual 2%: los estudiantes deberán estudiar material complementario previo a la clase, tanto el asignado por la persona docente como material adicional buscado por el estudiante, que le permita potenciar sus aportes durante la presentación de la temática que realiza el profesorado y en las diversas actividades individuales sincrónicas y asincrónicas, asignadas.

## IX. CRONOGRAMA





| Sesión                            | Tema  | Actividades/Entregables  |
|-----------------------------------|---|--|
| SESIÓN 1<br>16 al 21 de<br>agosto | <p><b>Tema 1. Investigación científica innovadora en administración de negocios</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Importancia e impacto de la investigación científica innovadora dentro de la Administración de Negocios</li> <li>- Características y competencias del investigador en la Administración de Negocios</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bienvenida y presentación del docente, asistente y estudiantes</li> <li>2. Acuerdos de convivencia</li> <li>3. Presentación del programa del curso.</li> <li>4. Vídeo sobre fines y objetivos de las carreras de DN y PC</li> <li>5. Reglamento sobre Hostigamiento y acoso sexual, vídeo y otros materiales de apoyo.</li> <li>6. Ejercicio de sensibilización y motivación sobre la importancia del tema y del diseño del anteproyecto</li> <li>7. Conformación de los equipos de trabajo</li> <li>8. Selección de la fecha del Momento para Compartir por equipo (estrategia para promover la actuación ética)</li> </ol> <p><b>Trabajo Extraclase 1 (Actividad asincrónica):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificación de al menos <b>dos potenciales temas y problemas</b> de investigación con su respectiva justificación.</li> <li>2. Indagación de <b>estudios previos o antecedentes</b> relacionados con los potenciales temas y problemas identificados (al menos dos antecedentes)</li> </ol> <p><b>Nota importante:</b> Elaborar el trabajo con el equipo y subir a la plataforma oficial del curso (Mediación Virtual)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Lectura de Nuevo Reglamento de Trabajos Finales de Graduación</li> <li>4. Lectura de Líneas de investigación de la EAN</li> <li>5. Lecturas de los Capítulos: 1 (Papel de la investigación en el desarrollo profesional), 2 (La investigación científica y el desarrollo tecnológico) y 3 (La idea. El nacimiento de un proyecto de investigación) del libro Fundamentos de Investigación (pp.2-36)</li> <li>6. Lectura del apartado ¿Qué es la investigación científica dentro de la Administración de Negocios? del Libro ¿Cómo diseñar un anteproyecto? (pp.6-19)</li> </ol> |
| Sesión                            | Tema  | Actividades/Entregables  |
|                                   | <p><b>Tema 1. Investigación científica innovadora en administración de negocios (cont.)</b></p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Momento para compartir: El Jabón/un vídeo para reflexionar</li> </ol>  |





|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>SESIÓN 2<br/>23 al 28 de agosto</p>           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Introducción a las nuevas tendencias y modelos interactivos en los procesos investigativos</li> <li>2. Líneas de investigación y proyectos en la Escuela de Administración de Negocios</li> <li>3. Escritura científica y sus implicaciones en los procesos investigativos</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Profundización sobre la importancia de la investigación en Negocios.</li> <li>3. Temas de interés o problemas por investigar</li> <li>4. Características y competencias del investigador</li> <li>5. El objetivo general y los objetivos específicos en una investigación científica.</li> <li>7. Ejercicio en clase. Identificación de problemas para fundamentar el proyecto de investigación desde una perspectiva innovadora</li> </ol> <p><b>Trabajo Extraclase 2 (Actividad asincrónica):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seleccionar o depurar el tema, problema y la justificación, considerando las orientaciones de la persona docente y los nuevos hallazgos de la búsqueda bibliográfica</li> <li>2. Redactar el objetivo general y los objetivos específicos</li> <li>3. Lectura de Disposiciones generales para la presentación de TFG en la EAN</li> <li>4. Lectura del Capítulo 4 (El planteamiento del problema de investigación: Objetivos y preguntas de investigación, justificación y viabilidad del estudio) del libro Fundamentos de Investigación (pp.38-54)</li> <li>5. Lectura “Definición del tema, Justificación, Delimitación y justificación del problema, objetivos, alcances y limitaciones” del Libro Cómo diseñar un anteproyecto (pp.20-31)</li> </ol> |
| <p>SESIÓN 3<br/>30 agosto al 04 de setiembre</p> | <p><b>Tema 1. Investigación científica innovadora en administración de negocios (cont.)</b></p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Actividad de Cátedra:<br/> <p><b>“Importancia del uso de bases de datos especializadas en Dirección de empresas y Contaduría pública. Normativa APA (expertos del SIBDI)</b></p> </li> <li>2. Plenaria.</li> <li>3. Relacionar los aprendizajes derivados de esta actividad académica con la elaboración del Contenido Capitulario.</li> </ol> <p><b>Trabajo Extraclase 3 (Actividad asincrónica):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Búsqueda de referencias bibliográficas para fundamentación del tema (al menos cuatro)</li> </ol>   |





|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | <p>2. Redacción inicial del Contenido Capituloario</p> <p>3. Observación del video en inglés: Innovar. How and when to disrupt your career, and yourself <a href="https://www.youtube.com/watch?v=1wrQ6Msp7wM">https://www.youtube.com/watch?v=1wrQ6Msp7wM</a></p> <p>(Withney Jhonson. Executive coach and autor of Disrupt Yourself) <b>(Foro virtual con participación por equipo de trabajo sobre los tres principales aprendizajes derivados del video)</b></p>   |
| <p>SESIÓN 4<br/>6 setiembre<br/>al 11 de<br/>setiembre</p>      | <p><b>Tema 2. Modelo interactivo e innovador de investigación en administración de negocios. Consideraciones para el diseño del anteproyecto del Trabajo Final de Graduación en Administración de Negocios</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Definición del tema/problema u oportunidad por investigar</li> <li>Justificación</li> <li>Objetivos de la investigación (general y específicos)</li> <li>Modelo interactivo e innovador de investigación científica</li> <li>La ética en la investigación científica</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Observación del vídeo corto sobre Modelo Interactivo de investigación</li> <li>Ejercicio en clase: Diseño de un proyecto de investigación innovador (potencial anteproyecto para un TFG) mediante un trabajo colaborativo</li> <li>Elaboración de los alcances y las limitaciones</li> </ol> <p><b>Trabajo Extraclase 4 (Actividad asincrónica):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Redacción de los alcances y limitaciones</li> <li>Repaso de la Lectura “Definición del tema, Justificación, Delimitación y justificación del problema, objetivos, alcances y limitaciones” del Libro Cómo diseñar un anteproyecto (pp.20-31)</li> <li><b>Observación del Webinar Internacional: Caso de éxito en el diseño, presentación y defensa pública de un TFG (Conferencia con invitado internacional de la Universidad de Illinois, USA) (¿Cuál es el principal aprendizaje que deriva de esta investigación?)</b> Anótalo de forma individual, en el Foro habilitado para esta actividad.</li> </ol> |
| <b>Sesión</b>   | <b>Tema</b>   | <b>Actividades/Entregables</b>   |
| <p>SESIÓN 5<br/>13<br/>setiembre al<br/>18 de<br/>setiembre</p> | <p><b>Tema 2. Modelo interactivo e innovador de investigación en administración de negocios. Consideraciones para el diseño del anteproyecto del Trabajo Final de Graduación en Administración de Negocios (cont.)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Introducción a las nuevas tendencias y modelos interactivos en los procesos investigativos</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Repaso general sobre los Componentes del I Avance: <ul style="list-style-type: none"> <li>Tema</li> <li>Problema</li> <li>Justificación Objetivos (general y específicos)</li> <li>Contenido capitulario</li> <li>Alcances y limitaciones</li> </ul> </li> </ol> <p><b>Trabajo Extraclase 4 (Actividad asincrónica):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Observación de un vídeo en inglés sobre investigación en Negocios: Dominio de su lenguaje corporal: <a href="https://www.ted.com/talks/amy_cuddy_your_body_language_shapes_who_you_are">https://www.ted.com/talks/amy_cuddy_your_body_language_shapes_who_you_are</a></li> </ol> <p><b>(Grabación de un ensayo del I Avance)</b></p>  |





| Sesión  | Tema  | Actividades/Entregables   |
|---|---|---|
|   |   | 2. <b>Elaborar el I Avance del Anteproyecto</b> (ver guía del Avance)   |
| SESIÓN 6<br>20 al 25 de<br>setiembre                  | <p><b>I AVANCE DEL ANTEPROYECTO:</b></p> <p>Tema</p> <p>Problema</p> <p>Justificación</p> <p>Objetivos (general y específicos)</p> <p>Contenido Capitulario (estructura inicial)</p> <p>Alcances</p> <p>Limitaciones</p>  | <p><b>Presentación oral del I Avance del Anteproyecto (elevator pitch)</b></p> <p>Entrega del trabajo escrito del tema, problema u oportunidad, justificación, objetivos, estructura inicial del contenido capitulario, alcances y limitaciones.</p> <p><b>(Valoración de los temas propuestos con invitados especiales)</b></p> <p><b>Trabajo Extraclase 5 (Actividad asincrónica):</b></p> <p><b>1. Observación del Webinar “La ética en la investigación” (M.Sc. Alfonso Chacón)</b></p> <p>2. Realización del juego de innovación, por equipo de trabajo, sobre los aprendizajes derivados del Webinar anterior.</p> <p>3. Elaborar la estructura inicial del Marco Teórico (con apoyo de lecturas y recursos en Mediación Virtual), con apoyo del mapa semántico.</p> <p>4. Lectura del Capítulo 5 “Elaboración del marco teórico” del libro Fundamentos de Investigación (pp.56-70)</p> <p>5. Lectura “Marco teórico” del Libro ¿Cómo diseñar un anteproyecto? (pp.32-39)</p> |
| SESIÓN 7<br>27 de<br>setiembre al<br>02 de<br>octubre | <p><b>Tema 2. Modelo interactivo e innovador de investigación en administración de negocios. Consideraciones para el diseño del anteproyecto del Trabajo Final de Graduación en Administración de Negocios (cont.)</b></p> <p>1. Aproximación al Marco Teórico</p> <p>2. Teorías y autores que dan soporte al tema elegido</p> <p>3. Elaboración de la estructura del Marco Teórico (herramienta innovadora-mapa de relaciones)</p> | <p>1. Momento para compartir</p> <p>2. Juego de innovación para el abordaje de la Aproximación al Marco Teórico</p> <p>3. Profundización sobre la elaboración del Marco Teórico</p> <p><b>Trabajo Extraclase 6 (Actividad asincrónica):</b></p> <p>1. Búsqueda de nuevas referencias para fundamentar el Marco Teórico (al menos 2 libros, 2 artículos científicos, 2 informes)</p> <p>2. Elaboración del Marco Teórico</p> <p>3. Observación del video en inglés sobre investigación en Negocios: <b>Inspirar:</b><br/><a href="https://www.ted.com/talks/simon_sinek_how_great_leaders_inspire_action#t-179376">https://www.ted.com/talks/simon_sinek_how_great_leaders_inspire_action#t-179376</a></p> <p><b>(Realización de un juego de innovación, por equipo de trabajo, sobre los aprendizajes derivados de la observación del vídeo en inglés u otro)</b></p>   |





|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>SESIÓN 8<br/>4 al 9 de<br/>octubre</p> | <p>1. Aproximación al Marco Contextual<br/>2. Diferenciación y complemento del Marco Teórico y el Marco Contextual</p> | <p>1. Recibimiento y bienvenida.<br/>2. Actividad de Cátedra:<br/><b>¿POR QUÉ ES IMPORTANTE EL ANÁLISIS DEL ENTORNO EN UN PROCESO DE INVESTIGACIÓN? (Profesora de la Cátedra Taller de Investigación)</b><br/>3. Plenaria.</p> <p><b>Trabajo Extraclase 7 (Actividad asincrónica):</b></p> <p>1. Búsqueda de nuevas referencias para fundamentar el Marco Contextual (al menos 2 libros, 2 artículos científicos, 2 informes)<br/>2. Elaboración de la estructura inicial del Marco Contextual, con el apoyo de la herramienta del mapa semántico y el soporte de bases de datos especializadas en el contexto (internacional y nacional) de la industria por investigar<br/>3. Repaso de la lectura “Marco Contextual” del Libro Cómo diseñar un anteproyecto (pp.39-41)<br/>4. Elaboración del II Avance (ver guía de presentación)</p> |
|---|--|---|

| Sesión                                       | Tema   | Actividades/Entregables   |
|--|--|---|
| <p>SESIÓN 9<br/>11 al 16 de<br/>octubre</p>  | <p><b>SEMANA DE LA DESCONEXIÓN TECNOLÓGICA</b></p>   | <p>1. Importancia de la salud mental (relajación, esparcimiento, alimentación, cuidado personal)</p>  |
| <p>SESIÓN 10<br/>18 al 23 de<br/>octubre</p> | <p><b>II AVANCE DEL ANTEPROYECTO:</b><br/>1. Aproximación al Marco Teórico<br/>2. Aproximación al Marco Contextual</p> | <p><b>Presentación oral del II Avance del Anteproyecto (elevator pitch)</b></p> <p><b>Entrega del trabajo escrito de la Aproximación al Marco Teórico y al Marco Contextual (Presentación escrita y oral)</b></p> <p><b>Trabajo Extraclase 9 (Actividad asincrónica):</b></p> <p>1. Elaborar una versión inicial del paradigma, enfoque y tipo de investigación con base en las lecturas y ejemplos que se proponen<br/>2. Indagación sobre la utilización del Programa SPSS, ATLAS.TI y el MASQDA en investigaciones científicas y elaborar 3 ideas fundamentales sobre cada programa.</p> |





|  |  | <p>3. Lectura analítica de los Capítulos 8 (“Selección de la muestra”), 9 (“Recolección de datos”) y 10 (“Análisis de los datos”) del libro Fundamentos de Investigación (pp.126-230)</p> <p>4. Lectura “Marco metodológico” del Libro ¿Cómo diseñar un anteproyecto? (pp.42-72)</p>   |
|--|--|--|
| Sesión                                   | Tema   | Actividades/Entregables  |
| <p>SESIÓN 11<br/>25 al 30 de octubre</p> | <p><b>Tema 3. Modelo metodológico interactivo de la investigación en Administración de Negocios</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Paradigma en que se apoya la investigación</li> <li>Enfoque de la investigación</li> <li>Tipo de investigación (Histórica, Exploratoria, Descriptiva, Explicativa, Comparativa, Estudio de caso, entre otros)</li> <li>Definición de las hipótesis y/o preguntas generadoras</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Momento para compartir</li> <li>Elaboración del paradigma, enfoque y tipo de investigación. (Ejercicio sobre las gafas de colores y la observación de la realidad)</li> <li>Preguntas de investigación</li> <li>Fases del trabajo de campo</li> <li>Criterios de rigurosidad científica</li> </ol> <p><b>Trabajo Extraclase 10 (Actividad asincrónica):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Ajustar el Paradigma, Enfoque y Tipo según lo analizado en clase y el apoyo del material ofrecido</li> <li>Elaborar al menos 3 preguntas de investigación</li> <li>Elaborar las fases del trabajo de campo</li> <li>Elaborar los criterios de rigurosidad científica</li> <li>Lectura en inglés sobre investigación en Negocios:</li> </ol> <p>Wood, G., Luna Angulo, J., &amp; Lam, J. (2018). Sustainable Tour Operators: The Case of Seascape Kayak Tours Inc. in Costa Rica. Yulök Revista De Innovación Académica, 1(1), 64- 70. <a href="http://revistas.utn.ac.cr/index.php/yulok/article/view/106">http://revistas.utn.ac.cr/index.php/yulok/article/view/106</a></p> <p><b>(Integración de los aprendizajes derivados de la observación del vídeo y de la lectura realizada con la presentación del extraclase)</b></p> |
| <p>SESIÓN 12<br/>1 al 6 de noviembre</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>Definición de las variables cuantitativas y cualitativas (o categorías de análisis)</li> <li>Fuentes de información (primarias, secundarias y terciarias)</li> <li>Definición de la unidad de estudio y de información</li> </ol>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Recibimiento y presentación de los expertos invitados.</li> <li>Actividad de Cátedra:</li> </ol> <p><b>PANEL DE EXPERTOS SOBRE APORTES DE LA ESTADÍSTICA A LA INVESTIGACIÓN EN NEGOCIOS (INVITADOS ESPECIALES)</b></p>  |





|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>4. Definición de la(s) poblaciones de interés (marco muestral)</p> <p>5. Diseño y selección de la muestra</p> <p>6. Metodología de recolección de información</p> <p>7. Criterios de rigurosidad científica</p>   | <p>3. Plenaria.</p> <p><b>Trabajo Extraclase 11 (Actividad asincrónica):</b></p> <p><b>1. Elaboración del III Avance del Anteproyecto.</b></p>   |
| <p>SESIÓN 13<br/>8 al 13 de<br/>noviembre</p>  | <p><b>III AVANCE DEL ANTEPROYECTO:</b></p> <p>1. Aproximación al Marco Metodológico</p>  | <p><b>Presentación oral del III Avance del Anteproyecto (elevator pitch)</b></p> <p><b>Entrega del trabajo escrito de la Aproximación al Marco Metodológico</b></p> <p><b>Trabajo Extraclase 12 (Actividad asincrónica):</b></p> <p>1. Elaboración del Cronograma</p> <p>2. Ajustes de los anexos</p> <p><b>3. Observación del Webinar grabado sobre: ¿Cómo elaborar producciones académicas innovadoras?</b></p> <p>4. Observación del video en inglés:</p> <p><b>Think fast, talk smart: Communication Techniques.</b><br/><a href="https://www.youtube.com/watch?v=HANw168huqA">https://www.youtube.com/watch?v=HANw168huqA</a><br/>(Matt Abrahams. Lecturer. Stanford Graduate School of Business)</p> |
| <b>Sesión</b>                                  | <b>Tema</b>  | <b>Actividades/Entregables</b>   |
| <p>SESIÓN 14<br/>15 al 20 de<br/>noviembre</p> | <p><b>Tema 4. Beneficios y protocolo para el diseño y presentación de anteproyectos de Trabajos Finales de Graduación en la EAN (UCR)</b></p> <p>1. Normativa y regulaciones sobre los TFG en la UCR y en la EAN</p> <p>2. Conformación del Equipo Asesor (Tutor y Lectores) de TFG</p> <p>3. Beneficios derivados de Anteproyectos innovadores para el TFG</p> <p>4. Consideraciones para la presentación oral del Anteproyecto con técnicas creativas y dinámicas</p> <p>5. Consideraciones sobre la presentación de recursos y materiales audiovisuales con elementos innovadores</p> <p>6. Consideraciones sobre la redacción científica</p> | <p>1. Momento para compartir.</p> <p>2. Actividad de Cátedra:</p> <p><b>CONVERSATORIO SOBRE CONSIDERACIONES GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE TFG (Representante de la Comisión de TFG-EAN)</b></p> <p>3. Plenaria</p> <p><b>Trabajo Extraclase 13 (Actividad asincrónica):</b><br/><b>Elaboración del Anteproyecto Final (ver guía de presentación)</b></p>   |





| Sesión                                | Tema   | Actividades/Entregables   |
|---------------------------------------|--|---|
| SESIÓN 15<br>22 al 27 de<br>noviembre | Evaluación final del curso (ENTREGA DE ANTEPROYECTO) | 1. Recibimiento y saludo<br>2. Coloquio de Investigación e Innovación (por equipo) (presentación escrita y oral del Anteproyecto)<br>(Con la participación de Jurado Experto) |

| Sesión   | Tema   | Actividades/Entregables  |
|--|--|--|
| SESIÓN 16<br>29<br>noviembre<br>al 04<br>diciembre | FERIADO<br>(lunes 29 de noviembre)   | Mentoría para los equipos que lo requieran en el proceso de elaboración del Anteproyecto Final |
| SESIÓN 17<br>06 al 10 de<br>diciembre              | Examen de ampliación (la define la persona docente en esta semana)<br>Evaluación del curso | 1. Aplicación de examen de ampliación (si fuese necesario)<br>2. Entrega de promedios          |

«El desarrollo del hombre depende fundamentalmente de la invención. Es el producto más importante de su cerebro creativo. Su objetivo final es el dominio completo de la mente sobre el mundo material y el aprovechamiento de las fuerzas de la naturaleza a favor de las necesidades humanas».  
(Nikola Tesla)

## X. REFERENCIAS

### Libros de Texto:

- Hernández, R., Méndez, S., Mendoza, C. y Cuevas, A. (2017). *Fundamentos de investigación*. México: Mc Graw-Hill.
- Hernández, R.; Fernández, C. y Mendoza, C.P. (2018). *Metodología de la Investigación. Las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. México: Mc Graw-Hill.
- Zeledón, M.P. y Ugalde, N. (2015). *¿Cómo diseñar un anteproyecto para un trabajo final de graduación? Escuela de Administración de Negocios*. Universidad de Costa Rica.

### Referencias complementarias:

- Acevedo Álvarez, Raziel y Olivares Miranda, Maritza (2010). Fiabilidad y validez en la evaluación docente. *Revista Electrónica del Instituto de Investigación en Educación*. Vol 10, N° 1, pag 1-38. San José: Universidad de Costa Rica. Recuperado el 21 de mayo del 2010 de <http://revista.inie.ucr.ac.cr/articulos/1-2010/archivos/fiabilidad.pdf>





- Ander Egg, E. (2011). *Aprender a investigar: nociones básicas para la investigación social*. Córdoba: Brujas.
- Ahuja, L., Yopez, N,B y Pedroza, A.R. (2020). La relación entre Gestión de la Calidad Total (GCT) y Gestión de la Tecnología/I+D (GT/I+D) en empresas de manufactura en México. *Contaduría y Administración*. <http://dx.doi.org/10.22201/fca.24488410e.2019.1698>
- Barrantes, R. (2012). *Investigación. Un camino al conocimiento. Un enfoque cuantitativo y cualitativo*. Vigésima reimpresión. San José. EUNED.
- Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación para Administración, Economía, Humanidades y Ciencias Sociales*. México: Pearson.
- Burgos, J., & Bonisoli, L. (2016). La investigación contable un aporte predictivo para las finanzas empresariales: competencias y razonabilidad para su tratamiento. *Revista Caribeña de Ciencias Sociales*, 7.
- Castañeda, D. (2014). A investigar se aprende investigando. La compleja tarea de formar investigadores. *Negocios Globales*. 1 (1)-8
- César, B. (2010). *Metodología de la investigación. Administración, Economía, Humanidades y Ciencias Sociales*. Tercera edición. Colombia: Pearson.
- Coller, X. (2005). *Estudio de casos*. Segunda edición. Madrid: Centro de Investigaciones Sociológicas.
- Consejo Universitario de la Universidad de Costa Rica (1980). *Reglamento de Trabajos Finales de Graduación*. [[http://www.cu.ucr.ac.cr/normativ/trabajos\\_finales\\_graduacion.pdf](http://www.cu.ucr.ac.cr/normativ/trabajos_finales_graduacion.pdf)]
- Consejo Universitario de la Universidad de Costa Rica (2001). *Reglamento de Régimen Académico Estudiantil*. [[http://www.cu.ucr.ac.cr/normativ/oord.\\_academico\\_estudiantil.pdf](http://www.cu.ucr.ac.cr/normativ/oord._academico_estudiantil.pdf)]
- Consejo Universitario de la Universidad de Costa Rica (2016). *Reglamento de Investigación en la Universidad de Costa Rica*. [[http://www.cu.ucr.ac.cr/uploads/tx\\_ucruniversitycouncildatabases/normative/oord.gación\\_ucr.pdf](http://www.cu.ucr.ac.cr/uploads/tx_ucruniversitycouncildatabases/normative/oord.gación_ucr.pdf)]
- Coria Páez, A. L., Roman, I. P., & Torres Hernández, Z. (2013). Propuesta de metodología para elaborar una investigación científica en el área de Administración de Negocios. *Pensamiento & Gestión*, 35, 2–24. <https://n9.cl/qp17>
- Crowther, W. (1999). *Manual de Investigación-Acción para la evaluación científica en el ámbito administrativo*. Segunda reimpresión. San José: EUNED
- Day, R. (2005). *Cómo escribir y publicar trabajos científicos*. Tercera edición. Washington: Publicación Científica y Técnica.
- Flick, U. (2014). *La gestión de la calidad en Investigación Cualitativa*. Madrid: Morata.
- Galindo, D. et al (2009). *Investigación, capital intelectual y competitividad*. México: Universidad Anáhuac.
- Gutiérrez, A. (2012). *Manejo de Información Documental. Guía para organizar fuentes de información*. Segunda edición. México: Trillas.
- Hernández, R.; Fernández, C. & Baptista, P. (2010). *Metodología de la Investigación*. Quinta edición. México: Mc Graw-Hill.
- Imbernón, F. (Coord.). (2007). *La investigación educativa como herramienta de formación del profesorado. Reflexión y experiencias de investigación educativa*. Tercera edición. Barcelona: GRAÓ.
- Instituto Nacional de Estadística y Censos (2016). *Guía para la presentación de información estadística*. San José: INEC
- Latorre, A., Del Rincón, D. & Arnal, J. (1997). *Bases metodológicas de la investigación educativa*. Barcelona: Hurtado.





- Latorre, A. (2004). La investigación-acción. *Conocer y cambiar la práctica educativa*. Segunda edición. Barcelona: GRAO
- Levin, R., y Autor, D. (2004). *Estadística para Administración y Economía*. México, D.F.: Pearson Education.
- Lodeiros, C.; De Donato, M. y Monge-Nájera, J. (2002). *Manual práctico de redacción y crítica de artículos científicos*. Venezuela: Editoriales Rodaca C.A.
- Maykut, P. & Morehouse, R. (1999). *Investigación cualitativa. Una guía práctica y filosófica*. Barcelona: Hurtado Ediciones
- Méndez, C.E. (2008). *Metodología. Diseño y desarrollo del proceso de investigación con énfasis en Ciencias Empresariales*. Cuarta edición. México: Limusa.
- Münch, L. & Ángeles, E. (2011). *Métodos y técnicas de Investigación*. Cuarta reimpression. México: Trillas.
- Páez, A. L. C., Roman, I. P., & Hernández, Z. T. (2014). Propuesta de metodología para elaborar una investigación científica en el área de Administración de Negocios. *Pensamiento & Gestión*, 35. México, 2-24
- Rocha, M.L. & Rodríguez, F. (2016). *Guía para publicar documentos académicos [recurso electrónico]*. Lima: Fondo Editorial.
- Rudestam, K. & Newton, R. (2007). *Surviving your dissertation. A comprehensive guide to content and process*. 3th edition. Los Angeles: SAGE Publication.
- Salas, R., Chacón, A., Sanabria, P. y Linares, S. (2018). Posicione su marca entre los consumidores jóvenes. *Yulök Revista de Innovación Académica*, 2(1), 11- 23. Para descargar el artículo ingrese a: <http://revistas.utn.ac.cr/index.php/yulok>
- Sanabria, P., Chacón, A., Linares, S. y Salas, R. (2017). La Verdad sobre las Generaciones en Costa Rica #Gentico. *Yulök Revista de Innovación Académica*, 1(1), 18- 35. Para descargar el artículo ingrese a: <http://revistas.utn.ac.cr/index.php/yulok>
- Sapag, N. & Sapag, R. (2013). *Preparación y evaluación de proyectos*. Quinta edición. Colombia: Mc Graw Hill.
- Stake, R. (2010). *Investigación con estudio de casos*. Madrid: Morata
- Valencia Martínez, J. C. (2018). La didáctica de la investigación. Una mirada a una escuela de administración de empresas. *Lúmina*, 19, 128–151. <https://doi.org/10.30554/lumina.19.2600.2018>
- Villarreal, O. & Landeta, J. (2010). El estudio de casos como metodología de investigación científica en dirección y economía de la empresa. Una aplicación a la internacionalización. *Investigaciones Europeas de Dirección y Economía de la Empresa*. País Vasco, Vol. 16, Nº 3, pp. 31-52.

### Materiales de apoyo en inglés:

#### Artículos:

- Antwi, Stephen & Kasim, Hamza. (2015). Qualitative and Quantitative Research Paradigms in Business Research: A Philosophical Reflection. *European Journal of Business and Management*. Vol.7 (3), pp.217-225





- Cooper, L., Holderness, D.; Sorensen, T. y Wood, D. (2019). Robotic Process Automation in Public Accounting. *Accounting Horizons*. Vol.33, No.4, December, 2019, pp.15-35. DOI: 10.2308/acch-52466
- Ferrell, O. et al. (2019). Business ethics, corporate social responsibility, and Brand attitudes: An exploratory study. *Journal of Business Research*. 95 (2019) 491-501
- Wood, G., Luna Angulo, J., & Lam, J. (2018, setiembre 14). Sustainable Tour Operators: The Case of Seascape Kayak Tours Inc. in Costa Rica. *Yulök Revista De Innovación Académica*, 1(1), 64- 70. Recuperado a partir de <http://revistas.utn.ac.cr/index.php/yulok/article/view/106>

**Libros:**

- Bland, D. & Osterwalder, A. (2020). *Testing Business Ideas*. USA: Wiley
- Lopes, I. T. (2015). Research methods and methodology towards knowledge creation in accounting. *Contaduría y Administración*, 60, 9–30. <https://doi.org/10.1016/j.cya.2015.08.006>
- Mizrahi, M. (2013). What is Scientific Progress? Lessons from Scientific Practice. *Journal for General Philosophy of Science*, 44(2), 375–390. <https://doi.org/10.1007/s10838-013-9229-1>
- Mohajan, H. K. (2018). Qualitative research methodology in social sciences and related subjects. *Journal of Economic Development, Environment and People*, 7(1), 23–48. <https://doi.org/10.26458/jedep.v7i1.571>
- Sturm, T. (2019). Scientific innovation: A conceptual explication and a dilemma. *Theoria: An International Journal for Theory, History and Foundations of Science*, 34(3), 321–341. <https://doi.org/10.1387/theoria.20652>

**Videos:**

Una persona investigadora debe:

Inspirar: [https://www.ted.com/talks/simon\\_sinek\\_how\\_great\\_leaders\\_inspire\\_action#t-179376](https://www.ted.com/talks/simon_sinek_how_great_leaders_inspire_action#t-179376)

Ejemplo de una investigadora inspirando: [https://www.ted.com/talks/brene\\_brown\\_on\\_vulnerability](https://www.ted.com/talks/brene_brown_on_vulnerability)

Dominio de su lenguaje

corporal: [https://www.ted.com/talks/amy\\_cuddy\\_your\\_body\\_language\\_shapes\\_who\\_you\\_are](https://www.ted.com/talks/amy_cuddy_your_body_language_shapes_who_you_are)

Innovar. How and when to disrupt your career, and yourself. <https://www.youtube.com/watch?v=1wrQ6Msp7wM>  
(Withney Jhonson. Executive coach and autor of Disrupt Yourself)

Think fast, talk smart: Communication Techniques. <https://www.youtube.com/watch?v=HANw168huqA>  
(Matt Abrahams. Lecturer. Stanford Graduate School of Business)

**XI. INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL PROFESORADO DE LA CÁTEDRA**

| GR                        | Docente                           | Correo  |
|---------------------------|-----------------------------------|---|
| <b>SEDE RODRIGO FACIO</b> |                                   |   |
| 01                        | MBA. Iliana Acuña Rojas           | lli.acuna.ucr@gmail.com/ Iliana.acuna@ucr.ac.cr |
| 02-04                     | Dra. María del Pilar Zeledón Ruiz | maria.zeledon@ucr.ac.cr/ mpzeledon@gmail.com    |
| 03                        | MBA. Petra Petry                  | petra.petry@ucr.ac.cr / petra.petry@mcgrupo.com |
| <b>SEDE OCCIDENTE</b>     |                                   |   |
| 01                        | MBA. Petra Petry                  | petra.petry@ucr.ac.cr / petra.petry@mcgrupo.com |





| SEDE GUANACASTE  |  |   |
|------------------|--|---|
| 01               | MBA. Alberth Espinoza Sánchez<br>Lic. Beyker Obando Zambrano | albert.espinoza@ucr.ac.cr<br>beyker.obando@ucr.ac.cr          |
| SEDE ATLÁNTICO   |  |   |
| 01               | Dr. Carlos Araya Leandro                                     | carlos.arayaleandro@ucr.ac.cr                                 |
| RECINTO GUÁPILES |  |   |
| 31               | Dr. Carlos Araya Leandro                                     | carlos.arayaleandro@ucr.ac.cr                                 |
| RECINTO PARAÍSO  |  |   |
| 01               | MSc. Rafael Sánchez Meza                                     | rafael.sanchezmeza@ucr.ac.cr<br>rafael.sanchez@asamblea.go.cr |
| SEDE PACÍFICO    |  |   |
| 01-02            | Dra. Nadia Ugalde Binda                                      | nubaf@hotmail.com   |
| SEDE CARIBE      |  |   |
| 01-02            | MBA. Omar Arias Corella                                      | omar.ariascorella@ucr.ac.cr                                   |

## XI. ANEXO

El siguiente anexo forma parte integral del programa del curso DN 0115 Taller de Investigación, que rige para el II ciclo lectivo del 2021.

### GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS AVANCES DEL ANTEPROYECTO (II-2021)

| CURSO | PERSONA DOCENTE                | EQUIPO DE ESTUDIANTES |
|-------|--------------------------------|-----------------------|
| FECHA | EQUIPO ASESOR (SI LO TUVIERAN) | NOTA FINAL            |

#### A. I AVANCE (CON LA INCLUSIÓN DE LAS OBSERVACIONES DE LA PERSONA DOCENTE)

##### 1. Tema

##### 2. Problema de investigación u oportunidad para investigar

**3. Justificación:** a) razones que justifican la selección del tema, b) importancia del tema de investigación, c) antecedentes o investigaciones previas que se han realizado sobre el tema, d) definición del problema u oportunidad por investigar, e) a qué línea de investigación responde el tema de investigación elegido.

##### 4. Objetivos (general y objetivos específicos)

**5. Contenido Capitulario.** Debe implicar un ordenamiento lógico-secuencial de los capítulos y de sus componentes principales, así como reflejar los objetivos específicos propuestos previamente. Se sugiere una descripción similar a la propuesta para los objetivos específicos (extensión 04 páginas). Considera:

Portada  
Índice  
Resumen ejecutivo





## Introducción

Capítulo I: Marco Teórico y contextualización del entorno de la industria y la organización (fundamenta la conceptualización del tema del anteproyecto, del problema de investigación y la contextualización del entorno de la industria y la organización).

Capítulo II: Situación Actual de la organización (se enmarca en el problema de la investigación y los objetivos establecidos en el anteproyecto, tanto el general y los específicos).

Capítulo III: Marco metodológico, diseño de la investigación, procesamiento y análisis de los resultados (presenta el fundamento y análisis de la investigación y estudio de campo verificando las preguntas de investigación y objetivos establecidos en el anteproyecto, tanto el general como los específicos)

Capítulo IV: Propuesta basada en el análisis de los resultados, para mejorar la situación, solucionar el problema o aprovechar la oportunidad

Capítulo V: Conclusiones y recomendaciones

## 6. Alcances

## 7. Limitaciones

## B. II AVANCE (CON LA INCLUSIÓN DE LAS OBSERVACIONES DE LA PERSONA DOCENTE)

**8. Aproximación al Marco Teórico** (es un primer acercamiento a la conformación del marco conceptual que recoge el estado de la cuestión (estado del arte) de las teorías y conceptos que fundamentan la investigación. Permiten una mejor visión y comprensión de la problemática bajo estudio. Recoge aspectos teóricos globales, plenamente vinculados al tema específico que se va a tratar). (Extensión 08 páginas)

## 9. Aproximación al Marco Contextual

- A **nivel de la industria o sector** en donde se desenvuelve la empresa en el plano **internacional y/o regional**): tomar 3 años atrás (2018-2020 años completos y proyecciones 2 años (2022-2024)
- A **nivel de país (STEEPLED)**: a partir de los últimos 3 años atrás (2018-2020 años completos y proyecciones 2 años (2022-2024)
- A **nivel de la empresa** (Considerar los siguientes ámbitos: Administración. Por ej. Historia, planificación, dirección, coordinación, organización, talento humano, comunicación; Finanzas. Por ej. Situación financiera, resultados de los últimos años, sistema contable, recursos y Mercadeo. Por ej. Producto, precio, logística de distribución, competencias, clientes, promoción. Se pueden aplicar los modelos de acuerdo con el producto o servicio: Porter, FODA, Canvas, Mercadeo de Servicios (alto o bajo contacto), modelo Servqual (servicio al cliente). Tomar 3 años atrás (2018-2020 años completos y proyecciones 2 años (2022-2024)

(Extensión: 5 páginas)

## C. III AVANCE (CON LA INCLUSIÓN DE LAS OBSERVACIONES DE LA PERSONA DOCENTE)

## 10. Aproximación al Marco Metodológico





- a) Paradigma en que se apoya la investigación
- b) Enfoque de la investigación
- c) Tipo de investigación
- d) Definición de Hipótesis o preguntas de investigación
- e) Definición de Variables (cuantitativas y/o cualitativas)
  - Conceptualización
  - Operacionalización
  - Instrumentalización
- f) Fuentes de información (primarias, secundarias y terciarias)
- g) Definición de la(s) poblaciones de interés (Censo o marco muestral)
- h) Propuesta inicial de la Metodología de recolección de información
  - Fases del trabajo de campo
  - Técnicas e instrumentos para la recolección de información
- i) Criterios de rigurosidad científica

**Cada Avance debe incluir:**

**Referencias** (las que se utilizaron de apoyo a los puntos anteriores, las orientaciones dadas en la Videoconferencia sobre las Bases de Datos con el experto del SIBDI y siguiendo las Normas APA) (al menos 10 referencias: libros (2), artículos científicos (3), trabajos finales de graduación (2), tesis (2), entre otros).

**Bitácoras** de las sesiones de trabajo del equipo de trabajo (ver formato adjunto) (con firma de los participantes) (al menos 02 bitácoras por avance)

**Instrucciones generales.** Según los temas analizados en clase y el soporte del material bibliográfico estudiado, el Anteproyecto incluye la elaboración cuidadosa y detallada de los siguientes apartados:





#### D. CONTENIDOS DEL ANTEPROYECTO FINAL

|     | CONTENIDO ANTEPROYECTO   | MÁXIMO PÁGINAS |
|-----|--|----------------|
| 1.  | Portada  | 1              |
| 2.  | Carta de presentación (omitir, si no la tuvieron)                                      | 1              |
| 3.  | Carta de la empresa (sellada y papel membretado)<br>(omitir, si no la tuvieron)        | 1              |
| 4.  | Declaración jurada (omitir, si no la tuvieron)   | 1              |
| 5.  | Tabla de contenido   | 1              |
| 6.  | <b>Introducción</b>  | 2              |
| 7.  | <b>Justificación</b>   | 2              |
| 8.  | <b>Objetivos: General y Específicos</b>  | 2              |
| 9.  | <b>Contenido Capitulario</b>   | 5              |
| 10. | <b>Alcances</b>  | 1              |
| 11. | <b>Limitaciones</b>  | 1              |
| 12. | <b>Aproximación al Marco Teórico</b>   | 8              |
| 13. | <b>Aproximación del Marco Contextual</b>   | 5              |
| 14. | <b>Aproximación al Marco Metodológico</b>  | 5              |
| 15. | <b>Referencias (Normas APA)</b>  | 3              |
| 16. | <b>Cronograma de actividades</b>   | 1              |
| 17. | <b>Anexos</b> (del anteproyecto)<br>Copia de expedientes (este último se puede omitir) | 5              |
|     | <b>TOTAL PÁGINAS DEL DOCUMENTO</b>   | <b>45</b>      |





**IMPORTANTE:** Recuerden que se hará el Coloquio de investigación (en línea) para la presentación y defensa del Anteproyecto o trabajo de investigación, frente a un Jurado Experto, compuesto por la profesora del curso y, al menos 2 profesores invitados. Tendrán 15 minutos (como máximo) para su presentación oral (bajo la modalidad de *elevator pitch*) y habrá 5 minutos para preguntas del Tribunal. (Serán evaluados los miembros del equipo que están debidamente matriculados en el curso, aunque quienes no están matriculados, pero desean asistir, pueden hacerlo).

**Esta presentación oral en línea (y el trabajo final escrito en formato digital) equivale al Examen Final del curso, por lo que se espera puntual asistencia en la sesión virtual, muy buena presentación personal y la organización cuidadosa del trabajo.**

El anteproyecto debe presentarse en formato Word, letra Times New Roman 12, espaciado 1.5. Debe subirse a Mediación Virtual según las indicaciones de la persona docente.

Al menos dos días previos a la presentación en línea se debe subir a la plataforma virtual del curso, los resúmenes ejecutivos (tema, objetivos, síntesis marco teórico, síntesis marco contextual y síntesis marco metodológico) para entregar, previamente, a cada uno de los miembros del Jurado Experto.

El anteproyecto, será evaluado según los siguientes criterios:

| CRITERIOS A EVALUAR  | PORCENTAJE   |
|--|--------------|
| <b>1. Presentación escrita</b>   |              |
| 1.1 Aplicación de los referentes teóricos  | 15.0%        |
| 1.2 Formato y estructura del anteproyecto (portada, índice, ortografía, redacción y bitácoras) | 3.0%         |
| 1.3 Puntualidad en su entrega  | 2.0%         |
| <b>Subtotal</b>  | <b>20.0%</b> |
| <b>2. Presentación oral</b>  |              |
| 2.1 Dominio del tema abordado  | 3.0%         |
| 2.2 Claridad en la argumentación   | 3.0%         |
| 2.3 Diseño y utilización de recursos y materiales de apoyo                                     | 2.5%         |
| 2.4 Organización del equipo y manejo del tiempo  | 1.5%         |
| <b>Subtotal</b>  | <b>10.0%</b> |
| <b>Total</b>   | <b>30.0%</b> |

¡Muchos éxitos!

 **Para proteger el ambiente, no imprima este documento si no es necesario!**

